



แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะ 5 ปี (2566 – 2570)

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

(Thungsuklapittaya " Krungthai Anukroh" School)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

[http:// www.Thungsukla.ac.th](http://www.Thungsukla.ac.th)



โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

22 เมษายน 2566

เรียน คุณอัมพล บุญชอบ

เรื่อง หนังสืออนุมัติแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
ได้พิจารณาแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
แล้วมีมติเห็นชอบและอนุมัติให้ใช้แผนกลยุทธ์นี้ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ในปีการศึกษา
2562-2566

(นายอัมพล บุญชอบ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

คำนำ

การพัฒนาคุณภาพของการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระยะที่มีสภาวะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยี มีความซับซ้อนมากขึ้น ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาจึงต้องร่วมมือกันกำหนดแนวทาง กระบวนการ และเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาให้มีความหลากหลาย การขับเคลื่อนการพัฒนาโดยยุทธศาสตร์ (Strategy – focus Organization) จะก่อให้เกิดคุณค่า (Value Creation) ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2566- 2570) ของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ฉบับนี้ เป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้บังเกิดผล โดยใช้กลยุทธ์การบริหารแบบใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารจัดการคุณภาพโดยรวมจัดทำเป็นแผนพัฒนา คุณภาพระยะยาว ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์องค์กร

ส่วนที่ 3 การกำหนดทิศทางการบริหารองค์กรจากผลการวิเคราะห์ SWOT

ส่วนที่ 4 กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ ฝ่าย/กลุ่มสาระ งานของโรงเรียน

ส่วนที่ 5 แผนการควบคุมและกำกับติดตาม

โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2566-2570) ฉบับนี้จะเป็นแบบอย่างและแนวทางการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้

(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรากร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ส่วนที่ 1 บริบทของสถานศึกษา

- สภาพทางภูมิศาสตร์ 1
- การจัดการศึกษาปี 2566 2
- ข้อมูลด้านการบริหาร 2
- ประวัติโรงเรียน 2

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์องค์กร

- วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก 11
- วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน 12
- การประเมินสภาพของโรงเรียน 13
- กราฟแสดงผลการประเมินสถานภาพบนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT 22

ส่วนที่ 3 การกำหนดทิศทางการบริหารองค์กรจากผลการวิเคราะห์ SWOT

- น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 24
- ทิศทางของสถานศึกษา 25
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน 32
- งบประมาณจัดสรร ปีการศึกษา 2566 33

ส่วนที่ 4 กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งานของโรงเรียน

- กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งานของโรงเรียน 37
- โครงสร้างของโครงการ 42
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนงบประมาณระยะยาว (LTEF) 45

ส่วนที่ 5 แผนการควบคุม กำกับ และติดตาม

- บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง 67
- การกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน (School Accountability) 70

สารบัญ

หน้า

ภาคผนวก

- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 070/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566
- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 080/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2562-
2566)
- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 081/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566



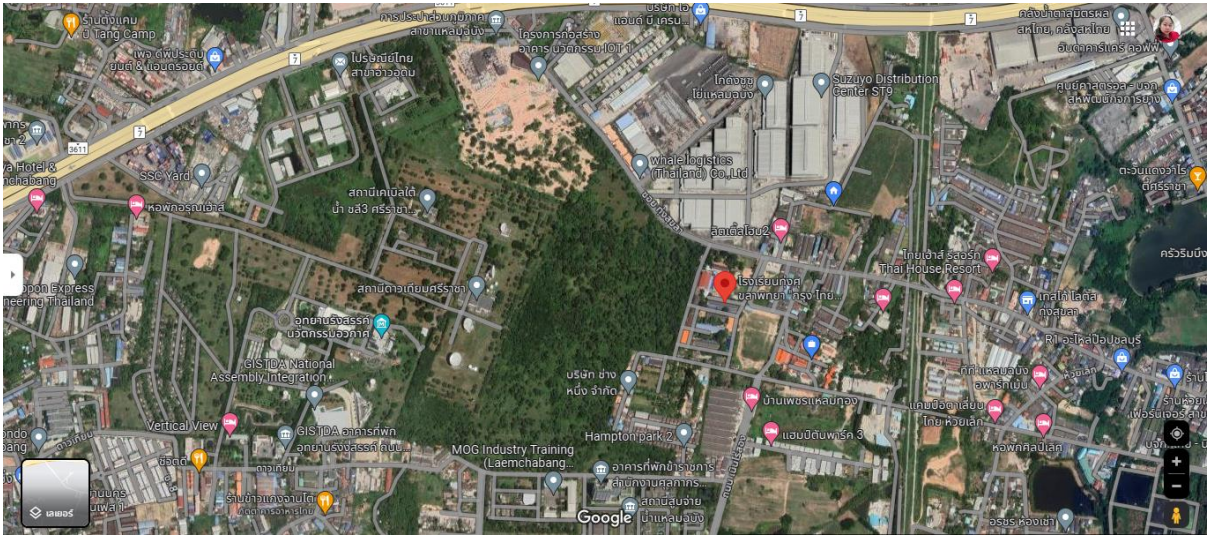
ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา
โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
(ThungsulkaPittaya krungthai-anukhao School)



ส่วนที่ 1

บริบทของสถานศึกษา



ที่มา : <https://www.google.co.th/maps> สืบค้นเมื่อ 26 เม.ย.66

สภาพทางภูมิศาสตร์

ที่ตั้ง โรงเรียนทุ่งสุขลาพิทยาศาสตร์ “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งอยู่เลขที่ 217 หมู่ที่ 11 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20230 โทรศัพท์ 038-350456 โทรสาร 038-350499 รหัสหลักของโรงเรียน 10 หลัก 1020080331 ระยะทางจากโรงเรียนถึงอำเภอสรีราชา 10 กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียน ถึง เขตพื้นที่การศึกษา 40 กิโลเมตร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครแหลมฉบัง วันที่ 30 สิงหาคม 2519 เป็นวันก่อตั้งโรงเรียน เว็บไซต์ : www.thungskula.ac.th , อีเมลล์: thungskula@hotmail.com

อาณาเขตติดต่อ

- ทิศเหนือ ติดต่อกับอำเภอมืองชลบุรี และอำเภอบ้านบึง
- ทิศตะวันออก ติดต่อกับอำเภอนองใหญ่ และอำเภอลวกแดง (จังหวัดระยอง)
- ทิศใต้ ติดต่อกับอำเภอบางละมุง
- ทิศตะวันตก จรดอ่าวไทย และเขตอำเภอกะสีซัง

การจัดการศึกษาปีการศึกษา 2566

โรงเรียนทุ่งสุขลาพิทยาศาสตร์ “กรุงไทยอนุเคราะห์” เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ มีการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย ปัจจุบันเปิดสายการเรียน วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ , คณิตศาสตร์-คอมพิวเตอร์ , ศิลปกรรม , ศิลป์-จีน , ศิลป์-สังคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

ข้อมูลด้านการบริหาร

1. ผู้อำนวยการ โรงเรียน

ชื่อ นางจันทร์ษา ชัยวัฒน์ธีรากร วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ
 วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
 ดำรงตำแหน่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2564 จนถึงเวลาปัจจุบัน
 อีเมลล์ : jansasa@gmail.com

2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ นายณัฐกิตต์ ไผตรี วิทยฐานะ ชำนาญการ
 วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
 ดำรงตำแหน่ง ที่โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน 2563 จนถึงเวลา
 ปัจจุบัน อีเมลล์ : nattakit.thungsukla@gmail.com

3. รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ นายธรรมนิศย์ บ้านพวน วิทยฐานะ ชำนาญการ
 วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
 ดำรงตำแหน่ง ที่โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน 2563 จนถึงเวลา
 ปัจจุบัน อีเมลล์ : thumanit-b@hotmail.com

4. รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ชื่อ นางกฤษณา ก้อนเพชร วิทยฐานะ ชำนาญการ
 วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา
 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ
 ดำรงตำแหน่ง ที่โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2566 จนถึงเวลาปัจจุบัน
 อีเมลล์ : jib1984kritisana@gmail.com

ประวัติโดยย่อ และวัตถุประสงค์เฉพาะของสถานศึกษา

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา ประจำตำบลทุ่งศุขลา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 217 หมู่ 11 ตำบลทุ่งศุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยมีคำว่า “กรุงไทยอนุเคราะห์” อยู่ในอัญประกาศนั้นหมายความว่า ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้มอบที่ดินให้ เดิมบริเวณที่จัดสร้างโรงเรียนเป็นไร่มันสำปะหลังติดอยู่กับวัดเนินบุญญาราม ชาวบ้านเรียกว่า “วัดต้นมะม่วง” ได้มีการประชุมหารือของพระสมุห์คำดี นาคควมโณ (พระครูสุกิจวิมล) เจ้าอาวาสวัดเนินบุญญาราม ว่าน่าจะมีการจัดตั้งโรงเรียนมัธยมประจำตำบลสักแห่งหนึ่ง ซึ่งในที่ประชุมเห็นชอบโดยมอบหมายให้ นายไชยรงค์ สุธรรมพงษ์ เป็นตัวแทนปรึกษา เรื่องการก่อสร้างโรงเรียนกับ นายธัญชัย ปกป้อง ศึกษาธิการอำเภอศรีราชาในขณะนั้น ได้รับความร่วมมือในการติดต่อกับ กระทรวงศึกษาธิการเป็นอย่างดี คณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนได้หาที่ดินเพื่อนำมาจัดสร้างโรงเรียน ซึ่ง กระทรวงศึกษาธิการกำหนดว่า โรงเรียนที่จะสร้างได้นั้น ต้องมีพื้นที่อย่างน้อย 35 ไร่ จึงได้ติดต่อขอซื้อที่ดินของ ธนาคารกรุงไทย จำกัด จำนวน 27 ไร่ 2 งาน แต่ไม่สามารถตกลงราคาซื้อขายได้ ด้วยความช่วยเหลือ สนับสนุนจากท่าน พลตรีศิริ ศิริโยธิน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในสมัยนั้น กับนายบุญชู โรจนเสถียร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ในการติดต่อซื้อที่ดินดังกล่าวเป็นผลให้ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้มอบที่ดิน ให้กับคณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนโดยไม่คิดมูลค่า เนื่องจากที่ดิน ยังไม่ครบ 35 ไร่ คณะกรรมการผู้ก่อตั้งได้ ขอซื้อที่ดินจำนวน 7 ไร่ 2 งาน จากคุณป่าเสงี่ยม กลัดเข็มทอง ในราคาถูก ต่อมาทางโรงเรียนได้ขออนุญาตใช้ ที่ดินบางส่วนของสถานีโทรคมนาคมภาคพื้นดินผ่านดาวเทียมศรีราชา การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำนวน 2 ไร่ 74 ตารางวา รวมเนื้อที่ทั้งหมด 37 ไร่ 1 งาน 74 ตารางวา (อ้างถึงที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน ที่ ขบ. 344 ตราจองเลขที่ 267 น.ส.3 เลขที่ 50)

ต่อมาเมื่อได้ที่ดินครบ 35 ไร่ ทางกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดว่า คณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนจะต้องมีการสร้างอาคารชั่วคราวด้วย ทำให้คณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนซึ่งมี นายไชยรงค์ สุธรรมพงษ์ เป็นผู้นำ เข้าขอ เจริญขอทุนสร้างอาคารเรียนจาก คุณสนธิ ทองวานิช ผู้จัดการโรงงานน้ำตาลทราย จำกัด ได้รับบริจาคเป็น ปฐมฤกษ์ จำนวน 100,000 บาท และได้รับบริจาคสมทบจากคณะกรรมการผู้ก่อตั้งและประชาชนในละแวก ใกล้เคียง การก่อสร้างได้รับความกรุณาจากพระราชธรรมภาณี (กิตติวุฑโฒ ภิกขุ) จิตตภาวันวิทยาลัย และ พระครูสุกิจวิมล เจ้าอาวาสวัดเนินบุญญาราม ได้นำ พระภิกษุ สามเณรและประชาชนมาช่วยกันสร้างจนแล้ว เสร็จ โดยไม่เสียค่าแรงงานมีพิธีมอบโรงเรียนให้เป็นสมบัติของกรมสามัญศึกษา เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2519 จึง นับ

วันที่ 30 สิงหาคม เป็นวันสถาปนาโรงเรียน ซึ่งถือปฏิบัติมาทุกปี โรงเรียนเปิดทำการสอนเมื่อ วันที่ 17 พฤษภาคม 2519 มีนักเรียนรุ่นแรก 65 คน มี นายระวี วิโนทพรรษ์ ปฏิบัติหน้าที่แทนครูใหญ่ มีครูจำนวน 1 คน แต่ต้องสอนนักเรียน 2 ห้อง นายธัญชัย ปกป้อง ศึกษาธิการอำเภอศรีราชา ขอรับรองครูจากโรงเรียน ประถมศึกษา มาช่วยสอน 3 ท่าน คือ 1.นายธวัชชัย โสมเกษตริน

2. นายไพโรจน์ เสริมศรี (ปัจจุบันสอนที่โรงเรียนวัดมโนรม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี)

3. คุณสุภาภรณ์ จันทร์ทร

และมีอาสาสมัครมาช่วยอีก 1 ท่าน คือ นางสาวมยุรี แก้วพิภพ ปัจจุบันเป็นครูสอนที่โรงเรียนสัตหีบ วิทยาคม อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ประมาณเดือนตุลาคม-พฤศจิกายน 2519 กรมสามัญศึกษาได้ส่งครูมาทำการสอน 3 ท่าน คือ

1. นางสาวกัลยา ธรรมสุวรรณ (ปัจจุบันย้ายไปสอนที่โรงเรียนมัธยมศึกษาฐานบินกำแพงแสน)
2. นางสาวสมนึก คล่องกำไร
3. นางสาวเรืองโร เนื่องจำนงค์ (ปัจจุบันย้ายไปสอนที่โรงเรียนชลบุรี “สุขบท”)

ปีการศึกษา 2520 กรมสามัญศึกษาส่งครูเพิ่มอีก 4 คน และจัดสรรงบประมาณเพื่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวจำนวน 4 ห้องเรียน 1 หลัง และอาคารชั่วคราว 2 ห้องเรียน 1 หลัง และห้องน้ำห้องส้วมชาย อีก 1 หลัง โดยใช้งบประมาณปี 2521

ปีการศึกษา 2521 กรมสามัญศึกษา จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างอาคารเรียนถาวร 1 หลัง แบบ 106 ค ในราคา 1,000,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2522 และส่งครูมาเพิ่ม อีก 12 คนปีการศึกษา 2522 กรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมหญิง 1 หลัง และบ้านพักครูพร้อมบ้านพักภารโรงอย่างละ 1 หลัง และกรมสามัญศึกษาส่ง ครูมาเพิ่มอีก 10 คน

ปีการศึกษา 2524 กรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างอาคารโรงฝึกงาน 1 หลัง เป็นเงิน 650,000 บาท และอาคารหอประชุม โรงอาหาร 1 หลัง เป็นเงิน 950,000 บาท และบ้านพัก 1 หลัง เป็นเงิน 191,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2525

ปีการศึกษา 2525 ได้รับงบประมาณจากกรมสามัญศึกษามาเพื่อสร้างอาคารเรียนแบบ 206 ค ครึ่งหลัง เป็นเงิน 2,150,000 บาท และห้องน้ำห้องส้วม 1 หลัง 7 ที่นั่ง เป็นเงิน 70,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2526 และบ้านพักครู 2 หลัง เป็นเงิน 420,000 บาท

ปีการศึกษา 2526 โรงเรียนได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการ มพช.2 รุ่น 3 ซึ่งโรงเรียนจะเป็นแหล่งบริการความรู้แก่นักเรียน รวมทั้งประชาชนทุกคนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงเรียน และได้มีการก่อตั้งสมาคมผู้ปกครอง-ครู และศิษย์เก่า โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2526 มี นายไชยรงค์ สุธรรมพงษ์ ได้รับการคัดเลือกเป็นนายกสมาคม และดำรงตำแหน่งนี้ในปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2528 สำนักงานโครงการพิเศษ กรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างอาคารเรียนแบบ 206 ค ครึ่งหลัง อาคารวิทยาศาสตร์ 1 หลัง โรงฝึกงาน 2 หลัง จำนวน 4 หน่วย รวมทั้งการปรับปรุงบริเวณภายใน อาทิเช่น ถังเก็บน้ำ 2 ชุด บ่อน้ำตื้น 2 บ่อ ปรับปรุงถนน ระบบประปา และไฟฟ้า เป็นจำนวนเงิน 7,544,000 บาท รวมทั้งครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ห้องสมุด ห้องพยาบาล ห้องศิลปศึกษา และโรงฝึกงาน ทั้ง 4 หน่วย เป็นเงิน 611,350 บาท ซึ่งจะนำมาใช้ตามโครงการ มพช.2 รุ่น 3 ในปีการศึกษา 2529

ปีการศึกษา 2530-2532 นักกีฬาบาสเกตบอลหญิง อายุ 14 ปี ได้นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ด้วยการชนะเลิศการแข่งขันบาสเกตบอลหญิง อายุ 14 ปี ของจังหวัดชลบุรี 3 ปี ซ้อน ซึ่งนับว่าเป็นผลงานที่น่าชื่นชมยินดีทางด้านกีฬา

ปีการศึกษา 2534 กรมสามัญศึกษา จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มาเพื่อสร้างอาคารถาวร 1 หลัง แบบ 216 ล ในราคา 7,049,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2535 จำนวน 3,049,000 บาท และบ้านพักครู 1 หลัง ในราคา 417,000 บาท งบประมาณปี 2534 และห้องน้ำห้องส้วมแบบ 6 ที่นั่ง ในราคา 156,000 บาท งบประมาณปี 2534

ปีการศึกษา 2546 มีการสร้างรั้วโรงเรียนต่อจากของเดิมที่ยังไม่สมบูรณ์ จนแล้วเสร็จในปีการศึกษา 2547

ปีการศึกษา 2547 มีการก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงาน บริเวณใต้อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4) เพื่อเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มอำนวยการ กลุ่มพัฒนาบุคคล และกลุ่มจัดการศึกษาและพัฒนาวิชาการ

ปีการศึกษา 2550 มีการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ วงเงิน 9,367,000.00 บาท โดยความสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เริ่มก่อสร้างเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2550 คาดว่าจะแล้วเสร็จในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2551

ปีการศึกษา 2551 มีการต่อเติมและปรับปรุงอาคารดังนี้

1. ปรับปรุงอาคารเรียนวิทยาศาสตร์ ปรับชั้นบนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ชีววิทยา ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ศูนย์การเรียนรู้ฟิสิกส์ ศูนย์การเรียนรู้เคมี โดยศูนย์ การเรียน วิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และศูนย์การเรียนรู้ฟิสิกส์มีการทาสีผนัง ขยายขนาดห้อง และปูพื้นกระเบื้องใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น 124,610 บาท จากเงินงบประมาณหมวด เงินอุดหนุน

2. ต่อเติมหลังคาโรงอาหารให้กว้างขวางขึ้น และเพิ่มเติมโต๊ะทานอาหารสำหรับนักเรียน งบประมาณทั้งสิ้น 307,000 บาท จากเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน

3. ก่อสร้างเวทีคนกล้า ระหว่างลานร่มราชพลักษ์ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนเป็นเงิน 80,000 บาท จากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

4. สร้างอาคารโรงจอดรถจักรยานยนต์ของนักเรียนติดกับสนามฟุตบอล

โรงเรียนทุ่งสุขลาพิทยาศาสตร์ “กรุงเทพฯอนุเคราะห์” ได้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว สืบเนื่องมาจากงบประมาณที่ทางกรมสามัญศึกษาได้จัดสรรมาให้ พร้อมทั้งมีผู้อุปการคุณในละแวกใกล้เคียง ได้มีจิตศรัทธา บริจาคเงินทอง วัสดุก่อสร้าง ตลอดจนเสียสละแรงกายแรงใจ ช่วยพัฒนาโรงเรียนจนปรากฏแก่สายตาท่านในทุกวันนี้ นอกจากนี้โรงเรียนทุ่งสุขลาพิทยาศาสตร์ “กรุงเทพฯอนุเคราะห์” ได้สมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนดีใกล้บ้านในปี การศึกษา 2551 และได้รับคัดเลือกให้เป็นศูนย์พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะของโรงเรียนในฝัน จังหวัดชลบุรี

ปีการศึกษา 2552

1. สร้างห้องน้ำข้างหอประชุม อ.บ.จ. ด้วยเงินงบประมาณ จำนวน 480,000 บาท
2. จัดทำโรงจอดรถจักรยานยนต์บริเวณด้านสนามฟุตบอลและใต้อาคาร 2

ปีการศึกษา 2553

1. ทาสีอาคารพัฒนาศิษย์ วิทย์เสริม และหอประชุม อบจ.
2. เทคอนกรีตทางเดินสวนสุขภาพ
3. ทำประตูเหล็กรั้วโรงเรียน 2 บาท
4. เทคอนกรีตเชื่อมกันน้ำและชั้นบันไดสนามฟุตบอล

ปีการศึกษา 2554

1. ปูกระเบื้องบริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ
2. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนประวัติศาสตร์

ปีการศึกษา 2555

1. ปูพื้นกระเบื้องบริเวณหน้าห้องน้ำนักเรียน
2. ปูพื้นกระเบื้องอาคารวิทย์เสริม
3. ปูพื้นกระเบื้องรอบหอประชุมเก่า
4. ปูพื้นกระเบื้องห้องเรียน 228
5. ปรับปรุงซ่อมแซมกำจัดปลวกอาคารปฐมรัฐ

ปีการศึกษา 2556

1. ปูพื้นกระเบื้องโรงอาหาร

2. ปรับปรุงปูพื้นกระเบื้องอาคารวิทยาศาสตร์, ห้องคอมพิวเตอร์

ปีการศึกษา 2557

1. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงสูง
2. ปรับปรุงห้องน้ำโรงอาหาร อาคารดนตรี – อาคารเกษตร
3. ปรับปรุงห้องอาเซียน

ปีการศึกษา 2558

1. ปรับปรุงบ้านพักภารโรง
2. ปรับปรุงบ้านพักครู
3. โดมอาคารเอนกประสงค์ใช้งบประมาณจาก อบจ.
4. ปรับปรุงอาคารเกษตร

ปีการศึกษา 2559

1. ป้อมยาม
2. โรงจอดรถ

ปีการศึกษา 2560

1. ปูกระเบื้องและทาสีอาคารเฉลิมพระเกียรติ
2. ซ่อมแซมหลังคาอาคารวัฒนธรรม
3. สร้างบ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหาร
4. ทาสีรั้วโรงเรียน
5. ป้ายชื่อโรงเรียน
6. ห้องฝึกทักษะการทำงาน
7. ต่อเติมห้องนาฏศิลป์
8. ติดตั้ง Smart TV
9. สร้างสนามวอลเลย์บอลชายหาด 2 สนาม
10. ปรับปรุงหลังคาโรงครัวและโรงอาหาร.
11. ห้องทิวศึกษา

ปีการศึกษา 2561

1. ทางเดินบริเวณข้างสนามเซปักตะกร้อ
2. ต่อเติมหลังคามิที่นั่งหน้าอาคารเฉลิมพระเกียรติ
3. เพิ่มโต๊ะรับประทานอาหารสแตนเลส
4. ต่อเติมโรงอาหาร
5. ปรับปรุงระบบและถังเก็บน้ำประปา
6. ปรับปรุงตู้น้ำดื่มอาคาร ปฐมรัฐ
7. ต่อเติมหลังคาและทางเดินระหว่างอาคารวัฒนธรรม และอาคารเฉลิมพระเกียรติ
8. ติดตั้งตู้ทำน้ำดื่มหน้าโรงอาหาร
9. ปรับปรุงบ้านพักคนงาน
10. ต่อเติมกันสาดป้อมยาม
11. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าในห้องเรียน
12. ปูพื้นทำเสาธงอาเซียนหน้าโรงเรียน
13. ห้องเก็บเก้าอี้หลังอาคารวิทยเสริม
14. ขยายโรงรถมอเตอร์ไซด์ ม.ต้น
15. เปลี่ยนราวบันไดขึ้น – ลง อาคารปฐมรัฐเป็นราวบันไดเหล็ก
16. ต่อเติมหลังคาอาคารปฐมรัฐ
17. ต่อเติมหลังคาชั้นหนึ่งหน้าอาคารวัฒนธรรม
18. ปรับปรุงประตูห้องน้ำนักเรียนชายฝั่งหอประชุมหลวงพ่อคำดีศรีวิบูลย์
19. ปรับปรุงฐานหอพระพุทธรูปอุทยานทุ่งศุขลาบพิตร
20. ปรับปรุงหอประชุมหลวงพ่อคำดีตักแต่งภายในเปลี่ยนหลังคา

ปีการศึกษา 2562

1. ปรับปรุงห้องพักและต่อเติมห้องน้ำนักกีฬา
2. ขยายโรงรถฝั่งมัธยมศึกษาตอนต้น
3. ต่อเติมโรงรถครูด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4)

4. สร้างอาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5)

ปีการศึกษา 2563

1. สร้างห้องนํ้านักเรียนหญิง
2. ปรับปรุงห้องนํ้านักเรียนหญิง

ปีการศึกษา 2564

1. สร้างห้องนํ้านักเรียนชาย บริเวณข้างอาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5)
2. สร้างห้องนํ้านักเรียนหญิง บริเวณข้างอาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5)
3. ต่อเติมห้อง To Be Number One ใต้อาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5)
4. สร้างถังนํ้าใต้ดิน
5. สร้างโรงอาหารขนาด 500 ที่นั่ง

ปีการศึกษา 2565

1. ทาสีอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร4)
2. ต่อเติมหลังคาโดมอเนกประสงค์
3. ทำแผงกั้นป้อมยามรักษาความปลอดภัย
4. ซ่อมประตูรั้วด้านหน้าวัดเนินบุญญาราม
5. ติดตั้งรั้วตะแกรงบริเวณรอบโรงอาหารใหม่
6. จัดซื้อเครื่องวิเคราะห์หี้อสอบและตรวจหี้อสอบ
7. ซ่อมแซม บำรุง อาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ
8. ซ่อมแซมห้องนํ้านักเรียนชาย - หญิงที่พบการชำรุด
9. ปรับปรุงฝ้าเพดานภายในอาคารวัฒนธรรม (อาคาร 2)
10. ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสวนหย่อม และจัดที่พักผ่อนสำหรับนักเรียน
11. ติดตั้งตัวอักษรชื่อโรงเรียนติดผนังอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร4)
12. ก่อสร้างโรงอาหารใหม่ บริเวณข้างอาคารปฏิบัติการช่างอุตสาหกรรม
13. ปรับปรุงท่อระบายนํ้าบริเวณหลังอาคารอเนกประสงค์ (อาคารอุตสาหกรรม)
14. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารวัฒนธรรม (อาคาร 2)
15. ปรับปรุงท่อระบายนํ้าบริเวณสนามฟุตบอล ข้างโรงจอดรถจักรยานยนต์ของนักเรียน
16. ต่อเติมหลังคาหน้าห้องชมรม TO BE NUMBER ONE อาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5)



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

วิสัยทัศน์ (Vision)

จัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คติพจน์ของโรงเรียน

นตฺถิ ปญญา สฺมา อภา
แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

ปรัชญาของโรงเรียน

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม นำประชาธิปไตย

สีประจำโรงเรียน

แสด - ดำ

สีแสด หมายถึง ความรู้

สีดำ หมายถึง คุณธรรม

อัตลักษณ์

ยิ้มง่าย ไหว้สวย

เอกลักษณ์

ดนตรีดี กีฬาเด่น สิ่งแวดล้อมร่มรื่น

นโยบาย สนับสนุนงบประมาณ เร่งรัดหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมศักยภาพครู



ส่วนที่ 2
การวิเคราะห์องค์กร
โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”



ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์องค์กร

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (Environmental Analysis) เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” โดยพิจารณาจุดแข็ง-จุดอ่อน จากสภาพแวดล้อมภายใน และโอกาส-อุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งเป็นปัจจัยหรือเงื่อนไขในระยะเวลาที่ผ่านมา และที่จะเป็นเงื่อนไขในอนาคต ซึ่งสิ่งแวดล้อมมีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นอย่างมาก จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำมาพิจารณาในการกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินงาน โดยหาปัจจัยที่เอื้อต่อการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และขจัดปัจจัยที่ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานอันจะนำไปสู่ความล้มเหลวของโรงเรียน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีบทบาทสำคัญยิ่งในกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ ซึ่งดำเนินการดังนี้

1. เน้นการมีส่วนร่วม โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะทำงานในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

2. การใช้เทคนิค SWOT Analysis วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน โดยวิเคราะห์จากปัจจัยด้านต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อม คือ

2.1. สภาพแวดล้อมภายนอก วิเคราะห์โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat)

จากปัจจัยต่อไปนี้

- ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social-Culture) = S
- ด้านเทคโนโลยี (Technological) = T
- ด้านเศรษฐกิจ (Economic) = E
- ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political) = P

2.2. สภาพแวดล้อมภายใน วิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths) =[S] และจุดอ่อน (Weakness)

= [W] จากปัจจัยต่อไปนี้

- ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน =S1
- ด้านบริการ = S2
- ด้านบุคลากร = M1
- ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน = M2
- ด้านวัสดุอุปกรณ์ = M3
- ด้านการบริหารจัดการ =M4

3. ระบุสถานการณ์จากการประเมินสภาพแวดล้อม จากการวิเคราะห์ SWOT องค์กรจะอยู่ในสถานการณ์ 4 รูปแบบ ดังนี้

3.1 สถานการณ์ที่ 1 (จุดแข็ง-โอกาส) สถานการณ์นี้เป็นสถานการณ์ที่พึงปรารถนาที่สุด ดังนั้น ผู้บริหารขององค์กรควรกำหนดกลยุทธ์ในเชิงรุก (Aggressive –Strategy) เพื่อดึงเอาจุดแข็งที่มีอยู่มาเสริมสร้างและปรับใช้และฉกฉวยโอกาสต่าง ๆ ที่เปิด และหาประโยชน์อย่างเต็มที่

3.2 สถานการณ์ที่ 2 (จุดอ่อน-ภัยอุปสรรค) สถานการณ์นี้เป็นสถานการณ์ที่เลวร้ายที่สุด เนื่องจากองค์กรกำลังเผชิญอยู่กับอุปสรรคจากภายนอกและมีปัญหาจุดอ่อนภายในหลายประการ ดังนั้น ทางเลือกที่ดีที่สุดคือกลยุทธ์การตั้งรับหรือป้องกันตัว (Defensive Strategy) เพื่อพยายามลดหรือหลบหลีกภัยอุปสรรค ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตลอดจนหามาตรการที่จะทำให้องค์กรเกิดความสูญเสียที่น้อยที่สุด

3.3 สถานการณ์ที่ 3 (จุดอ่อน-โอกาส) สถานการณ์องค์กรมีโอกาสเป็นข้อได้เปรียบด้านการ

แข่งขันอยู่หลายประการ แต่ติดขัดอยู่ตรงที่มีปัญหาอุปสรรคที่เป็นจุดอ่อนอยู่หลายอย่างเช่นกัน ดังนั้นทางออกคือกลยุทธ์การพลิกตัว (Turnaround-oriented Strategy) เพื่อขจัดหรือแก้ไขจุดอ่อนภายในต่าง ๆ ให้พร้อมที่จะฉกฉวยโอกาสต่าง ๆ ที่เปิดให้

3.4 สถานการณ์ที่ 4 (จุดแข็ง-อุปสรรค) สถานการณ์นี้เกิดขึ้นจากการที่สภาพแวดล้อมไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงาน แต่ตัวองค์กรมีข้อได้เปรียบที่เป็นจุดแข็งหลายประการ ดังนั้น แทนที่จะรอจนกระทั่งสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป ก็สามารถที่จะเลือกกลยุทธ์การแตกตัวหรือขยายขอบข่ายกิจการ (Diversification Strategy) เพื่อใช้ประโยชน์จากจุดแข็งที่มีสร้างโอกาสในระยะยาวด้านอื่น ๆ แทน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” พบว่าปัจจัยภายนอกส่วนใหญ่เอื้อต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนโดยเรียงลำดับจากสภาพที่เอื้อจากมากไปหาน้อยดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ โรงเรียนตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญของประเทศเนื่องจากอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ล้อมรอบด้วยแหล่งอุตสาหกรรมแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการ สนับสนุน ในเรื่องสื่อการเรียนการสอนและมีโอกาสในการประกอบอาชีพที่มากขึ้น โรงเรียนได้รับการดูแล สนับสนุน จากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น วัด และชุมชนเป็นอย่างดี ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชนต่าง ๆ ได้บริจาค ทุนทรัพย์ในด้านต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผลทำให้การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ด้านอุปสรรค ได้แก่ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย และค่าครองชีพสูงรายได้ต่ำ ผู้ปกครองมีภาระหนี้สินส่งผลกระทบต่อทำให้การสนับสนุนด้านการศึกษา ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ย้ายถิ่นฐานบ่อย นักเรียนต้องย้ายตามผู้ปกครอง ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน

ด้านสังคมและวัฒนธรรม ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่หลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ หน่วยงานสาธารณสุข ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ร่วมกับทางโรงเรียน ช่วยกันดูแลสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมในชุมชน พื้นที่โดยรอบสถานศึกษาเป็นพื้นที่อุตสาหกรรม ซึ่งเป็นแหล่งรวมคนจากหลายภูมิภาค ทำให้มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ด้านอุปสรรคจากภายนอก ได้แก่ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพอุตสาหกรรม ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน ส่งผลให้พฤติกรรมของนักเรียนเบี่ยงเบนไปในทางที่ไม่เหมาะสม นักเรียนและผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นคนต่างพื้นที่ทำให้มีการโยกย้ายส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องทางการศึกษาและปัญหาครอบครัวหย่าร้าง ส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน สภาพแวดล้อมของโรงเรียนอยู่ในเขตอุตสาหกรรม ส่งผลต่อมลพิษทางอากาศและการคมนาคม

ด้านการเมืองและกฎหมาย ด้านโอกาส นโยบายให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของท้องถิ่น และส่งผลให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนมากขึ้น พระราชบัญญัติการศึกษาให้ทุกคนมีโอกาสศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมจัดการศึกษาโดยสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ทำให้สถานศึกษามีงบประมาณบริหารจัดการศึกษา ส่วนด้านอุปสรรค ได้แก่ นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด ทำให้การบริหารงานภายในโรงเรียนเกิดเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน และนโยบายครูสามารถย้ายได้เมื่อปฏิบัติงานครบ 2 ปี ส่งผลต่อความต่อเนื่องในการพัฒนาการศึกษา

ด้านเทคโนโลยี มีแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้นวัตกรรมและเทคโนโลยีหลากหลาย ทั้งสถาบัน การศึกษา และองค์กรเอกชนอยู่ใกล้โรงเรียน โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความทันสมัย มีความก้าวหน้าทาง เทคโนโลยี มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูง มีช่องทางที่หลากหลายในการเผยแพร่ผลงานข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น มีการพัฒนาและสนับสนุนอุปกรณ์ เทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอน เพียงพอ ให้ครู บุคลากรและนักเรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นทางเลือก หนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์แพร่เชื้อของโรคระบาด

ด้านอุปสรรค เทคโนโลยีทำให้นักเรียนบางส่วนเกิดพฤติกรรมลอกเลียนแบบ และมีการใช้เทคโนโลยี ในทางที่ไม่เหมาะสม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” พบว่า ปัจจัย ภายในทุกด้าน ของโรงเรียนมีจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อนทุกด้านโดยเรียงลำดับตามสภาพที่เอื้อจากมากไปหาน้อย ดังนี้

ด้านการบริหารจัดการ โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีเครือข่ายผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วม โรงเรียนมีการติดต่อประสานกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ ได้รับความร่วมมือในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่ประพฤติกและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มี คุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำสูง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ให้ความเอาใจใส่เอื้ออาทร ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา มีการ บริหารจัดการโดยใช้หลักประชาธิปไตย และใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน วางแผนการบริหารงาน ชัดเจน จัดทำและดำเนินงานตามแผนโรงเรียน ทำให้โรงเรียนมีกรอบทิศทาง และเครื่องมือในการบริหารจัดการ ในรอบปี ผู้บริหารให้การอบรมพัฒนาความรู้แก่ครูและบุคลากรให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา มีความยืดหยุ่นในการปรับการบริหารจัดการตามสถานการณ์ มอบหมายงานบุคลากรตามความถนัด มีการติดตาม การปฏิบัติงานของครูเป็นประจำ รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากบุคลากร บุคลากรให้ความร่วมมือในการ ปฏิบัติงานตามนโยบายของโรงเรียนเป็นอย่างดี ด้านจุดอ่อน การบริหารจัดการ การมอบหมายงานไม่กระจายตัว ไปยังบุคลากรทุกคน ทำให้ไม่ได้รับการพัฒนาที่เท่ากัน ทำให้เกิดจุดเด่น-จุดด้อยในการทำงาน

ด้านบุคลากร บุคลากรมีศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และพร้อมรับความรู้ที่ทันสมัย เป็นคนรุ่นใหม่ พร้อมที่จะเรียนรู้และรับสิ่งใหม่ๆ มีการอบรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธีอย่าง สม่าเสมอ บุคลากรได้รับการเสริมแรงพอสมควรทำให้มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีวัฒนธรรมองค์กรแบบเกื้อกูล มีความสามัคคีทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความเสียสละทุ่มเทในการทำงานเพื่อองค์กร และชุมชน ตระหนักรู้คุณค่าขององค์กร เห็นประโยชน์ต่อส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีความกระตือรือร้นในการ สร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน ทำให้ผู้บริหารและครูทุกคนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในการ จัด การศึกษา ด้านจุดอ่อน ครูขาดทักษะการใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรม และภาษาต่างประเทศ โรงเรียนไม่มี บุคลากรสนับสนุนงานสำนักงาน

ด้านวัสดุและอุปกรณ์ โรงเรียนมีอาคารสถานที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน มีการพัฒนา ปรับปรุงอาคาร สถานที่ อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไร้สายครอบคลุมทั่วพื้นที่บริเวณโรงเรียน และใช้วัสดุ อุปกรณ์ จัดการเรียนการสอนที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ด้าน จุดอ่อนสภาพโต๊ะ เก้าอี้ในห้องเรียนเก่า ชำรุด

ด้านการบริการและคุณลักษณะผู้เรียน โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อแก่การ เรียนรู้ จัดบริการด้านสาธารณูปโภค ห้องน้ำ บริการน้ำดื่ม ให้บริการแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายภายใน

โรงเรียน โรงเรียนเป็นสถานที่บริการสำหรับชุมชน ในการออกกำลังกาย มีประชาชนในชุมชนได้เข้ามาใช้บริการเป็นประจำ มีวงศุริยางค์สำหรับให้บริการในการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นที่ขอความร่วมมือ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับการบริการ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยดีขึ้น และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน อยู่ในระดับที่สามารถเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนหรือสถาบันที่ต้องการได้ โรงเรียนสามารถให้บริการในการจัดการเรียนการสอนได้ดีและทั่วถึง มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำสาระเพิ่มเติมอย่างหลากหลาย ตามความต้องการ ตามความถนัด ความสามารถและความสนใจของนักเรียน จัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาบุคลิกภาพ กิจกรรมส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมด้านกีฬา กิจกรรมด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พลานามัย ของนักเรียน ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้นักเรียนสามารถเข้าแข่งขันทักษะทางด้านกีฬา ทางด้านวิชาการ และได้รับรางวัล นักเรียนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน มีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตยและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้ นักเรียนให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดให้เป็นอย่างดี และปฏิบัติตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติของโรงเรียน ด้านจุดอ่อน นักเรียนยังขาดความมีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม เช่น ความรับผิดชอบ และการรักษาสมบัติของโรงเรียน

ด้านโครงสร้างและนโยบาย โรงเรียนมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติได้อย่างชัดเจน ครอบคลุมการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การจัดโครงสร้างระบบงานภายในเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน การมอบหมายภาระงานในแต่ละฝ่ายทำให้เกิดความชำนาญและมีประสิทธิภาพในการทำงานที่หลากหลาย ระบบการสื่อสารภายในองค์กร มีความถูกต้อง ชัดเจน บุคลากรสามารถเข้าใจได้ตรงกัน มีการประชุมวางแผนงานก่อนเปิดภาคการศึกษา การบริหารงานของโรงเรียนมีการกระจายอำนาจ และแบบมีส่วนร่วมทำให้บุคลากรกล้าแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำไปพัฒนาโรงเรียน ทำให้การบริหารงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น โรงเรียนกำหนดวิธีการปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน การกำหนดนโยบายและแผนงาน ครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายเป็นอย่างดี มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ดำเนินงานชัดเจน ส่งผลให้สามารถนำเป็นทิศทางในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำมาปฏิบัติได้จริง นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ครอบคลุมทุกด้าน ช่วยเหลือนักเรียนที่ติด 0, ร, มส และประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน ด้านจุดอ่อน ระบบการทำงานแต่ละฝ่ายยังมีความซ้ำซ้อน ไม่ชัดเจน และมีปริมาณมาก ทำให้ครูมีเวลาในการเตรียมการสอนน้อย และโรงเรียนมีกิจกรรมต่างๆ จำนวนมาก ทำให้นักเรียนบางส่วนให้ความสนใจในกิจกรรมมากกว่าการเรียน

ด้านการเงิน ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล องค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนอย่างต่อเนื่อง การใช้เงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ อย่างเป็นระบบ และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษา มีการบริหารที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ด้านจุดอ่อน งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและการพัฒนาโรงเรียน การดำเนินการด้านงบประมาณล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการ ไม่คล่องตัว ผู้บริหาร ครู ต้องใช้เงินส่วนตัวสำรองจ่ายในการดำเนินการ

การประเมินสภาพของโรงเรียน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ได้นำเสนอไปในเบื้องต้นแล้วนั้น กล่าวโดยสรุปว่า โรงเรียนมีปัจจัยที่เป็นโอกาสจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อต่อการดำเนินการกิจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้เป็นอย่างดีโดยเฉพาะโรงเรียนตั้งอยู่ในเขตพัฒนา

พิเศษภาคตะวันออก (EEC) ล้อมรอบด้วยแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่หลากหลาย มีแหล่งอุตสาหกรรมและแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรส่วนท้องถิ่น ปัจจัยที่เป็นอุปสรรค คือ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย และค่าครองชีพสูงรายได้ต่ำ ผู้ปกครองมีภาระหนี้สินส่งผลกระทบต่อทำให้การสนับสนุนด้านการศึกษาและไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน ผู้ปกครองและนักเรียนส่วนใหญ่เป็นคนต่างพื้นที่ย้ายถิ่นฐานบ่อย และผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในมีจุดแข็งมากกว่า จุดอ่อน กล่าวคือ นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีการบริหารและปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพต่อการจัดการเรียนรู้แต่มีจุดอ่อนคือ งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและการพัฒนาโรงเรียน ดังนั้นสถานภาพของ

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” จึงอยู่สถานการณ์ “จุดแข็ง-โอกาส”

ปัจจัยภายนอก STEP วิเคราะห์ระบุสถานการณ์

1. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social cultural) : S	
โอกาส (Opportunity) : O	อุปสรรค (Threats) : T
1.1 ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ 1.2 พื้นที่โดยรอบสถานศึกษาเป็นพื้นที่อุตสาหกรรม ซึ่งเป็นแหล่งรวมคนจากหลายภูมิภาค ทำให้มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม 1.3 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นอย่างดี 1.4 หน่วยงานสาธารณสุขชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ร่วมกับทางโรงเรียนช่วยกันดูแลสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมในชุมชน 1.5 ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ 1.6 มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่หลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา	1.1 ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพอุตสาหกรรม ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน ส่งผลให้พฤติกรรมของนักเรียนเบี่ยงเบนไปในทางที่ไม่เหมาะสม 1.2 นักเรียนและผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นคนต่างพื้นที่ ทำให้มีการโยกย้ายส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องทางการศึกษา 1.3 ปัญหาคอขวดการหย่าร้างส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน 1.4 สภาพแวดล้อมของโรงเรียนอยู่ในเขตอุตสาหกรรม ส่งผลต่อมลพิษทางอากาศและการคมนาคม
2. ด้านเทคโนโลยี (Technology) : T	
2.1 มีแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและเทคโนโลยีหลากหลายทั้งสถาบันการศึกษา และองค์กรเอกชนที่อยู่ใกล้โรงเรียน 2.2 โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูง	2.1 นักเรียนบางส่วนมีการใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม

<p>2.3 มีการพัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยีที่สนับสนุนการเรียนการสอนตามศักยภาพ</p> <p>2.4 เทคโนโลยีเป็นทางเลือกหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์แพร่เชื้อของโรคระบาด</p> <p>2.5 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต</p> <p>2.6 เทคโนโลยีเป็นสื่อ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2.7 อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ</p> <p>2.8 โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชนเมืองทำให้มีความทันสมัย และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี</p> <p>2.9 โรงเรียนมีช่องทางที่หลากหลายในการเผยแพร่ผลงานข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น</p>	
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economics) : E	
<p>3.1 โรงเรียนแวดล้อมไปด้วยแหล่งอุตสาหกรรมและธุรกิจ ทำให้นักเรียนสามารถหารายได้ระหว่างเรียน</p> <p>3.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนในเรื่องสื่อการเรียนการสอนเนื่องจากอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)</p> <p>3.3 โรงเรียนตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญของประเทศ ล้อมรอบด้วยแหล่งอุตสาหกรรม แหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ส่งผลให้มีโอกาสในการประกอบอาชีพที่มากขึ้น</p> <p>3.4 เทศบาล วัด ชุมชนให้การสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีทุนใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหาร และวัสดุอุปกรณ์การเรียน</p> <p>3.5 ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชนต่าง ๆ ร่วมกับทางโรงเรียนได้บริจาคทุนทรัพย์ในด้านต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผล ทำให้การศึกษาของโรงเรียนพัฒนามีประสิทธิภาพ เพิ่มมากขึ้น</p>	<p>3.1 ภาวะเศรษฐกิจถดถอย และค่าครองชีพสูงรายได้ต่ำ ผู้ปกครองมีภาระหนี้สินส่งผลกระทบต่อการศึกษา</p> <p>3.2 ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ย้ายถิ่นฐานบ่อย นักเรียนต้องย้ายตามผู้ปกครอง ส่งผลกระทบต่อเรียนของนักเรียน</p>
4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal) : P	
<p>4.1 นโยบายให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของท้องถิ่น</p>	<p>4.1 นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด ทำให้การบริหารงานภายในโรงเรียนเกิด</p>

<p>4.2 พระราชบัญญัติการศึกษาให้ทุกคนมีโอกาสศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล</p> <p>4.3 ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษา ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนมากขึ้น</p> <p>4.4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมจัดการศึกษาโดยสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ทำให้สถานศึกษามีงบประมาณบริหารจัดการศึกษา</p>	<p>เปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน</p> <p>4.2 นโยบายครูสามารถย้ายได้เมื่อปฏิบัติงานครบ 2 ปี ส่งผลต่อความต่อเนื่องในการพัฒนาการศึกษา</p>
---	---

สภาพปัญหาภายใน วิเคราะห์ระบุสถานการณ์ (2S , 4M)

1. ด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร (Structure) : S1	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
<p>1.1 โรงเรียนมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานและแนวปฏิบัติได้ชัดเจน</p> <p>1.2 นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพ</p> <p>1.3 กำหนดวิธีการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน</p> <p>1.4 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน</p> <p>1.5 โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนมีความชัดเจน ครอบคลุมการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว</p> <p>1.6 โรงเรียนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนครอบคลุมทุกด้าน</p> <p>1.7 โรงเรียนจัดกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนที่ติด 0, ร, มส</p> <p>1.8 นโยบายของโรงเรียนสามารถนำมาปฏิบัติได้จริง</p> <p>1.9 ระบบการสื่อสารภายในองค์กร มีความถูกต้องชัดเจน บุคลากรสามารถเข้าใจได้ตรงกัน</p> <p>1.10 โรงเรียนกำหนดนโยบายโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย ทำให้ได้รับความร่วมมือด้วยดี</p> <p>1.11 มีการกระจายอำนาจ</p> <p>1.12 โรงเรียนมีการประชุมวางแผนงานก่อนเปิดภาคการศึกษา</p> <p>1.13 การจัดโครงสร้าง ระบบงานภายในเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>1.1 ระบบการทำงานแต่ละฝ่ายยังมีความซ้ำซ้อน ไม่ชัดเจน การทำงานไม่สอดคล้องกันกับครูและฝ่ายบริหาร</p> <p>1.2 การปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานตามโครงสร้างการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด ทำให้ครูและบุคลากรเกิดความสับสนและไม่เกิดความชำนาญ</p> <p>1.3 โรงเรียนมีกิจกรรมต่างๆจำนวนมาก ทำให้นักเรียนมีเวลาเรียนน้อย และส่งผลให้นักเรียนขาดความรู้ทางวิชาการ</p> <p>1.4 ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไป เป็นผลให้เวลาในการเตรียมการสอนน้อย</p> <p>1.5 ครูไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่</p> <p>1.6 ขาดการนิเทศติดตามงานไม่สม่ำเสมอ</p> <p>1.7 นโยบายการจัดการศึกษามีภาระงานที่มากทั้งของโรงเรียนและเทศบาล ทำให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูลดลง</p>

<p>1.14 การมอบหมายภาระงานในแต่ละฝ่ายทำให้เกิดความชำนาญและมีประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย</p> <p>1.15 สถานศึกษามีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน</p> <p>1.16 โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน</p> <p>1.17 ความร่วมมือของบุคลากรเข้มแข็ง</p> <p>1.18 โรงเรียนกำหนดนโยบายและแผนงาน ครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายเป็นอย่างดี</p> <p>1.19 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายดำเนินงานชัดเจน ส่งผลให้สามารถนำเป็นทิศทางในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.20 การบริหารงานของโรงเรียนมีการกระจายอำนาจตามโครงสร้างอย่างชัดเจน ทำให้การบริหารงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>1.21 การบริหารแบบมีส่วนร่วมทำให้บุคลากรกล้าแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาโรงเรียน</p>	
2. ด้านการบริการและคุณลักษณะผู้เรียน (Service / Products) : S2	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
<p>2.1 การจัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อแก่การเรียนรู้</p> <p>2.2 มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พละนาถตามความถนัด ความสามารถและความสนใจของนักเรียน</p> <p>2.3 การจัดการบริการด้านสาธารณสุข ปลอดภัย ห่วงน้ำ บริการน้ำดื่ม</p> <p>2.4 การให้บริการแหล่งการเรียนรู้อย่างหลากหลายภายในโรงเรียน</p> <p>2.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>2.6 นักเรียนให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดให้เป็นอย่างดี และปฏิบัติตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติของโรงเรียน</p>	<p>2.1 นักเรียนยังขาดความมีระเบียบ วินัย</p> <p>2.2 นักเรียนยังขาดคุณธรรม จริยธรรม เช่น ความรับผิดชอบ การรักษาสมบัติของโรงเรียน</p>

<p>2.7 การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาบุคลิกภาพ สุขภาพและอนามัยของนักเรียน ให้อยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข</p> <p>2.8 มีการจัดหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำ สารระ เพิ่มเติมอย่างหลากหลายตามความต้องการ ของนักเรียน</p> <p>2.9 โรงเรียนสามารถให้บริการในการจัดการเรียน การสอนได้ดีและทั่วถึง</p> <p>2.10 มีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมจิตสาธารณะใน โรงเรียน</p> <p>2.11 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โดยเฉลี่ย อยู่ในระดับที่สามารถเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนหรือสลา บันที่ต้องการได้</p> <p>2.12 นักเรียนที่จบชั้น ม. 6 สามารถเรียนต่อระดับ ปริญญาตรี</p> <p>2.13 นักเรียนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับ มอบหมาย</p> <p>2.14 นักเรียนสามารถเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการ และได้รับรางวัล</p> <p>2.15 นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน</p> <p>2.16 นักเรียนมีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตย และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้</p> <p>2.17 นักเรียนดำรงชีวิตอยู่ในสังคม ได้อย่างดีและ มีความสุข</p> <p>2.18 นักเรียนมีความสนใจด้านกีฬา</p> <p>2.19 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับการบริการและนักเรียนมีผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยดีขึ้น</p> <p>2.20 โรงเรียนเป็นสถานที่บริการสำหรับชุมชน ในการออกกำลังกาย มีประชาชนในชุมชน ได้เข้ามาใช้บริการ</p> <p>2.21 โรงเรียนมีวงดุริยางค์สำหรับให้บริการในการ ร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นที่ขอความร่วมมือ</p>	
3. ด้านบุคลากร (Man) : M1	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
<p>3.1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และพร้อมรับ ความรู้ที่ทันสมัย</p>	<p>3.1 ครูขาดทักษะการใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรม และภาษาต่างประเทศ</p> <p>3.2 โรงเรียนไม่มีบุคลากรสนับสนุนงานสำนักงาน</p>

<p>3.2 ครูเป็นครูรุ่นใหม่ พร้อมที่จะเรียนรู้และรับสิ่งใหม่ๆ ปรับตัวเก่ง</p> <p>3.3 บุคลากรมีโอกาสดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.4 บุคลากรได้รับการเสริมแรงพอสมควรทำให้มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>3.5 มีวัฒนธรรมองค์กรแบบเกื้อกูล ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</p> <p>3.6 บุคลากรมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป</p> <p>3.7 ครูมีศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p>3.8 บุคลากรมีความเสียสละทุ่มเทในการทำงานเพื่อองค์กร และชุมชน</p> <p>3.9 บุคลากรมีการอบรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธีอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3.10 บุคลากรทุกคนมีความตระหนักรู้คุณค่าขององค์กรเห็นประโยชน์ต่อส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>3.11 บุคลากรมีความสามัคคี มีการทำงานเป็นทีมช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</p> <p>3.12 ผู้บริหารและครูทุกคนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา</p> <p>3.13 ครูและบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน</p>	
4. ด้านการเงิน (Money) : M2	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
<p>4.1 การใช้เงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษา</p> <p>4.2 การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ และเป็นระบบ</p> <p>4.3 มีการบริหารที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p> <p>4.4 ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>4.1 งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการพัฒนาโรงเรียน</p> <p>4.2 การดำเนินการด้านงบประมาณล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการ ไม่คล่องตัว ผู้บริหาร ครู ต้องใช้เงินส่วนตัวสำรองจ่ายในการดำเนินการ</p> <p>4.3 การจัดสรรงบประมาณ สำหรับซื้ออุปกรณ์การเรียน การสอน ไม่เพียงพอต่อความต้องการ</p>
5. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials) : M3	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
<p>5.1 อาคารสถานที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน</p>	<p>5.1 สภาพโต๊ะ เก้าอี้ ในห้องเรียนเก่า ชำรุด</p>

<p>5.2 มีการพัฒนาปรับปรุงอาคาร สถานที่ อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี</p> <p>5.3 โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย ครอบคลุมทั่วพื้นที่บริเวณโรงเรียน</p> <p>5.4 โรงเรียนใช้วัสดุ อุปกรณ์ จัดการเรียนการสอน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า</p>	
<p>6. ด้านการจัดการ (Management) : M4</p>	
<p>จุดแข็ง (Strengths) : S</p>	<p>จุดอ่อน (Weaknesses) : W</p>
<p>6.1 มีการติดตาม และการปฏิบัติงานของครูเป็นประจำ</p> <p>6.2 การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน ต่อชุมชนแพร่หลาย</p> <p>6.3 มีการวางแผนการบริหารงาน ชัดเจน และ ดำเนินงานตามแผน</p> <p>6.4 บุคลากรให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตาม นโยบายของโรงเรียน</p> <p>6.5 ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่ประพฤติและปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะ ผู้นำสูง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ให้ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>6.6 โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่มีเครือข่ายผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>6.7 มีการบริหารจัดการโดยใช้หลักประชาธิปไตย และใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน</p> <p>6.8 โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ในการพัฒนาโรงเรียน</p> <p>6.9 โรงเรียนมีการติดต่อประสานกับชุมชนและ หน่วยงานต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ได้รับความ ร่วมมือ ในด้านต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียน การสอน</p> <p>6.10 โรงเรียนจัดทำแผนและโครงการทำให้โรงเรียน มีกรอบทิศทาง และเครื่องมือในการบริหารจัดการ ในรอบปี</p> <p>6.11 โรงเรียนมีความยืดหยุ่นในการปรับการบริหาร จัดการตามสถานการณ์</p> <p>6.12 ฝ่ายบริหารรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจาก บุคลากร</p>	<p>6.1 การบริหารจัดการไม่เป็นระบบ ทำให้เกิดการ ซ้ำซ้อนในงาน</p>

6.13 ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน	
6.14 ผู้บริหารมอบหมายงานบุคลากรตามความถนัด	
6.15 ผู้บริหารให้การอบรมพัฒนาความรู้แก่ครูและบุคลากรให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	

ตารางการสรุปผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" โดยภาพรวม

ตาราง 1 การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)

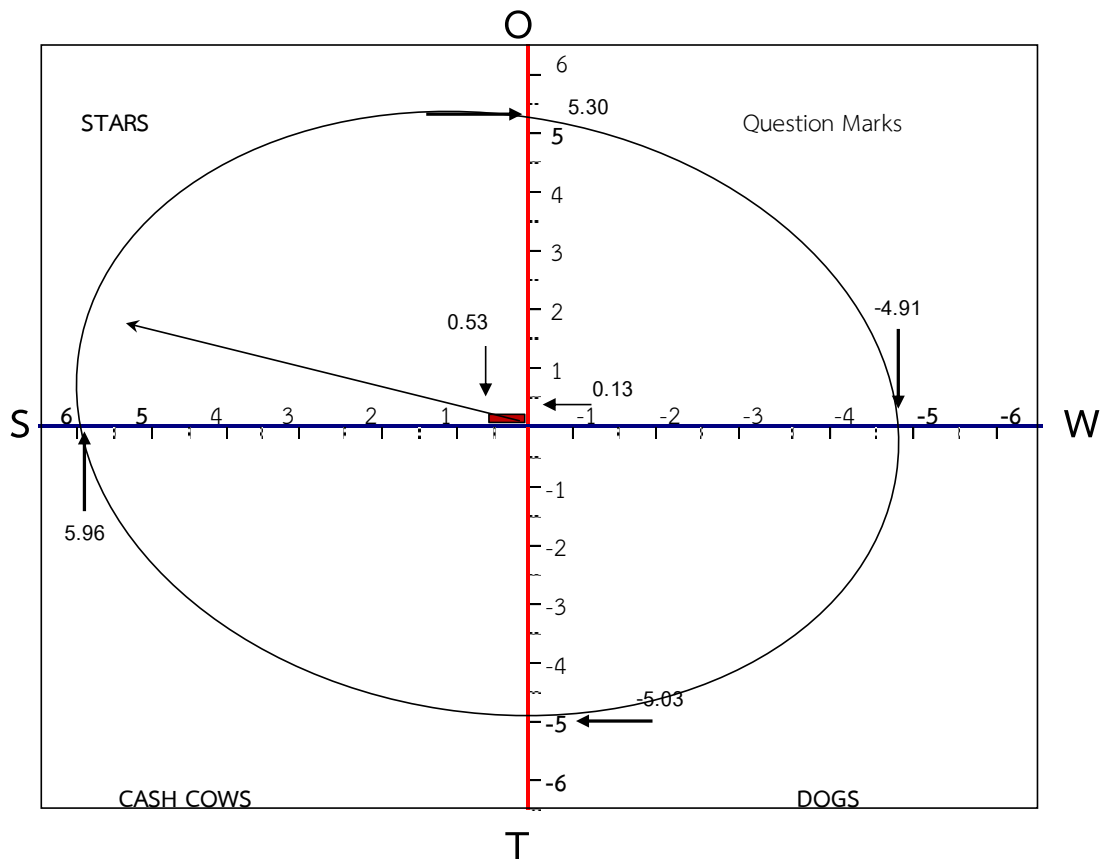
ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนักคะแนน คะแนนเต็ม 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุปผลการวิเคราะห์
		โอกาส (+)	อุปสรรค (-)	โอกาส (+)	อุปสรรค (-)	
		1-5	1-5			
1. ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Social = S)	0.34	4.18	4.01	1.42	1.37	0.06
2. ด้านเทคโนโลยี (Technology = T)	0.22	6.36	6.33	1.40	1.39	0.01
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic = E)	0.31	5.60	5.04	1.74	1.56	0.17
4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic = P)	0.13	5.71	5.46	0.74	0.71	0.03
ค่าเฉลี่ยคะแนนจริงประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก				5.30	5.03	0.27
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)				0.13		

ตาราง 2 การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)

ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนักคะแนน คะแนนเต็ม 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุปผลการวิเคราะห์
		จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)	จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)	
		1-5	1-5			
1. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure = S1)	0.20	5.92	5.85	1.18	1.17	0.01
2. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products = S2)	0.14	5.66	5.46	0.79	0.76	0.03
3. ด้านบุคลากร (Man = M1)	0.16	6.26	5.58	1.00	0.89	0.11
4. ด้านประสิทธิภาพการเงิน	0.12	5.71	5.67	0.69	0.68	0.00

(Money = M2)						
5. ด้านวัสดุ และอุปกรณ์ (Materials = M3)	0.10	6.25	5.42	0.63	0.54	0.08
6. ด้านการบริหารจัดการ (Mannagement = M4)	0.28	5.98	3.08	1.68	0.86	0.81
ค่าเฉลี่ยคะแนนจริงประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน				5.96	4.91	1.05
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)				0.53		

กราฟแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
บนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT



จากรูปกราฟที่อยู่ข้างกลางแสดงในส่วนของ SO มีมากกว่า จึงเรียกว่าอยู่ในสถานะที่เป็นดาวรุ่ง (Star) การบริหารจัดการของโรงเรียนมุ่งไปข้างหน้าสูงที่สุดตามศักยภาพขององค์กร

รองลงมา อยู่ในพื้นที่ OW เรียกได้ว่าอยู่ในสถานะที่ต้องพลิกฟื้น (Question) ที่องค์กรต้องทำการปรับปรุงภารกิจ

รองลงมา ST เรียกว่าอยู่ในสถานะป้องกันตนเองหรือวัวแม่ลูกอ่อน (Cash cow) ที่องค์กรมุ่งเน้นใช้จุดแข็งของตนเองในการป้องกันภารกิจ

สุดท้ายในส่วนของ WT เรียกว่าอยู่ในภาวะถดถอย (Dogs) ที่องค์กรต้องมีการทบทวนภารกิจขององค์กรว่าจะดำเนินการต่อไปอย่างไร



ส่วนที่ 3

การกำหนดทิศทางของการบริหารองค์กรจาก ผลการวิเคราะห์ SWOT



น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ขอน้อมนำหลัก “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

ทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ ๒ ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนระดับที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ส่งผลให้กรอบระยะเวลา ๕ ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เริ่มต้น ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นระยะ ๕ ปีที่สอง ของยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ อยู่บนความตั้งใจที่จะให้แผนมีจุดเน้นและเป้าหมายของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรมสามารถบ่งบอกทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนที่ประเทศควรมุ่งไปในระยะ ๕ ปีถัดไป โดยเป็นผลที่เกิดจากกระบวนการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้าน ทั้งสถานะของทุนในมิติต่าง ๆ บทเรียนของการพัฒนาที่ผ่านมา ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยและเงื่อนไขที่จะมีอิทธิพลต่อองค์กร ต่าง ๆ ของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนให้ภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างกว้างขวางตั้งแต่ในขั้นตอนการกำหนดกรอบทิศทางของแผนไปจนถึงการยกร่างแผน

ที่มา : https://www.nesdc.go.th/download/Plan13/Doc/Plan13_DraftFinal.pdf

เมื่อวันที่ 16 มี.ค.66

ทิศทางของสถานศึกษา

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายใน ทำให้ทราบถึงโอกาส อุปสรรค จุดแข็ง-จุดอ่อน ที่ส่งผลกระทบต่อโรงเรียน ดังนั้นจึงได้กำหนดทิศทางของโรงเรียน ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

จัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คติพจน์ของโรงเรียน

นตฺถิ ปญญา สมา อภา
แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

ปรัชญาของโรงเรียน

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม นำประชาธิปไตย

สีประจำโรงเรียน

แสด - ดำ

สีแสด หมายถึง ความรู้

สีดำ หมายถึง คุณธรรม

อัตลักษณ์

ยิ้มง่าย ไหว้สวย

เอกลักษณ์

ดนตรีดี กีฬาเด่น สิ่งแวดล้อมร่มรื่น

นโยบาย สนับสนุนงบประมาณ เร่งรัดหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมศักยภาพครู

พันธกิจ

1. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)
2. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยสู่ โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) แบบยั่งยืน
3. ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
4. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนบูรณาการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. บริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างโอกาสความเสมอภาคและจัดการการศึกษาอย่างเท่าเทียมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้
7. พัฒนาคูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
8. ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)
2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี
3. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
4. ผู้เรียนสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
5. ครูและบุคลากรทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และมีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
6. สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้เพียงพอพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้
7. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
8. ชุมชนมีส่วนร่วมและมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์

กลยุทธ์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบด้านสู่มาตรฐานสากล มีทักษะแห่ง ศตวรรษที่ 21 โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ข้อที่ 3 บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ข้อที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ข้อที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

นโยบาย สพฐ

นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

นโยบายที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

นโยบายที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

นโยบายที่ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

.....

กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดความสำเร็จของสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

***1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมิน การอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาไทย อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินการอ่านการเขียน การสื่อสาร ภาษาต่างประเทศ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินการคิดคำนวณ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหามาตรฐาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77

3) มีความสามารถในการสร้างมาตรฐานนวัตกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง (IS1) ระดับ 3 ขึ้นไป	80	80	85	85	90
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนในรายวิชาการออกแบบและเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป	65	65	70	70	75

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2567	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนรายวิชาการสื่อสารและการนำเสนอ องค์ความรู้ด้วยตนเอง (IS2) ระดับ 3 ขึ้นไป	80	80	85	85	90

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น ได้เกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป	73	76	79	82	85
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	73	74	75	77	79
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	70	70	72	74	75
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	70	72	72	75	75
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	73	75	77	79	80
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	80	80	82	84	85
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	70	70	73	73	75
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	75	78	78	80	80
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	65	68	68	70	70
ร้อยละของนักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	80	80	85	85	85

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินเจตคติและความถนัดทางอาชีพ ระดับ ดี ขึ้นไป	85	85	90	90	90
ร้อยละของผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินเจตคติและความถนัดทางอาชีพ ระดับ ดี ขึ้นไป	75	75	80	80	85
ร้อยละของผู้เรียนมี Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพระดับดี ขึ้นไป	75	75	80	80	85

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

*** 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามสถานศึกษากำหนด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77
ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด ระดับ ผ่าน	90	90	95	95	95
ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมิน รายวิชาการนำองค์ความรู้ไปใช้ บริการสังคม (IS3) ระดับ ผ่าน	90	90	95	95	95

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญทางศาสนา และท้องถิ่นอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี	83	86	89	92	95

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันอาเซียน	83	86	89	92	95
ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	83	86	89	92	95

ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมการใช้สิทธิ์ ลงคะแนนเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียน	90	90	95	95	95
--	----	----	----	----	----

*** 2.2 มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
สถานศึกษามีแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถตรวจสอบได้	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม
สถานศึกษามีระบบนิเทศภายในของสถานศึกษา	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม

*** 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกระดับชั้น 1 ครั้ง/ปี	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม
สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551(ปรับปรุง 2560)	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม
สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

*** 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่จัดกระบวนการทำแผนการจัดการเรียนรู้ ตาม มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง (Active Learning)	85	90	90	95	95
ร้อยละของครูที่มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	80	85	85	90	90

*** 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน (EEC/ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง)	83	86	89	92	95

ร้อยละของครูที่ใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย มีการปรับปรุงตลอดเวลาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	83	86	89	92	95
---	----	----	----	----	----

***3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่มีการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ส่งผลต่อความพึงพอใจของผู้เรียน อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	85	85	90	90	90

***3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ นำผลที่ได้มาพัฒนาผู้เรียน	83	86	89	92	95
ร้อยละของครูที่มีเครื่องมือวัดและวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายของการเรียนรู้	70	75	75	80	80

***3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลสะท้อนกลับเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา	83	86	89	92	95
ร้อยละของครูที่ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง	83	86	89	92	95

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”



งบประมาณจัดสรร ปีการศึกษา 2566
ประจำปีการศึกษา 2566 (1 เมษายน 2566 - 31 มีนาคม 2567)

1. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีจำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ดังนี้

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนผู้เรียน (คน)		รวม
		ชาย	หญิง	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	9	181	174	355
มัธยมศึกษาปีที่ 2	8	125	169	294
มัธยมศึกษาปีที่ 3	9	160	168	328
รวม ม.ต้น	26	466	511	977
มัธยมศึกษาปีที่ 4	6	88	151	239
มัธยมศึกษาปีที่ 5	5	65	134	199
มัธยมศึกษาปีที่ 6	5	67	128	195
รวม ม.ปลาย	16	220	413	633
รวมทั้งสิ้น	42	686	924	1610

2. ข้อมูลบุคลากร

บุคลากรจำแนกตามเพศ และวุฒิการศึกษา ดังนี้

ประเภทของบุคลากร		ปีการศึกษา 2566
ข้าราชการครู		
เพศ	ชาย	23
	หญิง	48
รวม		71
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี	63
	ปริญญาโท	8
	ปริญญาเอก	-
วิทยฐานะ	ครูผู้ช่วย	9
	ครู	53
	ครูชำนาญการ	7
	ครูชำนาญการพิเศษ	2
	ครูเชี่ยวชาญ	-

พนักงานราชการ	2
ครูอัตราจ้าง	5
ครูชาวต่างชาติ	3
ลูกจ้างประจำ	1
ลูกจ้างชั่วคราว	7
รวมบุคลากร	89

3. สรุปรายการอัตราส่วนยอดเงินงบประมาณจัดสรรปี 2566

รายการอัตราส่วนยอดเงินงบประมาณจัดสรรแต่ละประเภท ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
3.1 ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	8,620,145	64.38
3.2 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	2,981,500	22.27
3.3 ฝ่ายบริหารงานบุคคล	360,000	2.69
3.4 ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	266,000	1.99
3.5 งบดำเนินการ	1,162,775	8.68
รวม		100
รวมเงินงบประมาณจัดสรรปี 2566 ทั้งสิ้น	13,390,420	

4. สรุปรายการยอดเงินงบประมาณจัดสรรปี 2566

รายการยอดเงินงบประมาณจัดสรรแต่ละประเภท ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. เงินอุดหนุน	5,938,950
2. เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1,489,170
3. เงินรายได้สถานศึกษา	5,962,300
รวมเงินงบประมาณจัดสรรปี 2566 ทั้งสิ้น	13,390,420

5. ประเภทเงินงบประมาณจัดสรรปี 2566

ประเภทเงินงบประมาณจัดสรรแบ่งตามฝ่าย/กลุ่มสาระ ดังนี้

ฝ่าย/ กลุ่มสาระ	ประเภทเงินงบประมาณจัดสรร			
	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	รวมเงิน งบประมาณจัดสรร
1. ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	3,505,975	1,049,070	2,800,000	7,355,045
กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	50,000	30,000	-	80,000
กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	80,000	30,000	-	110,000



ส่วนที่ 4
การพัฒนาคุณภาพ
ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งานของโรงเรียน



การพัฒนาคุณภาพฝ่าย/กลุ่มสาระ/งานของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
กลยุทธ์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบด้านสู่มาตรฐานสากล มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประสงค์ 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) 2.ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้าน กีฬา ศิลปะ ดนตรี	1. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุก ระดับชั้น มีเกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไปและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	65	68	71	74	77	โครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต
	2. ร้อยละของผู้เรียนที่ผลการประเมิน การอ่าน คติวิเคราะห์เขียนเป็นไปตามเกณฑ์	65	68	71	74	77	
	3.ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ	60	65	70	75	80	
	4.ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	60	65	70	75	80	

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
<p>กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม รักษาความเป็นไทย มีภาวะ ผู้นำ อนุรักษ์พลังงาน และสิ่ง แวดล้อมอย่างยั่งยืน</p> <p>เป้าประสงค์ 2 ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถาน ศึกษากำหนด</p>	1. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณลักษณะที่พึงประ สงค์ตามหลักสูตร	85	87	89	91	93	<p>โครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ นักเรียน</p> <p>โครงการที่ 3 โครงการคุณธรรม สพฐ.</p>
<p>กลยุทธ์ข้อที่ 3 บริหารการ ศึกษาอย่างมีคุณภาพ เท่า เทียม ครอบคลุมและสนับสนุน การเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>เป้าประสงค์ 3 ผู้เรียน สามารถนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้</p>	<p>1. ร้อยละของหลักสูตร สถานศึกษาที่เหมาะสมกับ ผู้เรียนและสอดคล้องกับ ความต้องการของท้องถิ่น</p> <p>2. ร้อยละของครูที่จัดการ เรียนรู้ตามมาตรฐานการ เรียนรู้และตัวชี้วัดของ หลักสูตรสถานศึกษาตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง</p>	65	70	75	80	85	<p>โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรม เสริมหลักสูตร</p> <p>โครงการที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการเรียน การสอนในศตวรรษที่ 21</p> <p>โครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการจัดการคุณภาพ ของสถานศึกษา</p>

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
เป้าประสงค์ 4 ครูและบุคลากรทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และมีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	3.ร้อยละของผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	80	82	84	86	88	
	4.ร้อยละของผู้เรียนได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเสมอภาคและมีคุณภาพ	65	70	75	80	85	
	5.ร้อยละของผู้ปกครองชุมชนพึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา"	65	70	75	80	85	
กลยุทธ์ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เป้าประสงค์ 5 สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้เพียงพอพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้	1.ร้อยละของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษามีความทันสมัย สนองต่อความต้องการของนักเรียนและผู้ใช้บริการทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ	70	75	80	85	90	โครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน โครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
	2.ร้อยละของครูและนักเรียนที่ใช้สื่อและเทคโนโลยี ที่มาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ 3.ร้อยละของอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ จัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม มั่นคง สะอาดและปลอดภัย ภัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	65	70	75	80	85	
กลยุทธ์ข้อที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เป้าประสงค์ 6 ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	1.ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ พัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา	80	85	90	95	100	โครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
<p>กลยุทธ์ข้อที่ 6 เสริมสร้าง ความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วม ของภาคีเครือข่าย</p> <p>เป้าประสงค์ 7 ชุมชนมีส่วน ร่วมและมีความพึงพอใจต่อ การจัดการศึกษาของสถาน ศึกษา</p>	<p>1.ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา</p> <p>2.ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับ ภัยคุกคามทุกรูปแบบและ ทุกประเภท</p>	65	70	75	80	85	<p>โครงการที่ 11 โครงการสานความสัมพันธ์ชุมชนและ เสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา</p> <p>โครงการที่ 12 รมรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด</p> <p>โครงการที่ 13 โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข</p>
		65	70	75	80	85	

โครงสร้างของโครงการ

วิสัยทัศน์	พันธกิจ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	นโยบาย สพฐ.	โครงการ/กิจกรรม
จัดการศึกษาสู่ โรงเรียนมาตรฐาน สากลตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	1. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) 2. ส่งเสริมความเป็นเลิศ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยสู่ โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจ ภาคตะวันออก (EEC) แบบยั่งยืน "	1. ผู้เรียนมีผลสัม ฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้สูงขึ้นและมี ทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) 2. ผู้เรียนมีความ เป็นเลิศด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี	1. ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพผู้เรียนรอบด้าน สู่มาตรฐานสากล มี ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	นโยบายที่ 2 การยก ระดับคุณภาพการศึกษา นโยบายที่ 4 การศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน	โครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และทักษะชีวิต
	3. ปลูกฝังให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึ กษากำหนด	3. ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและค่า นิยมที่ดี เป็นไป ตามเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน	นโยบายที่ 1 การจัดการ ศึกษาเพื่อความปลอดภัย	โครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของนักเรียน โครงการที่ 3 โครงการคุณธรรม สพฐ.

วิสัยทัศน์	พันธกิจ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	นโยบาย สพฐ.	โครงการ/กิจกรรม
	4. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนบูรณาการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	4. ผู้เรียนสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	3. บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียมครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต	นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย นโยบายที่ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ	โครงการที่ 4 การพัฒนา หลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร โครงการที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
	5. บริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างโอกาสความเสมอภาคและจัดการการศึกษาอย่างเท่าเทียมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	5. ครูและบุคลากรทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และมีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	3. บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียมครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต	นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย นโยบายที่ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ	

วิสัยทัศน์	พันธกิจ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	นโยบาย สพฐ.	โครงการ/กิจกรรม
	6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้	6. สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้เพียงพอพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้	4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล	โครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน โครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
	7. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	7. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	โครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
	8. ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย	8. ชุมชนมีส่วนร่วมและมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	6. เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย	โครงการที่ 11 สานความสัมพันธ์ชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา โครงการที่ 12 รมรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการที่ 13 สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนงบประมาณระยะยาว (LTEF)

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
โครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต										
1. กิจกรรมโรงเรียน คุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ เทคโนโลยี (SMT)	-	-	-	-	-	-	-	5,000	5,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
2. กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	-	-	122,000	-	-	-	-	145,000	267,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
3. กิจกรรมChinese and English time	-	-	4,500	-	-	-	-	-	4,500	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
4. กิจกรรมส่งเสริม ทักษะคณิตศาสตร์	-	5,000	8,000	-	-	-	-	2,000	15,000	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
5. กิจกรรมEnglish Camp	-	-	7,000	-	-	-	-	8,000	15,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
6. กิจกรรมเตรียม ความพร้อม กิจกรรม การแข่งขันภายนอก และศิลปหัตถกรรม นักเรียน	-	2,500	12,500	-	-	-	-	-	15,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี										
7. กิจกรรมค่าย ส่งเสริมความรู้ พื้นฐานทาง การแพทย์ วิศวกรรมศาสตร์ และ STEM	4,000	-	6,000	-	-	-	-	-	10,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
8. กิจกรรม พัฒนาการเรียนรู้ แบบอิงมาตรฐาน	36,000	26,250	-	-	-	-	-	-	62,250	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
9. กิจกรรม Computer Camp	7,200	14,400	-	-	-	-	-	-	21,600	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)
10. กิจกรรม การศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง	-	-	5,000	-	10,000	-	-	-	15,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
11. กิจกรรมMath Camp	-	16,000	14,000	-	-	-	-	-	30,000	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์

โครงการ / กิจกรรม	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้างชั่วคราว	รายจ่ายอื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
12. กิจกรรมงานเกษตร	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ
13. กิจกรรมติดตามผลนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
14. กิจกรรมยุววานิช	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ
15. กิจกรรมงานช่างโยธาอุตสาหกรรม	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ
16. กิจกรรมค่ายภาษาไทย	4,800	18,200	7,000	-	-	-	-	-	30,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
17. กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ
18. กิจกรรมงานช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ
19. กิจกรรมพัฒนาทักษะและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	8,600	20,860	-	540	-	-	-	30,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
20. กิจกรรมงาน ประดิษฐ์	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯการ งานอาชีพ
21. กิจกรรมงาน คหกรรม	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯการ งานอาชีพ
22. กิจกรรมส่งเสริม สุนทรียภาพด้าน ศิลปะ ดนตรี และ นาฏศิลป์ของ นักเรียน	-	-	50,000	-	-	-	-	-	50,000	กลุ่มสาระฯศิลปะ
23. กิจกรรมพัฒนา ศักยภาพและทักษะ ทางดนตรีไทยและ ดนตรีสากล	-	-	30,000	-	-	-	-	-	30,000	กลุ่มสาระฯศิลปะ
24. กิจกรรมค่าย ส่งเสริมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์และทักษะ ทางด้านกีฬา	-	30,000	-	-	-	-	-	-	30,000	กลุ่มสาระฯสุข ศึกษาและพล ศึกษา
25. กิจกรรมค่าย อบรมพัฒนา หลักสูตรระยะสั้น การทำงานอาชีพ	-	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000	กลุ่มสาระฯการ งานอาชีพ

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
26. กิจกรรมส่งเสริมกีฬาวอลเลย์บอล	-	150,000	50,000	-	-	-	-	-	200,000	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
27. กิจกรรมกีฬาภายในและกีฬาภายนอก	-	-	50,000	-	-	-	-	-	50,000	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
28. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาอิเล็กทรอนิกส์ T.P. ROV E-Sport Games	4,250	-	750	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
29. กิจกรรมแข่งขันทักษะคณิตศาสตร์เพื่อคัดเลือกตัวแทนสหวิทยาเขตสู่งานศิลปหัตถกรรม	-	27,740	2,260	-	-	-	-	-	30,000	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
30. กิจกรรมเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์	-	10,000	90,000	-	-	-	-	-	100,000	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
โครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน										
1. กิจกรรมวัน คริสต์มาส	-	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
2. กิจกรรมวัน ตรุษจีน	-	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
3. กิจกรรม Traveling through western culture (Halloween Day)	-	5,000	-	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
4. กิจกรรมวินัย จราจร	-	3,000	-	-	-	-	-	-	3,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
5. กิจกรรม ปฐมนิเทศ เตรียมพร้อม การศึกษา ปฐมวัย คุณธรรม จริยธรรม นักเรียน	57,500	-	12,500	-	-	-	-	-	70,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
6. กิจกรรมส่งเสริม การอ่าน	-	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
7. กิจกรรมน้องส่งพี่ ยินดีจากใจ	-	-	30,000	-	-	-	-	-	30,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
8. กิจกรรมวันสำคัญ ต่างๆ	-	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
9. กิจกรรมประเมิน พฤติกรรมSDQ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
10. กิจกรรมระบบ สารสนเทศนักเรียน Student care	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
11. กิจกรรม กิจกรรมของหายได้ คืน	-	2,000	-	-	-	-	-	-	2,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
12. กิจกรรมบริหาร จัดการขยะอินทรีย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
13. กิจกรรมงานสภา นักเรียนและสารวัตร นักเรียน	-	-	1,000	-	-	-	-	-	1,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
14. กิจกรรมชมรม จิตอาสาป้องกันเอดส์ เทิดพระเกียรติฯ	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
15. กิจกรรมธนาคาร โรงเรียน	-	-	20,000	-	-	-	-	-	20,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
16. กิจกรรมส่งเสริม กิจกรรมนักศึกษา วิชาทหาร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
17. กิจกรรม มีคฤเทศก์น้อยรักถิ่น เกิด	-	-	4,500	-	-	-	-	-	4,500	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
18. กิจกรรมอาเซียน	-	-	23,500	-	-	-	-	-	23,500	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม
โครงการที่ 3 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.										
1. กิจกรรมโรงเรียน วิถีพุทธ	-	-	23,000	-	-	-	-	-	23,000	กลุ่มสาระฯสังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
2. กิจกรรม ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมนักเรียน	10,000	48,000	17,000	-	-	-	-	-	75,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
3. กิจกรรม สถานศึกษาคุณธรรม	-	-	1,500	-	-	-	-	-	1,500	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
4. กิจกรรมส่งเสริม มารยาทไทย	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯสังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
5. กิจกรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000	กลุ่มสาระฯสังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
6. กิจกรรม สถานศึกษาสุจริต	-	2,000	-	-	-	-	-	-	2,000	กลุ่มสาระฯสังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
โครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร										
1. กิจกรรมพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	-	3,000	1,000	-	-	-	-	-	4,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
2. กิจกรรมเข้าค่าย ลูกเสือ-เนตรนารี-ยุว กาชาด (รวมศึกษา แหล่งเรียนรู้ ม.ต้น)	-	-	-	-	-	-	-	477,990	477,990	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
3. กิจกรรมการจัด การศึกษารองรับเขต พัฒนาพิเศษภาค ตะวันออก	-	5,000	-	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
4. กิจกรรมจัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ กลุ่ม สาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
5. กิจกรรมปรับ พื้นฐานนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 ปี การศึกษา 2566	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
6. กิจกรรมจัดซื้อ ปรับปรุง ซ่อมแซม ตู้ เก็บอุปกรณ์ วิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์	-	80,000	-	-	18,000	-	-	-	98,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
7. กิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี	-	-	6,160	-	17,400	-	3,000	-	26,560	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
8. กิจกรรมจัดหา วัสดุ สื่อ ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์การ เรียนการสอนกลุ่ม สาระสังคมศึกษาฯ	-	-	15,000	-	-	-	-	-	15,000	กลุ่มสาระฯสังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
9. กิจกรรมจัดซื้อ วัสดุและซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์กลุ่ม สาระการงานอาชีพ	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000	กลุ่มสาระฯการ งานอาชีพ

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
10. กิจกรรมจัดหา วัสดุครุภัณฑ์กลุ่ม สาระภาษาไทย	-	-	-	-	10,000	-	-	-	10,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
11. กิจกรรมจัดหา วัสดุครุภัณฑ์กลุ่ม สาระ ภาษาต่างประเทศ	-	-	11,000	-	-	-	-	-	11,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
12. กิจกรรมยว กาชาด	-	-	21,120	-	-	-	-	-	21,120	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
13. กิจกรรม ซ่อมแซมครุภัณฑ์ เครื่องดนตรีไทย สากล กลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	-	120,000	-	-	-	-	-	-	120,000	กลุ่มสาระฯ ศิลปะ
โครงการที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21										
1. กิจกรรมการ พัฒนามาตรฐานการ สอนด้วยการนิเทศ การสอนภายใน	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
โครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา										
1. กิจกรรมการวิจัย สถานศึกษา	-	3,500	1,500	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
2. กิจกรรมระบบ จัดเก็บข้อมูลนักเรียน รายบุคคล (DMC)	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
3. กิจกรรมพัฒนา ระบบประกัน คุณภาพการศึกษา	-	5,800	1,800	-	-	-	-	-	7,600	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
4. กิจกรรมจัดซื้อ วัสดุและอุปกรณ์งาน บุคคล	-	-	30,000	-	-	-	-	-	30,000	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
5. กิจกรรมงาน บริหารกิจการ นักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
6. กิจกรรมงาน กำกับดูแลความ ปลอดภัยครูเวร ประจำวัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
7. กิจกรรมงาน โภชนาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
8. กิจกรรมงาน ธุรการโรงเรียน	-	34,000	-	-	-	-	-	-	34,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
9. กิจกรรมพัฒนา ระบบงานแนะแนว	-	-	31,500	-	-	-	-	-	31,500	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
10. กิจกรรมการ อบรมบรรเทาสา ธารณภัยใน สถานศึกษา	-	-	3,000	-	-	-	-	-	3,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
11. กิจกรรมจัดซื้อ และบำรุงรักษา อุปกรณ์ดับเพลิง	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
12. กิจกรรมงาน อนามัยโรงเรียน	-	10,000	50,000	-	-	-	-	-	60,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
13. กิจกรรมร้านค้า สวัสดิการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
14. กิจกรรมประกัน อุบัติเหตุ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
15. กิจกรรมงาน ระดับชั้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
16. กิจกรรมจัดซื้อ และซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ประจำกลุ่ม บริหารงานทั่วไป	-	6,000	-	-	-	-	-	-	6,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
17. กิจกรรมพัฒนา สารสนเทศ	-	2,000	300	-	-	-	-	-	2,300	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
18. กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ	-	14,000	286,100	-	-	-	-	-	300,100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
19. กิจกรรมงานงบประมาณ	-	167,000	99,000	-	-	-	-	-	266,000	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
20. กิจกรรมงบดำเนินการของโรงเรียน	-	357,300	805,475	-	-	-	-	-	1,162,775	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
21. กิจกรรมการรับนักเรียน ม.1, ม.4		1,000	20,525	-	-	-	-	-	21,525	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
22. กิจกรรมค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน		-	-	2,400,000	-	-	-	-	2,400,000	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
23. กิจกรรมค่าเช่าคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน		-	-	-	-	-	1,900,000	-	1,900,000	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
โครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้										
1. กิจกรรมพัฒนาห้องสมุด	-	-	25,000	-	-	-	-	-	25,000	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระคณิตศาสตร์	-	-	34,000	-	-	-	1,000	-	35,000	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
3. กิจกรรมพัฒนา ซ่อมแซม บำรุงและ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ภายในโรงเรียน	31,800	200,000	85,000	-	-	-	-	-	316,800	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
4. กิจกรรมพัฒนา ซ่อมแซม บำรุงระบบ สาธารณูปโภค พื้นฐานภายใน โรงเรียน	-	500,000	116,800	-	-	-	-	-	616,800	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
5. กิจกรรมจัดสร้าง สวนวิทยาศาสตร์	-	6,000	1,000	-	-	-	-	-	7,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
6. กิจกรรมปรับปรุง ห้องเรียนกลุ่มสาระ การเรียนรู้การงาน อาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มสาระฯการ งานอาชีพ
7. กิจกรรมพัฒนา ความสะอาดของ โรงเรียน	-	-	60,000	-	-	-	-	-	60,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
8. กิจกรรมปรับปรุง ภูมิทัศน์ห้องเรียน ภาษาไทย	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
9. กิจกรรมประดับ และตกแต่งอาคาร สถานที่ของโรงเรียน	-	-	31,000	-	-	-	-	-	31,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
โครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน										
1. กิจกรรมการ บำรุงรักษา ห้องปฏิบัติการ สื่อ การเรียนรู้สาระ เทคโนโลยี	-	3,900	36,100	-	-	-	-	-	40,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
2. กิจกรรมปรับปรุง โสตทัศนูปกรณ์ ประจำห้องศูนย์การ เรียนวิทยาศาสตร์	-	-	3,000	-	-	-	-	-	3,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
3. กิจกรรมพัฒนา งานโสตทัศนูปกรณ์	-	-	40,000	-	-	-	-	-	40,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
โครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา										
1. กิจกรรมพัฒนา ศูนย์วิทยาศาสตร์	-	-	-	-	6,000	-	-	-	6,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
2. กิจกรรมพัฒนา ศูนย์สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	-	10,000	-	-	-	-	-	-	10,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
3. กิจกรรมทัศน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายในและภายนอก ม.ปลาย	-	-	-	-	-	-	-	256,400	256,400	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
4. กิจกรรมจัดป้าย นิเทศส่งเสริมการ เรียนรู้ทาง วิทยาศาสตร์	-	-	1,000	-	-	-	-	-	1,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
5. กิจกรรมศึกษา แหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา (สวน กล้วยน้ำว้าและการ นำส่วนต่างๆของ กล้วยน้ำว้าใช้ ประโยชน์)	3,000	2,000	-	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
6. กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมชีววิทยา	-	5,000	-	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
7. กิจกรรมจัดป้าย นิเทศห้องปฏิบัติการ สอนคอมพิวเตอร์	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
8. กิจกรรมพัฒนา ศูนย์การเรียนอาชีพ	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯการ งานอาชีพ
9. กิจกรรมพัฒนา ศูนย์สังคมศึกษาฯ	-	-	17,000	-	-	-	-	-	17,000	กลุ่มสาระฯสังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
10. กิจกรรมแหล่ง เรียนรู้การงาน พอเพียง	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯการ งานอาชีพ
11. กิจกรรมพัฒนา แหล่งเรียนรู้ ภาษาไทย	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
12. กิจกรรมแหล่ง เรียนรู้พอเพียง " ชุมชนทรัพย์พอเพียง"	-	-	8,000	-	-	-	-	-	8,000	กลุ่มสาระฯสังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
โครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา										
1. กิจกรรมจ้าง คนงาน	-	806,400	-	-	-	-	-	-	806,400	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
2. กิจกรรมจัดจ้าง ยามรักษาความ ปลอดภัย	-	480,000	-	-	-	-	-	-	480,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
3. กิจกรรมจัดจ้างครู ต่างชาติ	-	900,000	-	-	-	-	-	-	900,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
4. กิจกรรมการจัด จ้างครูอัตราจ้างใน รายวิชาที่ขาดแคลน	-	600,000	-	-	-	-	-	-	600,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
5. กิจกรรมส่งเสริม บุคลากรด้านทักษะ ภาษา และการวัดผล ประเมินผล	7,200	22,800	10,000	-	-	-	-	-	40,000	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
6. กิจกรรมการ ประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนา ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-	-	130,000	-	-	-	-	-	130,000	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
7. กิจกรรมเดินทาง ไปราชการ	-	160,000	-	-	-	-	-	-	160,000	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
โครงการที่ 11 สานความสัมพันธ์กับชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา										
1. กิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อ	-	-	2,000	-	-	-	-	-	2,000	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6										
2. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน นักเรียน	28,000	-	-	-	-	-	-	-	28,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
3. กิจกรรมพัฒนา งานประชาสัมพันธ์ และสานสัมพันธ์	-	-	1,700	-	-	-	-	-	1,700	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
4. กิจกรรม ภาษาไทยเพื่อชุมชน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
5. กิจกรรมวันพบครู ของลูก	-	20,000	-	-	-	-	-	-	20,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
โครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข										
1. กิจกรรมโรงเรียน สีขาว ปลอดภัย บู หรือไฟฟ้า และ แอลกอฮอล์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
2. กิจกรรมเชิง สร้างสรรค์ใน โครงการสถานศึกษา สีขาวต่อต้านยาเสพ ติดและอบายมุข	-	-	3,000	-	-	-	-	-	3,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

โครงการ / กิจกรรม	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	ค่าสาธารณ ูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าจ้าง ชั่วคราว	รายจ่าย อื่น	รวมเงิน	ผู้รับผิดชอบ
3. กิจกรรมศูนย์ ปฏิบัติการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและ อบายมุข	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
4. กิจกรรมTO BE NUMBER ONE	-	130,000	100,000	-	-	-	-	-	230,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
5. กิจกรรมห้องเรียน สีขาว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
6. กิจกรรมคลินิก เสมารักษ์ จิตสังคม บำบัดในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
7. กิจกรรมสู่มตรวจ ปีสสวะ	-	-	5,000	-	-	-	-	-	5,000	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
8. กิจกรรมการ รณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
รวม	193,750	5,023,390	2,912,950	2,400,000	61,940	-	1,904,000	894,390	13,390,420	



ส่วนที่ 5

แผนการควบคุม กำกับและติดตาม



บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

บทบาทและหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา (Code of practice)

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนซึ่ง ได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน ครู – อาจารย์ ลูกจ้างประจำ ผู้ปกครองและชุมชน ไว้ดังนี้

1. บทบาทและหน้าที่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1 กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา

1.2 ให้ความเห็นแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

1.3 ให้ความเห็นชอบในการจัดการสาระหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

1.4 กำกับ และติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา

1.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพ และได้มาตรฐาน

1.1 ส่งเสริมให้มีการพิทักษ์สิทธิเด็ก ดูแลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษให้ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

1.7 เสนอแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา

1.8 ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอก และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่นและชนชาติ

1.9 เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

1.10 ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชน

1.11 แต่งตั้งที่ปรึกษาและหรือคณะกรรมการเพื่อกำหนดดำเนินงานตามระเบียบนี้ตามที่เห็นสมควร

1.12 ปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษานั้น

1.13 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยภาคเรียนละสองครั้ง

2. บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

2.1 วางแผนงานปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนาโรงเรียน

2.2 วางแผนการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน

2.3 ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดนโยบายของโรงเรียน

2.4 สังเกตติดตามประเมินผลการดำเนินงานทางด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน

2.5 ติดตามกำกับการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย

3. บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารโรงเรียน

3.1 ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานวางแผนการกำหนดนโยบายให้สนองต่อนโยบายสำนักการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

3.2 จัดระบบงานของโรงเรียน กำหนดและมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการอย่างเหมาะสม

3.3 ควบคุมดูแลส่งเสริมการดำเนินงาน ตรวจสอบความถูกต้อง ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการต่าง ๆ ของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวก แก้ปัญหา พัฒนางานและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

3.4 ประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับทุก ๆ ฝ่ายทั้งในและนอกโรงเรียน เพื่อประโยชน์

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.5 พัฒนาคุณภาพของตนเองให้เป็นผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ ตามเกณฑ์มาตรฐานผู้บริหารการศึกษา 12 ข้อ

4. บทบาทและหน้าที่ของครู

4.1 ประพฤติปฏิบัติตามจรรยาบรรณและระเบียบวินัยของข้าราชการครู

4.2 ศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามเป้าหมายนโยบายและแนวทางปฏิบัติของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิผล

4.3 เป็นผู้มีความรู้ดี เป็นที่ปรึกษาที่ดี มีความขยันและใฝ่หาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนอยู่เสมอ

4.4 ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายอันนอกเหนือจากการสอนและช่วยเหลือกิจกรรมของโรงเรียน เพื่อการพัฒนาโรงเรียนด้วยความเต็มใจ อุตสาหะ เสียสละ

4.5 ประสานสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง โรงเรียนกับนักเรียน ครูกับนักเรียน ครูกับครู นักเรียนกับนักเรียน

4.6 ปฏิบัติหน้าที่สั่งสอนศิษย์อย่างเต็มเวลา เต็มความสามารถ อุทิศเวลาแก่ทางราชการ

4.7 พัฒนาคุณภาพของตนเองให้เป็นครูมืออาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู 12 ข้อ

5. บทบาทหน้าที่ของลูกจ้างประจำ

5.1 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย เสียสละ และอุทิศตนให้กับงาน

5.2 ต้องมีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตนให้เหมาะสมทั้งในและนอกโรงเรียน

5.3 ช่วยกันดูแลทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียน ไม่ให้ชำรุดหรือสูญหายก่อนเวลาอันสมควร

5.4 มีความกระตือรือร้นกับงานที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ

6. บทบาทและหน้าที่ของผู้ปกครองและชุมชน

6.1 ดูแลเด็กในปกครองของตนเองให้ประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน ให้กำลังใจและกระตุ้นให้มีความกระตือรือร้นในการเรียน

6.2 คอยอบรมนักเรียนในความปกครองและเอาใจใส่ในการอยู่ร่วมกับชุมชนให้มีพฤติกรรมที่ดี

6.3 คอยอบรมนักเรียนในความปกครองให้มีคุณธรรมจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง

6.4 คอยดูแลเอาใจใส่นักเรียนในความปกครองในเรื่องชู้สาว ยาเสพติดและอื่น ๆ ที่ผู้ปกครองเห็นว่าไม่เหมาะสม

6.5 ชุมชนและโรงเรียนต้องมีความสัมพันธ์ไมตรีที่ดีต่อกัน

6.6 ชุมชนสนับสนุนให้ความช่วยเหลือในด้านวิทยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่น วัสดุ อุปกรณ์ ตลอดจนทรัพย์สินต่าง ๆ ตามสมควรเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

6.7 ชุมชนมีส่วนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน

6.8 ชุมชนให้บริการแหล่งความรู้ต่าง ๆ ในชุมชนที่สามารถนำนักเรียนไปศึกษาหาความรู้ นอกสถานที่

แนวทางการปฏิบัติสำหรับนักเรียน (Student Code of Conduct)

กำหนดบทบาทหน้าที่ของนักเรียนเพื่อมุ่งหวังให้นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพและเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(1) บทบาทและหน้าที่ของนักเรียนต่อครู

- 1) ให้ความเคารพยำเกรงต่อครู เชื่อฟังคำสั่งสอน
- 2) การปฏิบัติตนต่อครู พึงต้องรักษามารยาท ไม่แสดงวาทะหรือกิริยาอย่างใด อย่างหนึ่งอันไม่สมควร
- 3) ให้ความช่วยเหลือครูในด้านการจัดเตรียมสื่อการเรียนการสอนตามโอกาสสมควร
- 4) ให้ความร่วมมือกับครูผู้สอนในการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ
- 5) มีความกระตือรือร้นขยันหมั่นเพียรในการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 6) ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการอยู่เสมอ

(2) บทบาทและหน้าที่ของนักเรียนต่อเพื่อน

- 1) มีความสามัคคีในหมู่คณะ
- 2) มีความสุภาพอ่อนโยน
- 3) ต้องให้เกียรติกันฉันพี่น้อง
- 4) เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีสำหรับเพื่อนและบุคคลอื่น
- 5) มีน้ำใจเป็นนักกีฬา ช่วยเหลือเกื้อกูล เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ตามควรแก่กรณี
- 6) ช่วยเหลือเรื่องการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
- 7) คบหาสมาคมในฐานะเพื่อนนักเรียนโรงเรียนเดียวกัน

(3) บทบาทของนักเรียนที่มีต่อชุมชน

- 1) ให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนตามโอกาส
- 2) เคารพต่อกฎหมายบ้านเมืองและปฏิบัติตามแบบแผนของชุมชน
- 3) ให้ความช่วยเหลือชุมชนในด้านการสอดส่องแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายภายในชุมชน
- 4) ให้บริการข่าวสารบริการทางวิชาการต่าง ๆ แก่ชุมชนตามโอกาสสมควร
- 5) ให้ความร่วมมือกับชุมชนในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และสิ่งแวดล้อม

(4) บทบาทและหน้าที่ของนักเรียนต่อโรงเรียน

- 1) นักเรียนพึงรักษามารยาททางสังคม มีระเบียบวินัยดีงาม รักษาชื่อเสียงเกียรติศักดิ์ของโรงเรียนอยู่เสมอ
- 2) ให้ความร่วมมือการรักษาความสะอาด อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนให้น่าอยู่อาศัย
- 3) ช่วยกันดูแลรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนไม่ให้เกิดความเสียหายก่อนเวลาอันควร
- 4) มีความเสียสละในการช่วยงานต่าง ๆ โรงเรียนอย่างเต็มภาคภูมิ
- 5) ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน

การกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน (School Accountability)

การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงานและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้การปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของงานและความก้าวหน้าขององค์กรในที่สุด โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้จัดระบบของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลงานและรายงานกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. การกำกับติดตาม โรงเรียนจัดระบบและผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตาม การปฏิบัติงานของโรงเรียน โดยผ่านหัวหน้างานในระดับปฏิบัติและยึดหลักการสำคัญ ดังนี้

(1) โดยการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ หัวหน้างาน ติดตาม และรับรู้ผลการทำงานอย่างทั่วถึง รับรู้ตามเก็บผลงานและประมวลผลงานของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

(2) โดยการกำกับและควบคุมงาน หัวหน้างานตรวจเช็คผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในเบื้องต้นให้ได้มากที่สุด ส่วนงานทั่วไปที่สามารถประมวลเบื้องต้นได้ให้ใช้การสังเกตอย่างรอบคอบ

2. การประเมินและการตรวจสอบ

(1) การตรวจสอบภายใน โดยเจ้าของโครงการและแผนงานโรงเรียน

- เจ้าของงาน / โครงการ / กิจกรรม เป็นผู้ประเมินผลเอง
- คณะทำงานแผนงานโรงเรียนเป็นผู้ประเมินตรวจสอบตามกำหนดที่วางไว้

(2) การตรวจสอบภายในโดยคณะกรรมการฝ่ายประเมินและตรวจสอบของโรงเรียนเป็นผู้ประเมินตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนทั้งด้านปัจจัย (Input) กระบวนการ (Process) และผลผลิต (Output) เพื่อประเมินมาตรฐานการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาตามเกณฑ์โรงเรียนกำหนด

3. การรายงาน

(1) เจ้าของงาน / โครงการ / กิจกรรม จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการ ประจำปีการศึกษา เพื่อเสนอรายงานตามลำดับชั้นทุกสิ้นปีการศึกษา

(2) คณะกรรมการฝ่ายประเมินและตรวจสอบ จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ทุกสิ้นปีการศึกษา และจัดทำรายงานสรุปผลภาพรวมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนกลยุทธ์โรงเรียน

ภาคผนวก

- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 070/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 080/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2562-2566)
- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 081/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566