



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ที่ วันที่ 14 กรกฎาคม 2566

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2565

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

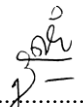
ตามที่ คณะกรรมการการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกาศ ณ วันที่ 16 มกราคม 2558 เรื่องกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ตาม มาตรา 9(8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเป็นรายเดือน ทุกๆ เดือน นั้น

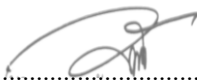
โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
2. ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
3. การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ดังแนบ

เห็นควรลงประกาศหน้าเว็บไซต์ โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

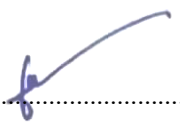
จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่
(นางสาวชาคริยา บุญเทพ)

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางกฤษณา ก้อนเพชร)

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ..........
(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรากร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2565

ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนเรียนทุ่งกุลลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้รับอนุมัติงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รวมทั้งงบประมาณที่ได้จัดสรร งบประมาณตามกลุ่มงานต่าง ๆ และงบประมาณจัดสรร มีดังนี้

1. งบดำเนินการ	817,409 บาท	คิดเป็นร้อยละ 10.55
2. งบกลาง		
2.1 ค่าสาธารณูปโภค	2,400,000 บาท	คิดเป็นร้อยละ 30.98
2.2 ค่าครูจ้างสอน	756,000 บาท	คิดเป็นร้อยละ 9.76
3. จัดสรร 5 ฝ่าย		
3.1 ฝ่ายวิชาการ	2,299,600 บาท	คิดเป็นร้อยละ 29.69
3.2 ฝ่ายบริหารทั่วไป	862,100 บาท	คิดเป็นร้อยละ 11.12
3.3 ฝ่ายบุคคล	256,000 บาท	คิดเป็นร้อยละ 3.30
3.4 ฝ่ายงบประมาณ	128,000 บาท	คิดเป็นร้อยละ 1.65
3.5 ฝ่ายกิจการนักเรียน	228,000 บาท	คิดเป็นร้อยละ 2.95

มีโครงการทั้งหมดในปีงบประมาณ 2565 จำนวน 13 โครงการ

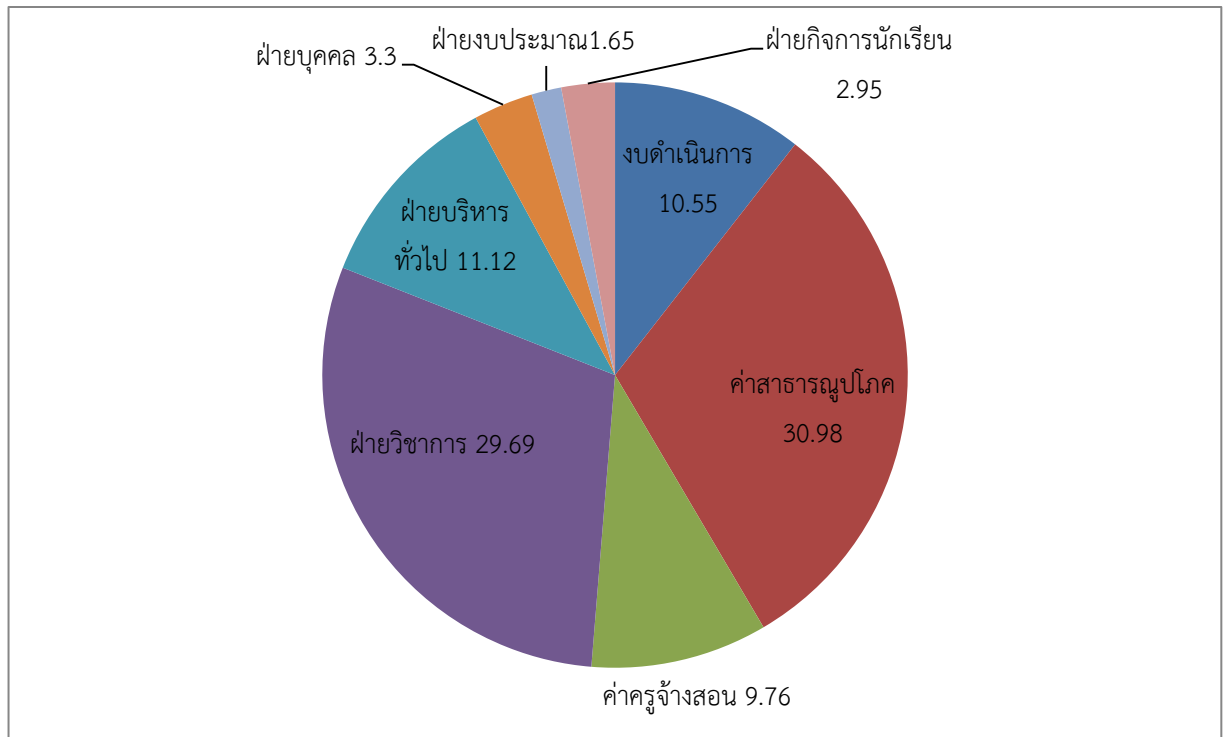
ผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายในปีงบประมาณ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีการเบิกจ่ายมากที่สุด รองลงคือกลุ่มวิชาการ กลุ่มงบประมาณ และกลุ่มบุคคล ตามลำดับ โรงเรียน.ทุ่งกุลลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” มีการดูแลการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ตลอดให้เหมาะสม กับงบประมาณที่ได้รับ

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร้อยละของจำนวนโครงการ
จำแนกตามกลุ่มงานการจัดซื้อจัดจ้าง

จำแนกตามกลุ่มงานการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรค	แนวทางปรับปรุงพัฒนา
1.ความล่าช้าในการเบิกจ่ายเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากการปรับเปลี่ยน พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง ทำให้มีการปรับแบบฟอร์มจัดซื้อ จัดจ้างใหม่ ทำให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้น ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการเบิกจ่าย	1.จะต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ในการจัดซื้อ จัดจ้าง

<p>2.การปฏิบัติงานพัสดุโรงเรียนยังไม่เข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>1.เข้าร่วมการอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.2560 และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐฎภาครฐฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ให้ เข้าใจและปฏิบัติให้ ถูกต้อง</p>
--	--

การปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณพ.ศ. 2565

จากการวิเคราะห์งบประมาณที่โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีพ.ศ. 2565 การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนได้ดำเนินการตามระเบียบกำหนด การจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ นั้นมีการซื้อการจ้าง กับผู้มีอาชีพในการซื้อการจ้างที่หลากหลาย ไม่กำหนดซื้อจ้างกับร้านใดร้านหนึ่งเป็นการเฉพาะ โดยพิจารณาให้รายงาน ราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นสำคัญและในการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ได้มีผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จากการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เสนอให้เห็นกับกลุ่มงานต่างๆ เพื่อดำเนินงานต่อไป

นอกจากนี้ การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน.ทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ยังมีหน้าที่ดูแล ติดตาม ข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนในปีงบประมาณพ.ศ. 2565 เพื่อทำความเข้าใจให้กลุ่มงานต่าง ๆ ของโรงเรียนเข้าใจในระบบ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามระเบียบรวมได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างถูกต้องต่อไป