



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2566-2570)

โรงเรียนทุ่งสุขลาพิทยาศาสตร์
“กรุงไทยอนุเคราะห์”



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



More information
www.thungsukla.ac.th



Contact Us
038-350458



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะ 5 ปี (2566 – 2570)

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

(Thungsuklapittaya " Krungthai Anukroh" School)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

[http:// www.Thungsukla.ac.th](http://www.Thungsukla.ac.th)



โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

22 เมษายน 2566

เรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรื่อง หนังสืออนุมัติแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” พิจารณาเห็นชอบ การจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ซึ่งสนองต่อนโยบายทางการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาได้กำหนด โดยกรอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ของโรงเรียนในการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินงาน พัฒนาโรงเรียน อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2567 ให้ผู้บริหาร โรงเรียนพิจารณาตามความเหมาะสม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและถูกต้องตามระเบียบ ของทางราชการ พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบต่อไป

(นายจตุพร บุญชอบ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

คำนำ

การพัฒนาคุณภาพของการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานระยะที่มีสภาวะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยี มีความซับซ้อนมากขึ้น ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาจึงต้องร่วมมือกันกำหนดแนวทาง กระบวนการ และเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาให้มีความหลากหลาย การขับเคลื่อนการพัฒนาโดยยุทธศาสตร์ (Strategy – focus Organization) จะก่อให้เกิดคุณค่า (Value Creation) ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ 5 ปี (2566 - 2570) ของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ฉบับนี้ เป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้บังเกิดผล โดยใช้กลยุทธ์การบริหารแบบใช้โรงเรียนเป็นฐานและการบริหารจัดการคุณภาพโดยรวมจัดทำเป็นแผนพัฒนา คุณภาพระยะยาว ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน
- ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- ส่วนที่ 3 กลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ
- ส่วนที่ 4 โครงการ กิจกรรม/เป้าหมายและงบประมาณ
- ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม และรายงาน
- ส่วนที่ 6 ภาคผนวก

โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ 5 ปี (2566 - 2570) ฉบับนี้ จะเป็นแบบอย่างและแนวทางการปฏิบัติงาน/ โครงการ/ กิจกรรม ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนดไว้



(นางจันทรีชา ชัยวัฒนธีรากร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

- ข้อมูลทั่วไป	1
- โครงสร้างการบริหาร	9
- จำนวนนักเรียน ครูและบุคลากร	10
- ข้อมูลอาคารเรียนและอาคารประกอบ	11
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน	14
- ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)	15
- ผลงานดีเด่น (ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปีการศึกษา)	15
- ผลการประเมินคุณภาพภายนอก	18

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

- การวิเคราะห์องค์กร	23
- วิสัยทัศน์ คติพจน์ ปรัชญา สีประจำโรงเรียน อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์ของสถานศึกษา	39
- ทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13	44
- แผนการศึกษาแห่งชาติ	44
- แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	46
- วิสัยทัศน์ นโยบาย และจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ 2567-2568	47
- ทิศทางการจัดการศึกษาของ สพม.ชลบุรี ระยอง	51

ส่วนที่ 3 กลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ

- กลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ	54
- กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	60

ส่วนที่ 4 โครงการ กิจกรรม/เป้าหมายและงบประมาณ

- โครงการ กิจกรรม/เป้าหมายและงบประมาณ	66
---------------------------------------	----

ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม และรายงาน

- การกำกับ ติดตาม และรายงาน	231
-----------------------------	-----

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ภาคผนวก

- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 070/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2566
- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 080/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566
- คำสั่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 081/2566
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 5 ปี (2562-
2566)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

(ThungsulkaPittaya krungthaianukhao School)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐาน

1. ข้อมูลทั่วไป



ที่มา : <https://www.google.co.th/maps> สืบค้นเมื่อ 26 เม.ย.66

สภาพทางภูมิศาสตร์

ที่ตั้ง โรงเรียนทุ่งสุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งอยู่เลขที่ 217 หมู่ที่ 11 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20230 โทรศัพท์ 038-350456 โทรสาร 038-350499 รหัสหลักของโรงเรียน 10 หลัก 1020080331 ระยะทางจากโรงเรียนถึงอำเภอศรีราชา 10 กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียนถึงเขตพื้นที่การศึกษา 40 กิโลเมตร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครแหลมฉบัง วันที่ 30 สิงหาคม 2519 เป็นวันก่อตั้งโรงเรียน

เว็บไซต์ : www.thungsukla.ac.th อีเมลล์ : thungsukla@hotmail.com

อาณาเขตติดต่อ

ทิศเหนือ	ติดต่อกับอำเภอเมืองชลบุรี และอำเภอบ้านบึง
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับอำเภอหนองใหญ่ และอำเภอบางละมุง (จังหวัดระยอง)
ทิศใต้	ติดต่อกับอำเภอบางละมุง
ทิศตะวันตก	จรดอ่าวไทย และเขตอำเภอเกาะสีชัง

การจัดการศึกษาปีการศึกษา 2566

โรงเรียนทุ่งสุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ มีการเรียนการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย ปัจจุบันเปิดสายการเรียน วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์ - คอมพิวเตอร์ ศิลปกรรม ศิลป์ - จีน ศิลป์-สังคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

ประวัติโดยย่อ และวัตถุประสงค์เฉพาะของสถานศึกษา

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา ประจำตำบลทุ่งศุขลา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 18 กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 217 หมู่ 11 ตำบลทุ่งศุขลา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี โดยมีคำว่า “กรุงไทยอนุเคราะห์” อยู่ในอัญประกาศนั้นหมายความว่า ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้มอบที่ดินให้ เดิมบริเวณที่จัดสร้างโรงเรียนเป็นไร่มั่นสำปะหลังติดอยู่กับวัดเนินบุญญาราม ชาวบ้านเรียกว่า “วัดต้นมะม่วง” ได้มีการประชุมหารือของพระสมุห์คำดี นาควณโณ (พระครูสุกิจวิมล) เจ้าอาวาสวัดเนินบุญญาราม ว่าน่าจะมีการจัดตั้งโรงเรียนมัธยมประจำตำบลสักแห่งหนึ่ง ซึ่งในที่ประชุมเห็นชอบโดยมอบหมายให้ นายไชยงค์ สุธรรมพงษ์ เป็นตัวแทนปรึกษา เรื่องการก่อสร้างโรงเรียนกับ นายธัญชัย ปกป้อง ศึกษาธิการอำเภอศรีราชาในขณะนั้น ได้รับความร่วมมือในการติดต่อกับ กระทรวงศึกษาธิการเป็นอย่างดี คณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนได้หาที่ดินเพื่อนำมาจัดสร้างโรงเรียน ซึ่ง กระทรวงศึกษาธิการกำหนดว่า โรงเรียนที่จะสร้างได้นั้น ต้องมีพื้นที่อย่างน้อย 35 ไร่ จึงได้ติดต่อขอซื้อที่ดินของ ธนาคารกรุงไทย จำกัด จำนวน 27 ไร่ 2 งาน แต่ไม่สามารถตกลงราคาซื้อขายได้ ด้วยความช่วยเหลือ สนับสนุนจากท่าน พลตรีศิริ ศิริโยธิน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในสมัยนั้น กับนายบุญชู โรจนเสถียร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง ในการติดต่อซื้อที่ดินดังกล่าวเป็นผลให้ ธนาคารกรุงไทย จำกัด ได้มอบที่ดิน ให้กับคณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนโดยไม่คิดมูลค่า เนื่องจากที่ดิน ยังไม่ครบ 35 ไร่ คณะกรรมการผู้ก่อตั้งได้ ขอซื้อที่ดินจำนวน 7 ไร่ 2 งาน จากคุณป้าเสงี่ยม กลัดเข็มทอง ในราคาถูก ต่อมาทางโรงเรียนได้ขออนุญาตใช้ ที่ดินบางส่วนของสถานีโทรคมนาคมภาคพื้นดินผ่านดาวเทียมศรีราชา การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำนวน 2 ไร่ 74 ตารางวา รวมเนื้อที่ทั้งหมด 37 ไร่ 1 งาน 74 ตารางวา (อ้างถึงที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน ที่ ขบ.344 ตราชองเลขที่ 267 น.ส.3 เลขที่ 50)

ต่อมาเมื่อได้ที่ดินครบ 35 ไร่ ทางกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดว่า คณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนจะต้องมีการสร้างอาคารชั่วคราวด้วย ทำให้คณะกรรมการผู้ก่อตั้งโรงเรียนซึ่งมี นายไชยงค์ สุธรรมพงษ์ เป็นผู้นำ เข้าขอ เจริญขอทุนสร้างอาคารเรียนจาก คุณสนธิ ทองวานิช ผู้จัดการโรงงานน้ำตาลทราย จำกัด ได้รับบริจาคเป็น ปฐมฤกษ์ จำนวน 100,000 บาท และได้รับบริจาคสมทบจากคณะกรรมการผู้ก่อตั้งและประชาชนในละแวก ใกล้เคียง การก่อสร้างได้รับความกรุณาจากพระราชธรรมภาณี (กิตติวุฑโฒ ภิกขุ) จิตตภาวันวิทยาลัย และพระครูสุกิจวิมล เจ้าอาวาสวัดเนินบุญญาราม ได้นำพระภิกษุ สามเณร และประชาชนมาช่วยกันสร้างจนแล้วเสร็จ โดยไม่เสียค่าแรงงานมีพิธีมอบโรงเรียนให้เป็นสมบัติของกรมสามัญศึกษา เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2519 จึงนับ วันที่ 30 สิงหาคม เป็นวันสถาปนาโรงเรียน ซึ่งถือปฏิบัติมาทุกปี โรงเรียนเปิดทำการสอนเมื่อ วันที่ 17 พฤษภาคม 2519 มีนักเรียนรุ่นแรก 65 คน มี นายระวี วิโนทพรรษ์ ปฏิบัติหน้าที่แทนครูใหญ่ มีครูจำนวน 1 คน แต่ต้องสอนนักเรียน 2 ห้อง นายธัญชัย ปกป้อง ศึกษาธิการอำเภอศรีราชา ขอรับรองครูจากโรงเรียน ประถมศึกษา มาช่วยสอน 3 ท่าน คือ

1.นายธวัชชัย โสมเกษตริน

2. นายไพโรจน์ เสริมศรี (ปัจจุบันสอนที่โรงเรียนวัดมโนรม อำเภอสรรคบุรี จังหวัดชลบุรี)

3. คุณสุภาภรณ์ จันทรร

และมีอาสาสมัครมาช่วยอีก 1 ท่าน คือ นางสาวมยุรี แก้วพิภพ ปัจจุบันเป็นครูสอนที่โรงเรียนสัตหีบ วิทยาคม อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

ประมาณเดือนตุลาคม-พฤศจิกายน 2519 กรมสามัญศึกษาได้ส่งครูมาทำการสอน 3 ท่าน คือ

1. นางสาวกัลยา ธรรมสุวรรณ (ปัจจุบันย้ายไปสอนที่โรงเรียนมัธยมศึกษาฐานบินกำแพงแสน)

2. นางสาวสมนึก คล่องกำไร

3. นางสาวเรืองโร เนื่องจางงค์ (ปัจจุบันย้ายไปสอนที่โรงเรียนชลบุรี “สุขบท”)

ปีการศึกษา	การพัฒนาโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
ปีการศึกษา 2520	กรมสามัญศึกษาส่งครูเพิ่มอีก 4 คน และจัดสรรงบประมาณเพื่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวจำนวน 4 ห้องเรียน 1 หลัง และอาคารชั่วคราว 2 ห้องเรียน 1 หลัง และห้องน้ำห้องส้วมชาย อีก 1 หลัง โดยใช้งบประมาณปี 2521
ปีการศึกษา 2521	กรมสามัญศึกษา จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างอาคารเรียนถาวร 1 หลัง แบบ 106 ค ในราคา 1,000,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2522 และส่งครูมาเพิ่ม อีก 12 คนปีการศึกษา 2522 กรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างห้องน้ำห้องส้วมหญิง 1 หลัง และบ้านพักครูพร้อมบ้านพักภารโรงอย่างละ 1 หลัง และกรมสามัญศึกษาส่ง ครูมาเพิ่มอีก 10 คน
ปีการศึกษา 2524	กรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างอาคารโรงฝึกงาน 1 หลัง เป็นเงิน 650,000 บาท และอาคารหอประชุม โรงอาหาร 1 หลัง เป็นเงิน 950,000 บาท และบ้านพัก 1 หลัง เป็นเงิน 191,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2525
ปีการศึกษา 2525	ได้รับงบประมาณจากกรมสามัญศึกษามาเพื่อสร้างอาคารเรียนแบบ 206 ค ครึ่งหลัง เป็นเงิน 2,150,000 บาท และห้องน้ำห้องส้วม 1 หลัง 7 ที่นั่ง เป็นเงิน 70,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2526 และบ้านพักครู 2 หลัง เป็นเงิน 420,000 บาท
ปีการศึกษา 2526	โรงเรียนได้รับการคัดเลือกเข้าโครงการ มพข.2 รุ่น 3 ซึ่งโรงเรียนจะเป็นแหล่งบริการความรู้แก่นักเรียน รวมทั้งประชาชนทุกคนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับโรงเรียน และได้มีการก่อตั้งสมาคมผู้ปกครอง-ครู และศิษย์เก่า โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2526 มี นายไชยงค์ สุธรรมพงษ์ ได้รับการคัดเลือกเป็นนายกสมาคม และดำรงตำแหน่งนี้ในปัจจุบัน

ปีการศึกษา	การพัฒนาโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
ปีการศึกษา 2528	สำนักงานโครงการพิเศษ กรมสามัญศึกษา ได้จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างมาเพื่อสร้างอาคารเรียนแบบ 206 ค ครึ่งหลัง อาคารวิทยาศาสตร์ 1 หลัง โรงฝึกงาน 2 หลัง จำนวน 4 หน่วย รวมทั้งการปรับปรุงบริเวณภายใน อาทิเช่น ถังเก็บน้ำ 2 ชุด บ่อน้ำตื้น 2 บ่อ ปรับปรุงถนน ระบบประปา และไฟฟ้า เป็นจำนวนเงิน 7,544,000 บาท รวมทั้งครุภัณฑ์ประกอบห้องเรียนวิทยาศาสตร์ ห้องสมุด ห้องพยาบาล ห้องศิลปศึกษา และโรงฝึกงาน ทั้ง 4 หน่วย เป็นเงิน 611,350 บาท ซึ่งจะนำมาใช้ตามโครงการ มพข.2 รุ่น 3 ในปีการศึกษา 2529
ปีการศึกษา 2530 - 2532	นักกีฬาบาสเกตบอลหญิง อายุ 14 ปี ได้นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน ด้วยการชนะเลิศการแข่งขันบาสเกตบอลหญิง อายุ 14 ปี ของจังหวัดชลบุรี 3 ปี ช้อน ซึ่งนับว่าเป็นผลงานที่น่าชื่นชมยินดีทางด้านกีฬา
ปีการศึกษา 2534	กรมสามัญศึกษา จัดสรรงบประมาณหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มาเพื่อสร้างอาคารถาวร 1 หลัง แบบ 216 ล ในราคา 7,049,000 บาท โดยใช้งบประมาณปี 2535 จำนวน 3,049,000 บาท และบ้านพักครู 1 หลัง ในราคา 417,000 บาท งบประมาณปี 2534 และห้องน้ำห้องส้วมแบบ 6 ที่นั่ง ในราคา 156,000 บาท งบประมาณปี 2534
ปีการศึกษา 2546	มีการสร้างรั้วโรงเรียนต่อจากของเดิมที่ยังไม่สมบูรณ์ จนแล้วเสร็จในปีการศึกษา 2547
ปีการศึกษา 2547	มีการก่อสร้างต่อเติมอาคารสำนักงาน บริเวณใต้อาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4) เพื่อเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มอำนวยการ กลุ่มพัฒนาบุคคล และกลุ่มจัดการศึกษา และพัฒนาวิชาการ
ปีการศึกษา 2550	มีการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ วงเงิน 9,367,000 บาท โดยความสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี เริ่มก่อสร้างเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2550 คาดว่าจะแล้วเสร็จในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2551 ปีการศึกษา 2551 มีการต่อเติมและปรับปรุงอาคารดังนี้ 1. ปรับปรุงอาคารเรียนวิทยาศาสตร์ ปรับชั้นบนให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ชีววิทยา ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ศูนย์การเรียนรู้ฟิสิกส์ ศูนย์การเรียนรู้เคมี โดยศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และศูนย์การเรียนรู้ฟิสิกส์มีการทาสีผนัง ขยายขนาดห้องและปูพื้นกระเบื้องใหม่ งบประมาณทั้งสิ้น 124,610 บาท จากเงินงบประมาณหมวด เงินอุดหนุน 2. ต่อเติมหลังคาโรงอาหารให้กว้างขวางขึ้น และเพิ่มเติมโต๊ะทานอาหารสำหรับนักเรียน งบประมาณทั้งสิ้น 307,000 บาท จากเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน

ปีการศึกษา	การพัฒนาโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
	3. ก่อสร้างเวทีคนกล้า ระหว่างลานร่มราชพฤกษ์ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนเป็นเงิน 80,000 บาท จากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 4. สร้างอาคารโรงจอดรถจักรยานยนต์ของนักเรียนติดกับสนามฟุตบอล โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วสืบเนื่องมาจากงบประมาณที่ทางกรมสามัญศึกษาได้จัดสรรมาให้ พร้อมทั้งมีผู้อุปการคุณในระแวกใกล้เคียง ได้มีจิตศรัทธาบริจาคเงินทอง วัสดุก่อสร้าง ตลอดจนเสียสละแรงกายแรงใจ ช่วยพัฒนาโรงเรียนจนปรากฏแก่สายตาท่านในทุกวันนี้นอกจากนี้โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้สมัครเข้าร่วมโครงการโรงเรียนดีใกล้บ้านในปีการศึกษา 2551 และได้รับคัดเลือกให้เป็นศูนย์พัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะของโรงเรียนในฝันจังหวัดชลบุรี
ปีการศึกษา 2552	1. สร้างห้องน้ำข้างหอประชุม อ.บ.จ. ด้วยเงินงบประมาณ จำนวน 480,000 บาท 2. จัดทำโรงจอดรถจักรยานยนต์บริเวณด้านสนามฟุตบอลและใต้อาคาร 2
ปีการศึกษา 2553	1. ทาสีอาคารวัฒนศิษย์ วิทยเสริม และหอประชุม อบจ. 2. เทคอนกรีตทางเดินสวนสุขภาพ 3. ทำประตูเหล็กรั้วโรงเรียน 2 บาท 4. เทคอนกรีตเชื่อมกันน้ำและชั้นบันไดสนามฟุตบอล
ปีการศึกษา 2554	1. ปูกระเบื้องบริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ 2. ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนประวัติศาสตร์
ปีการศึกษา 2555	1. ปูพื้นกระเบื้องบริเวณหน้าห้องน้ำนักเรียน 2. ปูพื้นกระเบื้องอาคารวิทยเสริม 3. ปูพื้นกระเบื้องรอบหอประชุมเก่า 4. ปูพื้นกระเบื้องห้องเรียน 228 5. ปรับปรุงซ่อมแซมกำแพงจัดปลูกอาคารปฐมรัฐ
ปีการศึกษา 2556	1. ปูพื้นกระเบื้องโรงอาหาร 2. ปรับปรุงปูพื้นกระเบื้องอาคารวิทยาศาสตร์, ห้องคอมพิวเตอร์
ปีการศึกษา 2557	1. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าแรงสูง 2. ปรับปรุงห้องน้ำโรงอาหาร อาคารดนตรี – อาคารเกษตร 3. ปรับปรุงห้องอาเชียน
ปีการศึกษา 2558	1. ปรับปรุงบ้านพักภารโรง 2. ปรับปรุงบ้านพักครู 3. โดมอาคารเอนกประสงค์ใช้งบประมาณจาก อบจ.

ปีการศึกษา	การพัฒนาโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
	4. ปรับปรุงอาคารเกษตร
ปีการศึกษา 2559	1. ป้อมยาม 2. โรงจอดรถ
ปีการศึกษา 2560	1. ปูกระเบื้องและทาสีอาคารเฉลิมพระเกียรติ 7. ต่อเติมห้องนาฏศิลป์ 2. ซ่อมแซมหลังคาอาคารพัฒนาศิษย์ 8. ติดตั้ง Smart TV 3. สร้างบ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหาร 9. สร้างสนามวอลเลย์บอลชายหาด 2 สนาม 4. ทาสีรั้วโรงเรียน 10. ปรับปรุงหลังคาโรงครัวและโรงอาหาร. 5. ป้ายชื่อโรงเรียน 11. ห้องทิวศึกษา 6. ห้องฝึกทักษะการทำงาน
ปีการศึกษา 2561	1. ทางเดินบริเวณข้างสนามเซปักตะกร้อ 2. ต่อเติมหลังคามิที่นั่งหน้าอาคารเฉลิมพระเกียรติ 3. เพิ่มโต๊ะรับประทานอาหารสแตนเลส 4. ต่อเติมโรงอาหาร 5. ปรับปรุงระบบและถังเก็บน้ำประปา 6. ปรับปรุงตู้น้ำดื่มอาคาร ปฐมรัฐ 7. ต่อเติมหลังคาและทางเดินระหว่างอาคารพัฒนาศิษย์ และอาคารเฉลิมพระเกียรติ 8. ติดตั้งตู้ทำน้ำดื่มหน้าโรงอาหาร 9. ปรับปรุงบ้านพักคนงาน 10. ต่อเติมกันสาดป้อมยาม 11. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าในห้องเรียน 12. ปูพื้นทำเสาธงอาเซียนหน้าโรงเรียน 13. ห้องเก็บเก้าอี้หลังอาคารวิทยเสริม 14. ขยายโรงรถมอเตอร์ไซด์ ม.ต้น 15. เปลี่ยนราวบันไดขึ้น – ลง อาคารปฐมรัฐเป็นราวบันไดเหล็ก 16. ต่อเติมหลังคาอาคารปฐมรัฐ 17. ต่อเติมหลังคาชั้นหนึ่งหน้าอาคารพัฒนาศิษย์ 18. ปรับปรุงประตูห้องน้ำนักเรียนชายฝั่งหอประชุมหลวงพ่อดำศิริวินุสรณ์ 19. ปรับปรุงฐานหอพระพุทธรูปัญญาทุ่งศุขลาพิตร 20. ปรับปรุงหอประชุมหลวงพ่อดำติดตกแต่งภายในเปลี่ยนหลังคา
ปีการศึกษา 2562	1. ปรับปรุงห้องพักและต่อเติมห้องน้ำนักกีฬา 2. ขยายโรงรถฝั่งมัธยมศึกษาตอนต้น

ปีการศึกษา	การพัฒนาโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
	3. ต่อเติมโรงรถครูด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4) 4. สร้างอาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5)
ปีการศึกษา 2563	1. สร้างห้องนํ้านักเรียนหญิง 2. ปรับปรุงห้องนํ้านักเรียนหญิง
ปีการศึกษา 2564	1. สร้างห้องนํ้านักเรียนชาย บริเวณข้างอาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5) 2. สร้างห้องนํ้านักเรียนหญิง บริเวณข้างอาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5) 3. ต่อเติมห้อง To Be Number One ใต้อาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5) 4. สร้างถังน้ำใต้ดิน 5. สร้างโรงอาหารขนาด 500 ที่นั่ง
ปีการศึกษา 2565	1. ทาสีอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4) 2. ต่อเติมหลังคาโดมเอนกประสงค์ 3. ทำแผงกันป้อมยามรักษาความปลอดภัย 4. ซ่อมประตูรั้วด้านหน้าวัดเนินบุญญาราม 5. ติดตั้งรั้วตะแกรงบริเวณรอบโรงอาหารใหม่ 6. จัดซื้อเครื่องวิเคราะห์ข้อสอบและตรวจข้อสอบ 7. ซ่อมแซม บำรุง อาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ 8. ซ่อมแซมห้องนํ้านักเรียนชาย – หญิงที่พบการชำรุด 9. ปรับปรุงผ้าเพดานภายในอาคารวัฒนธรรม (อาคาร 2) 10. ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสวนหย่อม และจัดที่พักผ่อนสำหรับนักเรียน 11. ติดตั้งตัวอักษรชื่อโรงเรียนติดผนังอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4) 12. ก่อสร้างโรงอาหารใหม่ บริเวณข้างอาคารปฏิบัติการช่างอุตสาหกรรม 13. ปรับปรุงท่อระบายน้ำบริเวณหลังอาคารเอนกประสงค์ (อาคารอุตสาหกรรม) 14. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายในอาคารวัฒนธรรม (อาคาร 2) 15. ปรับปรุงท่อระบายน้ำบริเวณสนามฟุตบอล ข้างโรงจอดรถจักรยานยนต์ของนักเรียน 16. ต่อเติมหลังคาหน้าห้องชมรม TO BE NUMBER ONE อาคารฉลองราชย์ทศมินทร์ (อาคาร 5)
ปีการศึกษา 2566	1. ปรับปรุงเวทีคนกล้า 2. เทปูนข้างสนามฟุตบอล 3. ก่อสร้างโรงจอดรถบ้านพักครู 4. ย้ายป้อมยามด้านหน้าโรงเรียน 5. ต่อเติมห้องกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ปีการศึกษา	การพัฒนาโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
	6. ทาสีอาคารวิทยเสริม (อาคาร 3) 7. เทปูนข้างห้องเรียนอุตสาหกรรม 8. ทาสีหน้าห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ 9. ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักนักกีฬา 10. ปรับปรุงซ่อมแซมโรงฝึกงานศิลปะ 11. ติดตั้งตะแกรงรอบโรงอาหารใหม่ 12. ปรับปรุงประตูเหล็กห้องนํ้านักเรียน 13. ทาสีอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร4) 14. ติดตั้งเสาไฟฟ้าบริเวณหน้าบ้านพักครู 15. ติดตั้งปรั้มพิธิสนามกีฬาภายในโรงเรียน 16. ก่อสร้างรางน้ำหลังอาคารเรียนคหกรรม 17. ก่อสร้างท่อระบายน้ำข้างสนามฟุตบอล 18. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารเรียนคหกรรม 19. ติดตั้งกล่องวงจรปิดบริเวณโรงอาหารใหม่ 20. ต่อเติมหลังคาโรงจอดรถมอเตอร์ไซด์นักเรียน 21. ติดตั้งผนังกรอบดีโครงพระบรมฉายาลักษณ์ 22. ซ่อมแซมหลังคาอาคารพัฒนาศิษย์ (อาคาร 2) 23. ก่อสร้างท่อน้ำทิ้งอาคารวิทยาศาสตร์ (อาคาร 3) 24. ซ่อมแซมกระจกห้องกลุ่มบริหารงานงบประมาณ 25. เปลี่ยนหลังคาเมทัลชีทอาคารพัฒนาศิษย์ (อาคาร 2) 26. ก่อสร้างปิดผนังใต้ถุนอาคารวิทยเสริม (อาคาร 3) 27. ปรับปรุงซ่อมตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ห้อง 321 28. ซ่อมท่อน้ำในห้องน้ำครูอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร4) 29. รื้อเสาดัดลำโพงบริเวณข้างหอประชุมหลวงพ่อดำศิริวันสุรณ 30. เปลี่ยนสวิตซ์ไฟภายในห้องเรียนอาคารวิทยเสริม (อาคาร 3) 31. รื้อพัดลมโคจรและรื้อโคมไฟอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร4) 32. แก้ไขสายกล่องวงจรปิดบริเวณโรงจอดรถมอเตอร์ไซด์นักเรียน 33. ปรับปรุงซ่อมแซมหอประชุมหลวงพ่อดำศิริวันสุรณ 34. ติดตั้งฉนวนกันความร้อนหลังคาโดมเอนกประสงค์ 35. ติดตั้งป้ายหน้าห้องศูนย์เพื่อนใจและชมรมทูป็นัมเบอร์วัน 36. สร้างสวนวิทยาศาสตร์ด้านหน้าอาคารวิทยเสริม (อาคาร 3)

ปีการศึกษา	การพัฒนาโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
	37. รื้อห้องน้ำนักเรียนหญิงบริเวณข้างหอประชุมหลวงพ่อคำดีศรีวินุสรณ์ 38. ปรับปรุงห้องและติดตั้งป้ายหน้าห้องศูนย์เพื่อนใจและชมรมทูปಿನ်မ်เบอร์วัน 39. ติดตั้งเครื่องปรับอากาศและปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องผู้อำนวยการสถานศึกษา 40. ปรับปรุง ซ่อมแซม และจัดซื้อจัดหาศาลาไม้พักผ่อนตามอัธยาศัยของนักเรียน 41. ซ่อมแซมหลังคาด้านหลังอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4) และซ่อมแซมตาข่ายกันนก 42. ติดตั้งพัดลมโคจร 18 ตัว อาคาร 1 อาคารพัฒนาศิษย์ (อาคาร 2) อาคารวิทยเสริม (อาคาร 3) และอาคารเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร 4)

2. โครงสร้างการบริหาร

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสายสามัญ ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6 มีโครงสร้างการบริหารงานภายในโรงเรียนประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชา มีรองผู้อำนวยการ 3 คน รับผิดชอบกลุ่มงานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป มีหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และหัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพ มีหัวหน้าระดับ 6 ระดับ ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบช่วยเหลือนักเรียนในแต่ละระดับมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เครือข่ายผู้ปกครอง เข้ามามีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อ นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธรรกร วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) การบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา

ดำรงตำแหน่ง โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2564 จนถึงเวลาปัจจุบัน

อีเมล : jansasa@gmail.com

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

1. ชื่อ นางกฤษณา ก้อนเพชร วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2566 จนถึงเวลาปัจจุบัน

อีเมล : jib1984kritisana@gmail.com

2. ชื่อ นายณัฐกิตต์ ไผตรี วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ

วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต (กศ.ม.) สาขา การบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน 2563 จนถึงเวลาปัจจุบัน

อีเมลล์ : nattakit.thungsukla@gmail.com

3. ชื่อ นายอาทร ฐปทอง วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2566 จนถึงเวลาปัจจุบัน

อีเมลล์ : porkub3534@gmail.com

3. จำนวนนักเรียน ครูและบุคลากร

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” มีจำนวนนักเรียน ห้องเรียน จำนวนครูและบุคลากร และมีอาคารเรียนและอาคารประกอบต่าง ๆ ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนนักเรียน ห้องเรียน จำแนกตามชั้น/ห้อง

ระดับชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนผู้เรียน (คน)		รวม
		ชาย	หญิง	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	10	187	212	399
มัธยมศึกษาปีที่ 2	9	172	177	349
มัธยมศึกษาปีที่ 3	8	115	178	293
รวม ม.ต้น	27	474	567	1035
มัธยมศึกษาปีที่ 4	6	87	152	239
มัธยมศึกษาปีที่ 5	6	87	149	236
มัธยมศึกษาปีที่ 6	5	62	133	195
รวม ม.ปลาย	17	236	434	673
รวมทั้งสิ้น	44	710	1001	1711

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนครูและบุคลากรจำแนกตามวุฒิการศึกษา

ประเภทของบุคลากร		ปีการศึกษา 2566
ผู้บริหารสถานศึกษา		
ผู้อำนวยการโรงเรียน		1
รองผู้อำนวยการโรงเรียน		3
ข้าราชการครู		
เพศ	ชาย	24
	หญิง	54
รวม		78
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี	67
	ปริญญาโท	11
	ปริญญาเอก	-
วิทยฐานะ	ครูผู้ช่วย	15
	ครู	35
	ครูชำนาญการ	19
	ครูชำนาญการพิเศษ	9
	ครูเชี่ยวชาญ	-
พนักงานราชการ		2
ครูอัตราจ้าง		3
ครูชาวต่างชาติ		2
เจ้าหน้าที่ธุรการ		1
อัตราจ้างธุรการ		1
ลูกจ้างชั่วคราว		7
รวมบุคลากร		98

4. ข้อมูลอาคารเรียนและอาคารประกอบ

ที่	ประเภทสิ่งก่อสร้าง	แบบ	จำนวน ห้อง	อายุการ ใช้งาน	สภาพการ ใช้งาน	ปี พ.ศ. ที่สร้าง	งบประมาณ (บาท)
1	อาคารเรียน	106 ต	7	68	ทรุดโทรม	2521	1,380,000
2	อาคารเรียน	216 ค.216 ล.ป.29 ,216 ก,216 ปรปปรง 46,216	13	42	ดี	2528	4,300,000
3	อาคารเรียน	CS213A	4	42	ดี	2528	3,000,000

4	อาคารเรียน	216 ค.216 ล.ป.29 ,216 ก,216 ปรับปรุง 46,216	10	35	ดี	2535	7,049,000
5	อาคารเรียน	สปช. 2/28	12	9	ดี	2561	13,688,150

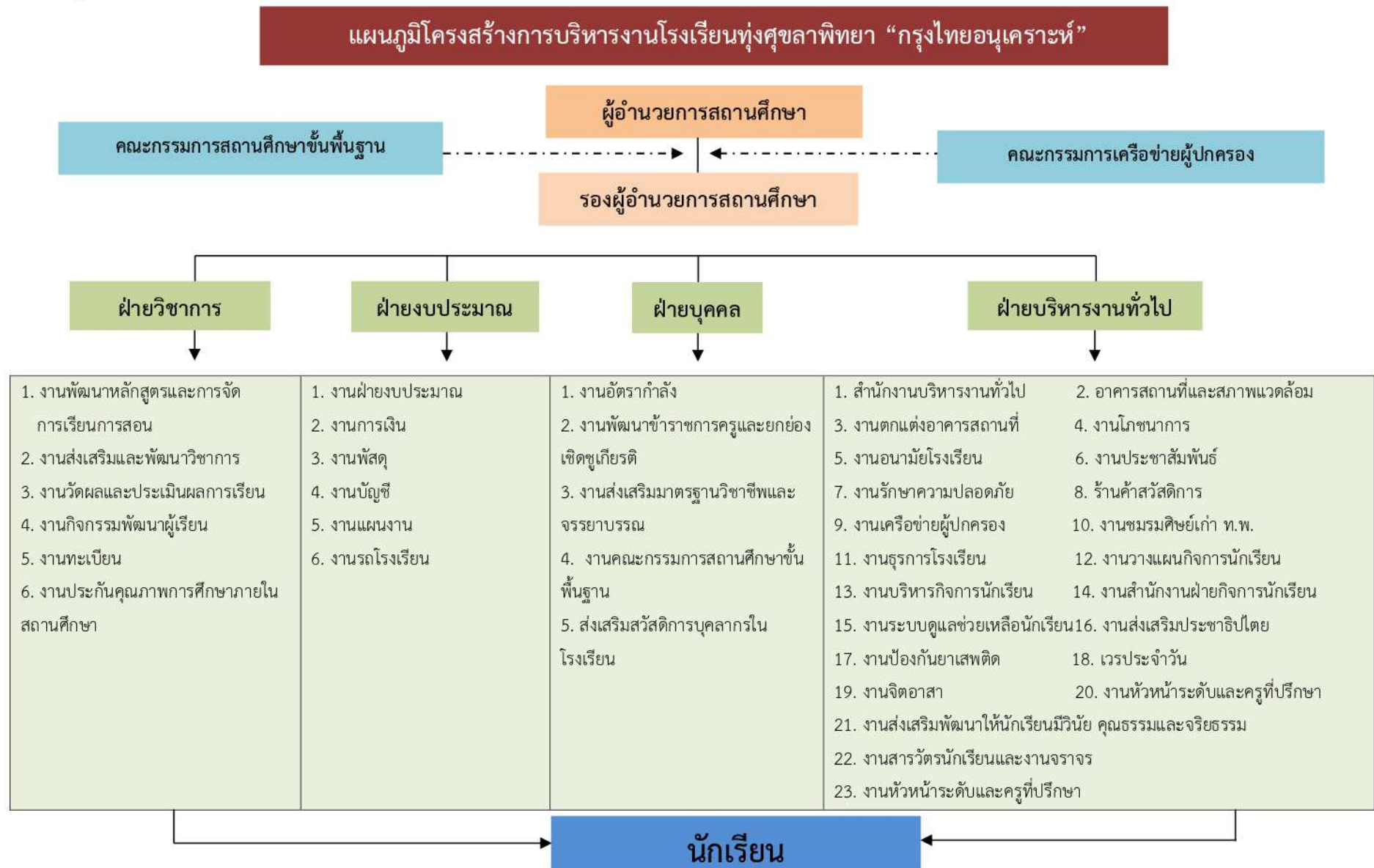
ที่	ประเภทสิ่งก่อสร้าง	แบบ	จำนวน ห้อง	อายุการ ใช้งาน	สภาพการ ใช้งาน	ปี พ.ศ. ที่สร้าง	งบประมาณ (บาท)
6	อาคารอเนกประสงค์ (อาคารดนตรี)	อาคารอเนกประสงค์ แบบ พิเศษ	1	47	ดี	2523	620,000
7	อาคารอเนกประสงค์ (หอประชุมหลวงพ่อดำดี ฯ)	สปช. 205/26	1	47	ดี	2523	950,000
8	อาคารอเนกประสงค์ (ห้องพยาบาล)	สร้างเอง	3	35	ดี	2535	320,000
9	อาคารอเนกประสงค์ (โรงเรียนงานช่าง)	สร้างเอง	1	51	พอใช้	2519	250,000
10	อาคารอเนกประสงค์ (โรงเรียนศิลปะ)	สร้างเอง	1	49	พอใช้	2521	50,000
11	อาคารอเนกประสงค์ (โรงจอดรถนักเรียน)	สร้างเอง	-	11	ดี	2559	319,956
12	อาคารอเนกประสงค์ (ป้อมยาม)	สร้างเอง	3	12	ดี	2558	320,000
13	โรงอาหาร/หอประชุม	101ล./27 พเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพล ศึกษา)	2	20	ดี	2550	8,668,805
14	โรงอาหาร	โรงอาหาร 500 คน	-	6	ดี	2564	5,559,959
15	หลังคาคลุมลาน อเนกประสงค์	หลังคาคลุมลาน อเนกประสงค์ แบบพิเศษ	-	12	ดี	2558	5,902,478
16	อาคารฝึกงาน	โรงฝึกงาน 102/27	-	42	ดี	2528	1,000,000
17	อาคารฝึกงาน	โรงฝึกงาน 102/27	-	42	ดี	2528	619,100
18	บ้านพักครู	กรมสามัญ	4	50	ดี	2520	78,000
19	บ้านพักครู	บ้านพักครู 207	4	35	ดี	2535	417,000
20	บ้านพักครู	กรมสามัญ	3	39	ทรุดโทรม	2531	80,000
21	บ้านพักครู	กรมสามัญ	4	48	ดี	2522	100,000
22	บ้านพักครู	กรมสามัญ	3	46	ดี	2524	190,000
23	บ้านพักครู	กรมสามัญ	5	45	ดี	2525	210,000
24	ห้องน้ำห้องส้วม	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน หญิง 4 ที่/49	4	7	ดี	2563	385,000

25	ห้องน้ำห้องส้วม	สปช. 605/45 (ส้วม)	6	24	ดี	2546	189,000
26	ห้องน้ำห้องส้วม	สปช. 605/45 (ส้วม)	6	18	ดี	2552	480,000
27	ห้องน้ำห้องส้วม	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49	6	6	ดี	2564	533,000
ที่	ประเภทสิ่งก่อสร้าง	แบบ	จำนวนห้อง	อายุการใช้งาน	สภาพการใช้งาน	ปี พ.ศ. ที่สร้าง	งบประมาณ (บาท)
28	ห้องน้ำห้องส้วม	ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49	6	6	ดี	2564	411,000
29	ห้องน้ำห้องส้วม	สปช. 605/45 (ส้วม)	6	48	ดี	2522	82,000
30	ถังน้ำ	แทงค์น้ำ	-	47	ทรุดโทรม	2523	50,000
31	ถังน้ำ	แทงค์น้ำ	-	43	ทรุดโทรม	2527	69,000
32	ถังน้ำ	ถังน้ำใต้ดิน	-	6	ดี	2564	414,000
33	สนามกีฬา	สนามวอลเลย์บอล	-	45	ดี	2525	70,000
34	สนามกีฬา	สนามบาสเก็ตบอล	-	34	ดี	2536	151,000
35	รั้ว	รั้วคอนกรีต	-	43	ดี	2527	2,362,500
36	รั้ว	รั้วคอนกรีต	-	29	ดี	2541	385,000
37	รั้ว	รั้วคอนกรีต	-	24	ดี	2546	500,000
38	ถนน	ถนนคอนกรีต	-	32	ดี	2538	405,000
39	รางระบายน้ำ	แบบรางระบายน้ำฝาเปิด	-	4	ดี	2566	498,000
40	บ้านพักการโรง	อื่นๆ	-	50	ทรุดโทรม	2520	77,000
41	บ้านพักการโรง	อื่นๆ	-	32	ทรุดโทรม	2538	121,000

แผนผังโรงเรียน



5. แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน



6. ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา 2566

ระดับชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ระดับ		ผลต่างของค่าเฉลี่ย โรงเรียนกับประเทศ	อันดับ
		โรงเรียน	ประเทศ		
ม.3	1. ภาษาไทย	48.64	50.73	-2.09	2
	2. คณิตศาสตร์	22.26	25.38	-3.12	3
	3. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	28.73	29.93	-1.20	1
	4. ภาษาอังกฤษ	28.10	31.76	-3.66	4
	ค่าเฉลี่ยรวม	31.93	34.45		
ม.6	1. ภาษาไทย	37.79	40.78	-2.99	4
	2. คณิตศาสตร์	15.11	19.96	-4.85	5
	3. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	31.62	29.09	2.53	1
	4. สังคมศึกษาฯ	34.07	33.09	0.98	2
	5. ภาษาอังกฤษ	25.40	26.16	-0.79	3
	ค่าเฉลี่ยรวม	28.80	29.82		

7. ผลงานดีเด่น (ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปีการศึกษา)

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบ รางวัล
สถานศึกษา	รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันประกวดผลงานชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับภาคกลางและ ภาคตะวันออก และได้เป็นตัวแทนการแข่งขัน ระดับดีเด่น (ประเภทสถานศึกษา) ในการแข่งขัน ระดับประเทศ ประจำปี 2565	กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข
	ได้รับถ้วยพระราชทานทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี รางวัลประเภทชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดีเด่น ระดับประเทศ ในงานมหกรรม รวมพล TO BE NUMBER ONE ครบรอบ 20 ปี เพื่อก้าวเข้าสู่ชมรม TO BE NUMBER ONE ใน สถานศึกษารักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับเงินปีที่ 1 ประจำปี 2565	กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข
	โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" ผ่านการประเมินการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับ ScQA ซึ่งแสดงถึงการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพของโรงเรียนมาตรฐานสากล ประจำปีพุทธศักราช 2565	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา (ต่อ)	ได้รับรางวัลประเภทชมรมในสถานศึกษารักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบ ระดับเงินปีที่ 1 ชมรม TO BE NUMBER ONE ประเภท สถานศึกษา เป็นตัวแทนภาคกลางและภาคตะวันออกเฉียงเหนือการประกวด ระดับประเทศ ประจำปี 2566	กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข
	สถานศึกษาที่มีความเป็นเลิศในการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อการพัฒนาผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 ระดับ “ทอง” ประจำปี 2566	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ชลบุรี ระยอง
	โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" ได้รับเหรียญรางวัลอันดับที่ 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์) งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา ชลบุรี ระยอง
	เข้าร่วมโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ประจำปี 2566 ผ่านเกณฑ์ในระดับดีมาก	กรมส่งเสริมคุณภาพ สิ่งแวดล้อม กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม
ผู้บริหาร	นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรากร ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" ได้เข้ารับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น จังหวัดชลบุรี ประจำปี 2564	สำนักงานประชาสัมพันธ์ จังหวัดชลบุรี
ครู	นายจิระศักดิ์ ศรีพิมพ์ รองชนะเลิศระดับเหรียญเงิน รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. (OBEC AWARDS) ครูผู้สอน ยอดเยี่ยม Active Teacher ระดับมัธยมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ด้านนวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน ประจำปี 2564	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
	นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์ ได้รับรางวัลอันดับที่ 2 การประกวดทักษะการสอนภาษาจีน สำหรับครูสอนภาษาจีนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ รูปแบบออนไลน์ ประจำปี 2566	สถาบันขงจื้อและศูนย์ จีนศึกษา มหาวิทยาลัย บูรพา
นักเรียน (ต่อ)	รางวัลเหรียญทองระดับภาคและได้ตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับประเทศ การแข่งขันการประกวดสวด มนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ประเภททีมชายล้วน 5 คน ประจำปี 2564	กรมการศาสนา
	รางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันวอลเลย์บอลยุวชนบอล “เอสโคล่า” ประจำปี 2564 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปี และเป็นตัวแทนภาคตะวันออกเฉียงเหนือเข้าแข่งขันชิงชนะเลิศระดับประเทศ	สมาคมกีฬาวอลเลย์บอล แห่งประเทศไทย
	การแข่งขันการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ ประเภททีมชายล้วน 5 คน ระดับภาคคณะสงฆ์ ภาค13 งานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาลวิสาขบูชา ประจำปี 2565 ได้รับรางวัลเหรียญทองระดับภาค และได้เป็นตัวแทน เข้าร่วมการแข่งขันในระดับประเทศ	กรมการศาสนา
	การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาไทย(คำคมเดิม) ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับ 11 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับชาติ	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นักเรียน (ต่อ)	การแข่งขันออกแบบสิ่งของเครื่องใช้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ม.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 11 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับชาติ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 การแข่งขันการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ระดับมัธยมศึกษา ประเภททีมชาย ระดับจังหวัด และเป็นตัวแทนแข่งขันระดับภาคประจำปี 2566	กรมการศาสนา
	การแข่งขันสร้าง Web Application ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันตัดต่อภาพยนตร์ ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน (2D Animation) ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันสร้างเกมส์คอมพิวเตอร์ ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันสร้าง Motion Infographic ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การประกวดดนตรีประเภทวงดุริยางค์เครื่องลม (Wind Ensembles) ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันเดี่ยวซอด้วง ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันขลุ่ยเพียงออ ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันขลุ่ยเพียงออ ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันจิตรกรรมเทคนิคสีผสม ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นักเรียน (ต่อ)	การแข่งขันโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภทบูรณาการความรู้ในการประยุกต์ใช้ ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันอาหารคาวหวานเพื่อสุขภาพ ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันน้ำพริก ผักสด เครื่องเคียง ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การประกวดโครงงานคุณธรรม ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การประกวดเล่านิทานคุณธรรม ม.1-ม.3 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การประกวดสวดมนต์แปลภาษาอังกฤษ ม.1-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันคัดลายมือภาษาไทย ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ม.4-ม.6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

8. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

ผลการประเมิน SAR มาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR

ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ มีคุณลักษณะ คุณภาพเป็นสากลในศตวรรษที่ ๒๑

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด • ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) • ○ พอใช้ (๔ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้ชัดเจนในประเด็นการอธิบายถึงกระบวนการในการพัฒนาผู้เรียนที่ส่งผลกระทบถึงวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา คือ จัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐานสากลตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยระบุจุดเน้นให้มีความชัดเจนลงใน SAR ตลอดจนการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะการทำงานอย่างเป็นขั้นตอนหรือมีกระบวนการทำงานที่ชัดเจน รวมทั้งนำมาใช้ในการจัดทำโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ โดยแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของการจัดการเรียน การสอน แหล่งเรียนรู้ และสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้คิดและปฏิบัติจริง ทั้งนี้จะต้องให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับชั้นเรียน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์แก่ผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ ซึ่งครูสามารถระบุรูปแบบหรือกระบวนการที่ใช้พัฒนาผู้เรียนลงใน SAR ได้ เช่น รูปแบบการสอนที่ครูนำมาใช้ กระบวนการจัด การเรียนการสอนแบบ Active Learning ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่ การเรียนรู้แบบ แลกเปลี่ยนความคิด (Think Pair Share) การเรียนรู้แบบกระบวนการวิจัย (Mini research proposals or project) การเรียนรู้แบบ ผังความคิด (Concept mapping) การเรียนรู้แบบโครงงาน หรือการเรียนรู้แบบใช้ ปัญหาเป็นฐาน เป็นต้น พร้อมทั้งนำผลการจัดการเรียนรู้นี้มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ในครั้งต่อไป ทั้งนี้จะต้องเผยแพร่ผลการดำเนินงานเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วยการประชุมครู ผู้ปกครอง หรือการเผยแพร่ทางระบบออนไลน์หรือเอกสารต่อไป

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น ใช้ระบบบริหารจัดการคุณภาพ (PDCA) ยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ในปีการศึกษาต่อไป	

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	ดี (๕ ข้อ)

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้ชัดเจนในประเด็นระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมบริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียนเพื่อเพิ่มสัญญาณอินเทอร์เน็ตในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกห้องเรียน จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามารถทางการสร้างนวัตกรรมให้มากขึ้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาความสามารถด้านการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และรู้จักแก้ปัญหา เพิ่มเติมโดยผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมทักษะความสามารถดังกล่าว ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ การอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง จัดให้มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับแผนการเรียนในระดับ ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย และสถานศึกษาพัฒนาให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รู้จักแก้ปัญหา และสามารถสร้างนวัตกรรมโดยผ่านรายวิชาของโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ รายวิชา IS1 – IS3 และโครงการบูรณาการ ตลอดจนให้มีการนำเสนอผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเมินผลในรูปแบบของตลาดนัดวิชาการ จัดให้มีแนวทางการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพของตนเอง ในอนาคต รู้เท่าทันสถานการณ์และสามารถปรับตัวให้อยู่กับสิ่งแวดล้อมและสังคมได้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง (Active Learning)

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑.ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒.ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓.มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔.มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕.มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

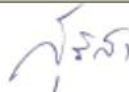
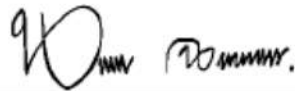
สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้ชัดเจนในประเด็นกระบวนการมีส่วนร่วมของครูในการวางแผนงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครู โดยระบุให้เห็นว่ามีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ แบบ Active Learning ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาอย่างไร รวมถึงขั้นตอนรายละเอียด ประเด็นสำคัญของการจัดการเรียนรู้ไม่ว่าจะเป็นมาตรฐานของการเรียนรู้ จุดประสงค์ สมรรถนะ สาระของ การเรียนรู้ กิจกรรมที่ใช้ การนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อแสดงให้เห็นว่ากระบวนการจัดการเรียนรู้เน้นให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติและสร้างองค์ความรู้ด้วยตัวเองอย่างไร ควรนำเสนอข้อมูล ด้านการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ เช่น การนิเทศการจัดการเรียนการสอน การบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ การรายงานผลการปฏิบัติงาน การให้ข้อมูลสะท้อนกลับและการนำ ผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และควรให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนด้วยเพื่อตรวจสอบความพึงพอใจของผู้เรียนต่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ และนำมาปรับปรุงพัฒนาในลำดับต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเพิ่มรายละเอียดข้อมูล SAR ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ควรระบุข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วน โดยการเพิ่มเติมรายละเอียด เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานที่เป็นบริบทสำคัญของสถานศึกษา ได้แก่ ประวัติสถานศึกษาโดยสังเขป สภาพชุมชน เศรษฐกิจและสังคม โครงสร้างการบริหาร ในข้อมูลผู้เรียนควรเพิ่มเติมสาเหตุของผู้ไม่จบการศึกษา บอกถึงแนวทางการแก้ไข จำนวนวันจริงที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ที่ประเมิน เป็นต้น ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - 19) มีการจัดการเรียนรู้แบบ online และ onsite จำนวนอย่างละกี่วัน ข้อมูลหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน เช่น โครงสร้างของหลักสูตร กระบวนการ และองค์ประกอบสำคัญเพื่อแสดงถึงการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ข้อมูลรายละเอียดของอาคารสถานที่ควรระบุให้ชัดเจนรวมถึงแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ควรระบุรูปแบบ แผนการดำเนินงาน รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงาน โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ นำเสนอ ในรูปแบบของสถิติ การเปรียบเทียบผลค่าร้อยละก่อนและหลังการดำเนินงานจะสะท้อนให้เห็นความสำเร็จ ถึงศักยภาพในการสังเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งส่งต่อข้อมูลหรือประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ซึ่งสถานศึกษาสามารถใช้ได้หลายช่องทาง เช่น เอกสารประชาสัมพันธ์ ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือทำเป็น Link, QR Code ไว้ในภาคผนวก เพื่อให้ทุกฝ่ายเข้ามาศึกษาเพิ่มเติมได้

คำรับรอง

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอก ดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นางสาวสุริสา บุญโชติหิรัญ	
กรรมการ	นายฉันทวิทย์ ฉัตรบรรยงค์	
กรรมการและเลขานุการ	นางสาวรุ่งอรุณ สักवाल	

วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามรับรอง

สถานศึกษาได้ตรวจสอบ(ร่าง)รายงานการประกันคุณภาพภายนอก:ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 ของคณะผู้ประเมินภายนอกเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมีผลการพิจารณา ดังนี้

☒ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก: ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ

☐ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก: ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ และขอให้คณะผู้ประเมินภายนอกลงพื้นที่ตรวจสอบ (การตรวจสอบผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)

ลงนาม.....



(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธรรกร)

ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

(ThungsulkaPittaya krungthaianukhao School)

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1. การวิเคราะห์องค์กร

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (Environmental Analysis) เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” โดยพิจารณาจุดแข็ง-จุดอ่อน จากสภาพแวดล้อมภายใน และโอกาส-อุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งเป็นปัจจัยหรือเงื่อนไขในระยะเวลาที่ผ่านมา และที่จะเป็นเงื่อนไขในอนาคต ซึ่งสิ่งแวดล้อมมีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นอย่างมาก จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องนำมาพิจารณาในการกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินงาน โดยหาปัจจัยที่เอื้อต่อการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และขจัดปัจจัยที่ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานอันจะนำไปสู่ความล้มเหลวของโรงเรียน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีบทบาทสำคัญยิ่งในกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งดำเนินการดังนี้

1. เน้นการมีส่วนร่วม โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะทำงานในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

2. การใช้เทคนิค SWOT Analysis วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน โดยวิเคราะห์จากปัจจัยด้านต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อม คือ

2.1 สภาพแวดล้อมภายนอก วิเคราะห์โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat)

จากปัจจัยต่อไปนี้

- ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social-Culture) = S
- ด้านเทคโนโลยี (Technological) = T
- ด้านเศรษฐกิจ (Economic) = E
- ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political) = P

2.2 สภาพแวดล้อมภายใน วิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths) = [S] และจุดอ่อน (Weakness)

= [W] จากปัจจัยต่อไปนี้

- ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน = S1
- ด้านบริการ = S2
- ด้านบุคลากร = M1
- ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน = M2
- ด้านวัสดุอุปกรณ์ = M3
- ด้านการบริหารจัดการ = M4

3. ระบุสถานการณ์จากการประเมินสภาพแวดล้อม จากการวิเคราะห์ SWOT องค์กรจะอยู่ในสถานการณ์ 4 รูปแบบ ดังนี้

3.1 สถานการณ์ที่ 1 (จุดแข็ง-โอกาส) สถานการณ์นี้เป็นสถานการณ์ที่พึงปรารถนาที่สุด

ดังนั้น ผู้บริหารขององค์กรควรกำหนดกลยุทธ์ในเชิงรุก (**Aggressive –Strategy**) เพื่อดึงเอาจุดแข็งที่มีอยู่มาเสริมสร้างและปรับใช้และฉกฉวยโอกาสต่าง ๆ ที่เปิด และหาประโยชน์อย่างเต็มที่

3.2 สถานการณ์ที่ 2 (จุดอ่อน-ภัยอุปสรรค) สถานการณ์นี้เป็นสถานการณ์ที่เลวร้ายที่สุดเนื่องจากองค์กรกำลังเผชิญอยู่กับอุปสรรคจากภายนอกและมีปัญหาจุดอ่อนภายในหลายประการ ดังนั้นทางเลือกที่ดีที่สุดคือกลยุทธ์การตั้งรับหรือป้องกันตัว (**Defensive Strategy**) เพื่อพยายามลดหรือหลบหลีกภัยอุปสรรค ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตลอดจนหามาตรการที่จะทำให้องค์กรเกิดความสูญเสียที่น้อยที่สุด

3.3 สถานการณ์ที่ 3 (จุดอ่อน-โอกาส) สถานการณ์องค์กรมีโอกาเป็นข้อได้เปรียบด้านการแข่งขันอยู่หลายประการ แต่ติดขัดอยู่ตรงที่มีปัญหาอุปสรรคที่เป็นจุดอ่อนอยู่หลายอย่างเช่นกัน ดังนั้นทางออกคือกลยุทธ์การพลิกตัว (**Turnaround-oriented Strategy**) เพื่อจัดหรือแก้ไขจุดอ่อนภายในต่าง ๆ ให้พร้อมที่จะฉกฉวยโอกาสต่าง ๆ ที่เปิดให้

3.4 สถานการณ์ที่ 4 (จุดแข็ง-อุปสรรค) สถานการณ์นี้เกิดขึ้นจากการที่สภาพแวดล้อมไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงาน แต่ตัวองค์กรมีข้อได้เปรียบที่เป็นจุดแข็งหลายประการ ดังนั้น แทนที่จะรอจนกระทั่งสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป ก็สามารถที่จะเลือกกลยุทธ์การแตกตัวหรือขยายขอบข่ายกิจการ (**Diversification Strategy**) เพื่อใช้ประโยชน์จากจุดแข็งที่มีสร้างโอกาสในระยะยาวด้านอื่น ๆ แทน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” พบว่าปัจจัยภายนอกส่วนใหญ่เอื้อต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนโดยเรียงลำดับจากสภาพที่เอื้อจากมากไปหาน้อยดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ โรงเรียนตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญของประเทศเนื่องจากอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ล้อมรอบด้วยแหล่งอุตสาหกรรมแหล่งท่องเที่ยวต่างๆส่งผลให้โรงเรียนได้รับการ สนับสนุนในเรื่องสื่อการเรียนการสอนและมีโอกาสในการประกอบอาชีพที่มากขึ้น โรงเรียนได้รับการดูแล สนับสนุน จากหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น วัด และชุมชนเป็นอย่างดี ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชนต่าง ๆ ได้บริจาค ทุนทรัพย์ในด้านต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผลทำให้การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ด้านอุปสรรค ได้แก่ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย และค่าครองชีพสูงรายได้ต่ำ ผู้ปกครองมีภาระหนี้สินส่งผลกระทบต่อให้การสนับสนุนด้านการศึกษา ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ย้ายถิ่นฐานบ่อย นักเรียนต้องย้ายตามผู้ปกครอง ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ด้านสังคมและวัฒนธรรม ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่หลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีและให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ หน่วยงานสาธารณสุข ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ร่วมกับทางโรงเรียน ช่วยกันดูแลสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมในชุมชน พื้นที่โดยรอบสถานศึกษาเป็นพื้นที่อุตสาหกรรม ซึ่งเป็นแหล่งรวมคนจากหลายภูมิภาค ทำให้มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ด้านอุปสรรคจากภายนอก ได้แก่ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพอุตสาหกรรม ไม่มีเวลาดูแลบุตร

หลาน ส่งผลให้พฤติกรรมของนักเรียนเบี่ยงเบนไปในทางที่ไม่เหมาะสม นักเรียนและผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นคนต่างพื้นที่ทำให้มีการโยกย้ายส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องทางการศึกษาและปัญหาครอบครัวการหย่าร้าง ส่งผลกระทบต่อการศึกษานักเรียน สภาพแวดล้อมของโรงเรียนอยู่ในเขตอุตสาหกรรม ส่งผลต่อมลพิษทางอากาศและการคมนาคม

ด้านการเมืองและกฎหมาย ด้านโอกาส นโยบายให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของท้องถิ่น และส่งผลให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนมากขึ้น พระราชบัญญัติการศึกษาให้ทุกคนมีโอกาสศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษารองครุปกครองส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมจัดการศึกษาโดยสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ทำให้สถานศึกษามีงบประมาณบริหารจัดการศึกษา ส่วนด้านอุปสรรค ได้แก่ นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้การบริหารงานภายในโรงเรียนเกิดเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน และนโยบายครูสามารถย้ายได้เมื่อปฏิบัติงานครบ 2 ปี ส่งผลต่อความต่อเนื่องในการพัฒนาการศึกษา

ด้านเทคโนโลยี มีแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและเทคโนโลยีหลากหลาย ทั้งสถาบันการศึกษา และองค์กรเอกชนอยู่ใกล้โรงเรียน โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความทันสมัย มีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูง มีช่องทางที่หลากหลายในการเผยแพร่ผลงานข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น มีการพัฒนาและสนับสนุนอุปกรณ์ เทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอนเพียงพอ ให้ครู บุคลากรและนักเรียน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นทางเลือกหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์แพร่เชื้อของโรคระบาด

ด้านอุปสรรค เทคโนโลยีทำให้นักเรียนบางส่วนเกิดพฤติกรรมลอกเลียนแบบ และมีการใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” พบว่า ปัจจัยภายในทุกด้าน ของโรงเรียนมีจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อนทุกด้านโดยเรียงลำดับตามสภาพที่เอื้อจากมากไปหาน้อยดังนี้

ด้านการบริหารจัดการ โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนที่มีเครือข่ายผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมโรงเรียนมีการติดต่อประสานกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ได้รับความร่วมมือในด้านต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่ประพฤติกฎและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำสูง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ให้ความเอาใจใส่เอื้ออาทร ต่อผู้ได้บังคับบัญชา มีการบริหารจัดการโดยใช้หลักประชาธิปไตย และใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน วางแผนการบริหารงานชัดเจน จัดทำและดำเนินงานตามแผนโรงเรียน ทำให้โรงเรียนมีกรอบทิศทาง และเครื่องมือในการบริหารจัดการในรอบปี ผู้บริหารให้การอบรมพัฒนาความรู้แก่ครูและบุคลากรให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา มีความยืดหยุ่นในการปรับการบริหารจัดการตามสถานการณ์ มอบหมายงานบุคลากรตามความถนัด มีการติดตาม

การปฏิบัติงานของครูเป็นประจำ รับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากบุคลากร บุคลากรให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามนโยบายของโรงเรียนเป็นอย่างดี ด้านจุดอ่อน การบริหารจัดการ การมอบหมายงานไม่กระจายตัวไปยังบุคลากรทุกคน ทำให้ไม่ได้รับการพัฒนาที่เท่ากัน ทำให้เกิดจุดเด่น-จุดด้อยในการทำงาน

ด้านบุคลากร บุคลากรมีศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความรู้ความสามารถ ประสพการณ์เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และพร้อมรับความรู้ที่ทันสมัย เป็นคนรุ่นใหม่ พร้อมที่จะเรียนรู้และรับสิ่งใหม่ๆ มีการอบรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธีอย่างสม่ำเสมอ บุคลากรได้รับการเสริมแรงพอสมควรทำให้มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีวัฒนธรรมองค์กรแบบเกื้อกูล มีความสามัคคีทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความเสียสละทุ่มเทในการทำงานเพื่อองค์กร และชุมชน ตระหนักคุณค่าขององค์กร เห็นประโยชน์ต่อส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีความกระตือรือร้นในการสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน ทำให้ผู้บริหารและครูทุกคนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา ด้านจุดอ่อน ครูขาดทักษะการใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรม และภาษาต่างประเทศ โรงเรียนไม่มีบุคลากรสนับสนุนงานสำนักงาน

ด้านวัสดุและอุปกรณ์ โรงเรียนมีอาคารสถานที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน มีการพัฒนาปรับปรุงอาคาร สถานที่ อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไร้สายครอบคลุมทั่วพื้นที่บริเวณโรงเรียน และใช้วัสดุ อุปกรณ์ จัดการเรียนการสอนที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า ด้านจุดอ่อนสภาพโต๊ะ เก้าอี้ ในห้องเรียนเก่า ชำรุด

ด้านการบริการและคุณลักษณะผู้เรียน โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อแก่การเรียนรู้ จัดบริการด้านสาธารณูปโภค ห้องน้ำ บริการน้ำดื่ม ให้บริการแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายภายในโรงเรียน โรงเรียนเป็นสถานที่บริการสำหรับชุมชน ในการออกกำลังกาย มีประชาชนในชุมชนได้เข้ามาใช้บริการเป็นประจำ มีวงศ์ญาติสำหรับให้บริการในการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นที่ขอความร่วมมือ โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับการบริการ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยดีขึ้น และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน อยู่ในระดับที่สามารถเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนหรือสถาบันที่ต้องการได้ โรงเรียนสามารถให้บริการในการจัดการเรียนการสอนได้ดีและทั่วถึง มีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำสาระเพิ่มเติมอย่างหลากหลาย ตามความต้องการ ตามความถนัด ความสามารถและความสนใจของนักเรียน จัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาบุคลิกภาพ กิจกรรมส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน กิจกรรมส่งเสริมด้านกีฬา กิจกรรมด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พลานามัย ของนักเรียน ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ส่งผลให้นักเรียนสามารถเข้าแข่งขันทักษะทางด้านกีฬา ทางด้านวิชาการ และได้รับรางวัล นักเรียนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน มีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตยและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้ นักเรียนให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดให้เป็นอย่างดี และปฏิบัติตามกฎระเบียบแนวปฏิบัติของโรงเรียน ด้านจุดอ่อน นักเรียนยังขาดความมีระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรม เช่น ความรับผิดชอบ และการรักษาสมบัติของโรงเรียน

ด้านโครงสร้างและนโยบาย โรงเรียนมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงาน กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติได้อย่างชัดเจน ครอบคลุมการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การจัด

โครงสร้างระบบงานภายในเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน การมอบหมายภาระงานในแต่ละฝ่ายทำให้เกิดความชำนาญและมีประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย ระบบการสื่อสารภายในองค์กร มีความถูกต้องชัดเจน บุคลากรสามารถเข้าใจได้ตรงกัน มีการประชุมวางแผนงานก่อนเปิดภาคการศึกษา การบริหารงานของโรงเรียนมีการกระจายอำนาจ และแบบมีส่วนร่วมทำให้บุคลากรกล้าแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อนำไปพัฒนาโรงเรียน ทำให้การบริหารงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น โรงเรียนกำหนดวิธีการปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน การกำหนดนโยบายและแผนงาน ครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายเป็นอย่างดี มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ดำเนินงานชัดเจน ส่งผลให้สามารถนำเป็นทิศทางในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำมาปฏิบัติได้จริง นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ครอบคลุมทุกด้าน ช่วยเหลือนักเรียนที่ติด O, ร, มส และประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน ด้านจุดอ่อน ระบบการทำงานแต่ละฝ่ายยังมีความซ้ำซ้อน ไม่ชัดเจน และมีปริมาณมาก ทำให้ครูมีเวลาในการเตรียมการสอนน้อย และโรงเรียนมีกิจกรรมต่างๆ จำนวนมาก ทำให้นักเรียนบางส่วนให้ความสนใจในกิจกรรมมากกว่าการเรียนรู้

ด้านการเงิน ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล องค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนอย่างต่อเนื่อง การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ อย่างเป็นระบบ และเกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษา มีการบริหารที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ด้านจุดอ่อน งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและการพัฒนาโรงเรียน การดำเนินการด้านงบประมาณล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการ ไม่คล่องตัว ผู้บริหาร ครู ต้องใช้เงินส่วนตัวสำรองจ่ายในการดำเนินการ

การประเมินสภาพของโรงเรียน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ได้นำเสนอไปในเบื้องต้นแล้วนั้น กล่าวโดยสรุปว่า โรงเรียนมีปัจจัยที่เป็นโอกาสจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อต่อการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนได้เป็นอย่างดีโดยเฉพาะโรงเรียนตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ล้อมรอบด้วยแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่หลากหลาย มีแหล่งอุตสาหกรรมและแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรส่วนท้องถิ่น ปัจจัยที่เป็นอุปสรรค คือ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย และค่าครองชีพสูงรายได้ต่ำ ผู้ปกครองมีภาระหนี้สินส่งผลกระทบต่อทำให้การสนับสนุนด้านการศึกษาและไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน ผู้ปกครองและนักเรียนส่วนใหญ่เป็นคนต่างพื้นที่ย้ายถิ่นฐานบ่อย และผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในมีจุดแข็งมากกว่า จุดอ่อน กล่าวคือ นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีการบริหารและปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพต่อการจัดการเรียนรู้แต่มีจุดอ่อนคือ งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อความต้องการและการพัฒนาโรงเรียน ดังนั้นสถานภาพของ โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” จึงอยู่ สถานการณ์ “ จุดแข็ง-โอกาส”

.....

ปัจจัยภายนอก STEP วิเคราะห์ระบุสถานการณ์

1. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social cultural) : S	
โอกาส (Opportunity) : O	อุปสรรค (Threats) : T
1.1 ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดี และให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ 1.2 พื้นที่โดยรอบสถานศึกษาเป็นพื้นที่อุตสาหกรรม ซึ่งเป็นแหล่งรวมคนจากหลายภูมิภาค ทำให้มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม 1.3 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นอย่างดี 1.4 หน่วยงานสาธารณสุขชุมชน และหน่วยงานอื่น ๆ ร่วมกับทางโรงเรียนช่วยกันดูแลสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมในชุมชน 1.5 ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ 1.6 มีแหล่งเรียนรู้ในชุมชนที่หลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา	1.1 ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพอุตสาหกรรม ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน ส่งผลให้พฤติกรรมของนักเรียนเบี่ยงเบนไปในทางที่ไม่เหมาะสม 1.2 นักเรียนและผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นคนต่างพื้นที่ ทำให้มีการโยกย้ายส่งผลให้ขาดความต่อเนื่องทางการศึกษา 1.3 ปัญหาคอขวดการหย่าร้างส่งผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน 1.4 สภาพแวดล้อมของโรงเรียนอยู่ในเขตอุตสาหกรรม ส่งผลต่อมลพิษทางอากาศและการคมนาคม
2. ด้านเทคโนโลยี (Technology) : T	
2.1 มีแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและเทคโนโลยีหลากหลายทั้งสถาบันการศึกษา และองค์กรเอกชนที่อยู่ใกล้โรงเรียน 2.2 โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพสูง 2.3 มีการพัฒนาและสนับสนุนเทคโนโลยีที่สนับสนุนการเรียนการสอนตามศักยภาพ 2.4 เทคโนโลยีเป็นทางเลือกหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในช่วงสถานการณ์แพร่เชื้อของโรคระบาด	2.1 นักเรียนบางส่วนมีการใช้เทคโนโลยีในทางที่ไม่เหมาะสม

2.5 ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสนับสนุนให้ครู บุคลากรและนักเรียน แสวงหาความรู้ด้วย ตนเอง ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต 2.6 เทคโนโลยีเป็นสื่อ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการ การเรียนการสอน 2.7 อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอน เพียงพอ 2.8 โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตชุมชนเมืองทำให้มีความ ทันสมัย และความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี 2.9 โรงเรียนมีช่องทางที่หลากหลายในการเผยแพร่ ผลงานข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น	
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economics) : E	
3.1 โรงเรียนแวดล้อมไปด้วยแหล่งอุตสาหกรรมและ ธุรกิจ ทำให้นักเรียนสามารถหารายได้ระหว่างเรียน 3.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนในเรื่องสื่อการเรียน การสอนเนื่องจากอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) 3.3 โรงเรียนตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ที่สำคัญของ ประเทศ ล้อมรอบด้วยแหล่งอุตสาหกรรม แหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ส่งผลให้มีโอกาสในการประกอบ อาชีพที่มากขึ้น 3.4 เทศบาล วัด ชุมชนให้การสนับสนุนทุนการศึกษา แก่นักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีทุนใช้จ่ายในการจัดซื้อ อาหาร และวัสดุอุปกรณ์การเรียน 3.5 ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชน ต่าง ๆ ร่วมกับทางโรงเรียนได้บริจาคทุนทรัพย์ใน ด้านต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผล ทำให้การศึกษาของโรงเรียนพัฒนามีประสิทธิ- ภาพ เพิ่มขึ้น	3.1 ภาวะเศรษฐกิจถดถอย และค่าครองชีพสูงราย ได้ต่ำ ผู้ปกครองมีภาระหนี้สินส่งผลกระทบต่อ การสนับสนุนด้านการศึกษา 3.2 ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ย้ายถิ่นฐานบ่อย นักเรียนต้องย้ายตามผู้ปกครอง ส่งผลกระทบต่อ การเรียนของนักเรียน

4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and Legal) : P	
4.1 นโยบายให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของท้องถิ่น 4.2 พระราชบัญญัติการศึกษาให้ทุกคนมีโอกาสศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล 4.3 ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านการศึกษา ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนมากขึ้น 4.4 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมจัดการศึกษาโดยสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ทำให้สถานศึกษามีงบประมาณบริหารจัดการศึกษา	4.1 นโยบายทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอด ทำให้การบริหารงานภายในโรงเรียนเกิดเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย ส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน 4.2 นโยบายครูสามารถย้ายได้เมื่อปฏิบัติงานครบ 2 ปี ส่งผลต่อความต่อเนื่องในการพัฒนาการศึกษา

สภาพปัญหาภายใน วิเคราะห์ระบุสถานการณ์ (2S , 4M)

1. ด้านโครงสร้างและนโยบายองค์กร (Structure) : S1	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
1.1 โรงเรียนมีการกำหนดโครงสร้างการบริหารงานและแนวปฏิบัติได้ชัดเจน 1.2 นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้ความสามารถตามศักยภาพ 1.3 กำหนดวิธีการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน 1.4 โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน 1.5 โครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียนมีความชัดเจน ครอบคลุมการทำงานของบุคลากรในโรงเรียนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว 1.6 โรงเรียนส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนครอบคลุมทุกด้าน 1.7 โรงเรียนจัดกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนที่ติด 0, ร, มส 1.8 นโยบายของโรงเรียนสามารถนำมาปฏิบัติได้จริง	1.1 ระบบการทำงานแต่ละฝ่ายยังมีความซ้ำซ้อน ไม่ชัดเจน การทำงานไม่สอดคล้องกันกับครูและฝ่ายบริหาร 1.2 การปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานตามโครงสร้างการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด ทำให้ครูและบุคลากรเกิดความสับสนและไม่เกิดความชำนาญ 1.3 โรงเรียนมีกิจกรรมต่างๆจำนวนมาก ทำให้นักเรียนมีเวลาเรียนน้อย และส่งผลให้นักเรียนขาดความรู้ทางวิชาการ 1.4 ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไป เป็นผลให้เวลาในการเตรียมการสอนน้อย 1.5 ครูไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ 1.6 ขาดการนิเทศติดตามงานไม่สม่ำเสมอ

1.9 ระบบการสื่อสารภายในองค์กร มีความถูกต้อง ชัดเจน บุคลากรสามารถเข้าใจได้ตรงกัน 1.10 โรงเรียนกำหนดนโยบายโดยการมีส่วนร่วมของ บุคลากรทุกฝ่าย ทำให้ได้รับความร่วมมือด้วยดี 1.11 มีการกระจายอำนาจ 1.12 โรงเรียนมีการประชุมวางแผนงานก่อนเปิดภาค การศึกษา 1.13 การจัดโครงสร้าง ระบบงานภายในเหมาะสม ต่อการจัดการเรียนการสอน 1.14 การมอบหมายภาระงานในแต่ละฝ่ายทำให้เกิด ความชำนาญและมีประสบการณ์ในการทำงานที่ หลากหลาย 1.15 สถานศึกษามีกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ในการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน 1.16 โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นใน การพัฒนาโรงเรียน 1.17 ความร่วมมือของบุคลากรเข้มแข็ง 1.18 โรงเรียนกำหนดนโยบายและแผนงาน ครอบคลุมทุกสายงานของบุคลากรทุกฝ่าย ส่งผลทำให้ได้รับ ความร่วมมือจากบุคลากรทุกฝ่ายเป็นอย่างดี 1.19 มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ดำเนินงานชัดเจน ส่งผลให้สามารถนำเป็นทิศทาง ในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ 1.20 การบริหารงานของโรงเรียนมีการกระจาย อำนาจตามโครงสร้างอย่างชัดเจน ทำให้การบริหาร งานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น 1.21 การบริหารแบบมีส่วนร่วมทำให้บุคลากร กล้าแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาโรงเรียน	1.7 นโยบายการจัดการศึกษามีภาระงานที่มากทั้ง ของโรงเรียนและเทศบาล ทำให้ประสิทธิภาพการ จัดการเรียนการสอนของครูลดลง
---	---

2. ด้านการบริการและคุณลักษณะผู้เรียน (Service / Products) : S2	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
2.1 การจัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อแก่การเรียนรู้ 2.2 มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพ พละนาฏตามความถนัด ความสามารถและความสนใจของนักเรียน 2.3 การจัดบริการด้านสาธารณูปโภค ห้องน้ำ บริการน้ำดื่ม 2.4 การให้บริการแหล่งการเรียนรู้อย่างหลากหลายภายในโรงเรียน 2.5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน 2.6 นักเรียนให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดให้เป็นอย่างดี และปฏิบัติตามกฎระเบียบ แนวปฏิบัติของโรงเรียน 2.7 การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาบุคลิกภาพ สุขภาพและอนามัยของนักเรียน ให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข 2.8 มีการจัดหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำ สารระเพิ่มเติมอย่างหลากหลายตามความต้องการของนักเรียน 2.9 โรงเรียนสามารถให้บริการในการจัดการเรียนการสอนได้ดีและทั่วถึง 2.10 มีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน 2.11 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับที่สามารถเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนหรือสถาบันที่ต้องการได้ 2.12 นักเรียนที่จบชั้น ม. 6 สามารถเรียนต่อระดับปริญญาตรี	2.1 นักเรียนยังขาดความมีระเบียบ วินัย 2.2 นักเรียนยังขาดคุณธรรม จริยธรรม เช่น ความรับผิดชอบ การรักษาสมบัติของโรงเรียน

2.13 นักเรียนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 2.14 นักเรียนสามารถเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการและได้รับรางวัล 2.15 นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน 2.16 นักเรียนมีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตย และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติจริงได้ 2.17 นักเรียนดำรงชีวิตอยู่ในสังคม ได้อย่างดีและมีความสุข 2.18 นักเรียนมีความสนใจด้านกีฬา 2.19 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับการบริการและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนโดยเฉลี่ยดีขึ้น 2.20 โรงเรียนเป็นสถานที่บริการสำหรับชุมชน ในการออกกำลังกาย มีประชาชนในชุมชนได้เข้ามาใช้บริการ 2.21 โรงเรียนมีวิสัยทัศน์สำหรับให้บริการในการร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นที่ขอความร่วมมือ	
3. ด้านบุคลากร (Man) : M1	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
3.1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์เหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และพร้อมรับความรู้ที่ทันสมัย 3.2 ครูเป็นคนรุ่นใหม่ พร้อมที่จะเรียนรู้และรับสิ่งใหม่ๆ ปรับตัวเก่ง 3.3 บุคลากรมีโอกาสดำเนินการพัฒนาด้านตนเองอย่างต่อเนื่อง 3.4 บุคลากรได้รับการเสริมแรงพอสมควรทำให้มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน 3.5 มีวัฒนธรรมองค์กรแบบเกื้อกูล ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 3.6 บุคลากรมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป	3.1 ครูขาดทักษะการใช้สื่อการเรียนการสอนนวัตกรรม และภาษาต่างประเทศ 3.2 โรงเรียนไม่มีบุคลากรสนับสนุนงานสำนักงาน

3.7 ครูมีศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ 3.8 บุคลากรมีความเสียสละทุ่มเทในการทำงานเพื่อองค์กร และชุมชน 3.9 บุคลากรมีการอบรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนหลากหลายวิธีอย่างสม่ำเสมอ 3.10 บุคลากรทุกคนมีความตระหนักรู้คุณค่าขององค์กรเห็นประโยชน์ต่อส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน 3.11 บุคลากรมีความสามัคคี มีการทำงานเป็นทีมช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 3.12 ผู้บริหารและครูทุกคนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา 3.13 ครูและบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน	
4. ด้านการเงิน (Money) : M2	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
4.1 การใช้เงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษา 4.2 การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ และเป็นระบบ 4.3 มีการบริหารที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ 4.4 ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาล องค์กร การปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนอย่างต่อเนื่อง	4.1 งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการพัฒนาโรงเรียน 4.2 การดำเนินการด้านงบประมาณล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการ ไม่คล่องตัว ผู้บริหาร ครู ต้องใช้เงินส่วนตัวสำรองจ่ายในการดำเนินการ 4.3 การจัดสรรงบประมาณ สำหรับซื้ออุปกรณ์การเรียน การสอน ไม่เพียงพอกับความต้องการ
5. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materials) : M3	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
5.1 อาคารสถานที่เพียงพอเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน 5.2 มีการพัฒนาปรับปรุงอาคาร สถานที่ อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลต่อบรรยากาศการเรียนการสอนที่ดี 5.3 โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายครอบคลุมทั่วพื้นที่บริเวณโรงเรียน	5.1 สภาพโต๊ะ เก้าอี้ ในห้องเรียนเก่า ชำรุด

5.4 โรงเรียนใช้วัสดุ อุปกรณ์ จัดการเรียนการสอน ที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า	
6. ด้านการจัดการ (Management) : M4	
จุดแข็ง (Strengths) : S	จุดอ่อน (Weaknesses) : W
6.1 มีการติดตาม และการปฏิบัติงานของครูเป็นประจำ 6.2 การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน ต่อชุมชนแพร่หลาย 6.3 มีการวางแผนการบริหารงาน ชัดเจน และ ดำเนินงานตามแผน 6.4 บุคลากรให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตาม นโยบายของโรงเรียน 6.5 ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่ประพฤติและปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะ ผู้นำสูง มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ให้ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา 6.6 โรงเรียนจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่มีเครือข่ายผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วม 6.7 มีการบริหารจัดการโดยใช้หลักประชาธิปไตย และใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน 6.8 โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ในการพัฒนาโรงเรียน 6.9 โรงเรียนมีการติดต่อประสานกับชุมชนและ หน่วยงานต่างๆอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ได้รับความ ร่วมมือ ในด้านต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียน การสอน 6.10 โรงเรียนจัดทำแผนและโครงการทำให้โรงเรียน มีกรอบทิศทาง และเครื่องมือในการบริหารจัดการ ในรอบปี 6.11 โรงเรียนมีความยืดหยุ่นในการปรับการบริหาร จัดการตามสถานการณ์	6.1 การบริหารจัดการไม่เป็นระบบ ทำให้เกิดการ ซ้ำซ้อนในงาน

6.12 ฝ่ายบริหารรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะจากบุคลากร 6.13 ผู้บริหารมีความเป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน 6.14 ผู้บริหารมอบหมายงานบุคลากรตามความถนัด 6.15 ผู้บริหารให้การอบรมพัฒนาความรู้แก่ครูและบุคลากรให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา	
--	--

ตารางการสรุปผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" โดยภาพรวม

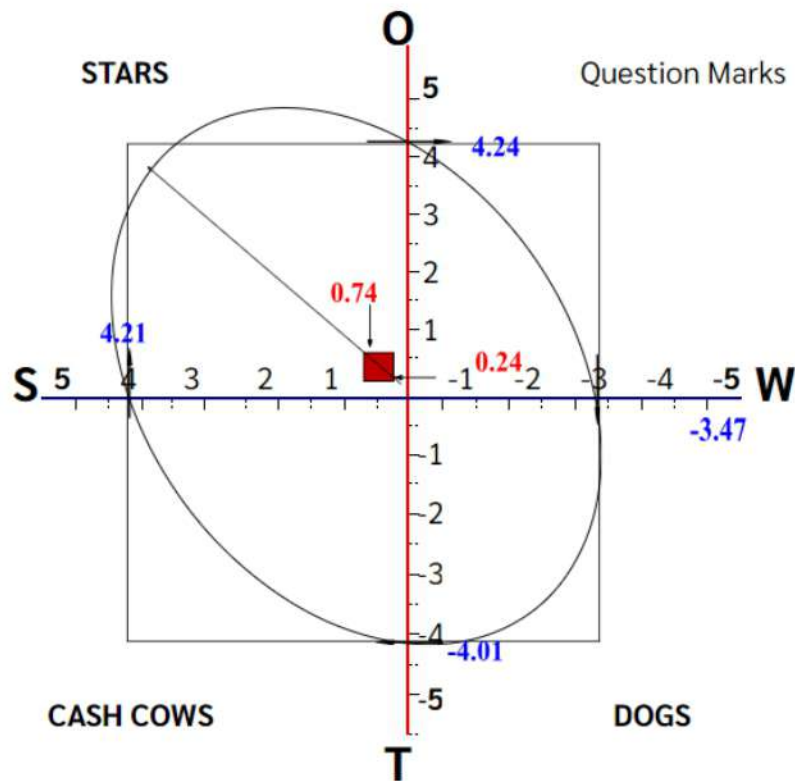
ตาราง 1 การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)

ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนักคะแนน คะแนนเต็ม 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุปผลการวิเคราะห์
		โอกาส (+)	อุปสรรค (-)	โอกาส (+)	อุปสรรค (-)	
		1-5	1-5			
1. ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Social = S)	0.34	4.18	4.01	1.42	1.37	0.06
2. ด้านเทคโนโลยี (Technology = T)	0.22	4.49	4.47	0.99	0.98	0.01
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economic = E)	0.31	4.21	3.74	1.31	1.16	0.15
4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic = P)	0.13	4.03	3.85	0.52	0.50	0.02
ค่าเฉลี่ยคะแนนจริงประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก				4.24	4.01	0.24
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)				0.11		

ตาราง 2 การประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)

ประเด็นตัวชี้วัด	น้ำหนัก คะแนน คะแนน เต็ม 1	ค่าคะแนน		คะแนนจริง		สรุป ผลการ วิเคราะห์
		จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)	จุดแข็ง (+)	จุดอ่อน (-)	
		1-5	1-5	(+)	(-)	
1. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure = S1)	0.20	4.18	4.13	0.84	0.83	0.01
2. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products = S2)	0.14	4.00	3.85	0.56	0.54	0.02
3. ด้านบุคลากร (Man = M1)	0.16	4.42	3.94	0.71	0.63	0.08
4. ด้านประสิทธิภาพการเงิน (Money = M2)	0.12	4.03	4.00	0.48	0.48	0.00
5. ด้านวัสดุ และอุปกรณ์ (Materials = M3)	0.10	4.41	3.82	0.44	0.38	0.06
6. ด้านการบริหารจัดการ (Mannagement = M4)	0.28	4.22	2.18	1.18	0.61	0.57
ค่าเฉลี่ยคะแนนจริงประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน				4.21	3.47	0.74
สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)				0.37		

กราฟแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”
บนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT



จากรูปกราฟที่อยู่ข้างล่างแสดงในส่วนของ SO มีมากกว่า จึงเรียกว่าอยู่ในสถานะที่เป็นดาวรุ่ง (Star) การบริหารจัดการของโรงเรียนมุ่งไปข้างหน้าสูงที่สุดตามศักยภาพขององค์กร

รองลงมา ST เรียกว่าอยู่ในสถานะป้องกันตนเองหรือวัวแม่ลูกอ่อน (Cash cow) ที่องค์กรมุ่งเน้นใช้จุดแข็งของตนเองในการป้องกันภารกิจ

รองลงมา อยู่ในพื้นที่ OW เรียกได้ว่าอยู่ในสถานะที่ต้องพลิกฟื้น (Question) ที่องค์กรต้องทำการปรับปรุงภารกิจ

สุดท้ายในส่วนของ WT เรียกว่าอยู่ในภาวะถดถอย (Dogs) ที่องค์กรต้องมีการทบทวนภารกิจขององค์กรว่าจะดำเนินการต่อไปอย่างไร

2. วิสัยทัศน์ คติพจน์ ปรัชญา สีประจำโรงเรียน อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และ กลยุทธ์ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาตามแนวโรงเรียนมาตรฐานสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คติพจน์ของโรงเรียน

นตฺถิ ปญฺญา สมา อาภา
แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

ปรัชญาของโรงเรียน

มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ เชิดชูคุณธรรม นำประชาธิปไตย

สีประจำโรงเรียน

แสด - ดำ
สีแสด หมายถึง ความรู้
สีดำ หมายถึง คุณธรรม

อัตลักษณ์

ยิ้มง่าย ไหว้สวย

เอกลักษณ์

ดนตรีดี กีฬาเด่น สิ่งแวดล้อมร่มรื่น

นโยบาย สนับสนุนงบประมาณ เร่งรัดหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมศักยภาพครู

พันธกิจ

1. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C)
2. ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยสู่ โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (EEC) แบบยั่งยืน
3. ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด

4. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนบูรณาการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. บริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างโอกาสความเสมอภาคและจัดการศึกษาอย่างเท่าเทียมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้
7. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
8. ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย

เป้าประสงค์และตัวชี้วัด

เป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)
1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) 2 ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี	1. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุก ระดับชั้น มีเกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไปและทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 2. ร้อยละของผู้เรียนที่ ผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์เขียนเป็นไปตามเกณฑ์ 3. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ 4. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
เป้าประสงค์ 2 ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	1. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
เป้าประสงค์ 3 ผู้เรียน สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้ เป้าประสงค์ 4 ครูและ บุคลากรทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขและมีการจัดการ เรียนการสอนที่มีคุณภาพ	1. ร้อยละของหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียน และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น 2. ร้อยละของครูที่จัดการ เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3. ร้อยละของผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น 4. ร้อยละของผู้เรียนได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทาง

เป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)
	การศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและมีคุณภาพ 5.ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน พึงพอใจ ต่อระบบบริหารจัดการคุณภาพ ของสถานศึกษา"
เป้าประสงค์ 5 สถานศึกษามี ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีสภาพแวดล้อมและแหล่ง เรียนรู้เพียงพอพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้	1.ร้อยละของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา มีความทันสมัย สนองตอบความต้องการของนักเรียน และผู้ใช้บริการทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ 2.ร้อยละของครูและนัก เรียนที่ใช้สื่อและเทคโนโลยี ที่มาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ 3.ร้อยละของอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม มั่นคง สะอาดและปลอดภัยและอยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน
เป้าประสงค์ 6 ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	1.ร้อยละของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ พัฒนาตนเอง โดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา
เป้าประสงค์ 7 ชุมชนมีส่วน ร่วมและมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถาน ศึกษา	1.ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา 2.ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับ ภัยคุกคามทุกรูปแบบและทุกประเภท

กลยุทธ์

กลยุทธ์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบด้านสู่มาตรฐานสากล มีทักษะแห่ง ศตวรรษที่ 21 โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ข้อที่ 3 บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพ เท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ข้อที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ข้อที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

รูปแบบการบริหารสถานศึกษา TP.SUKA

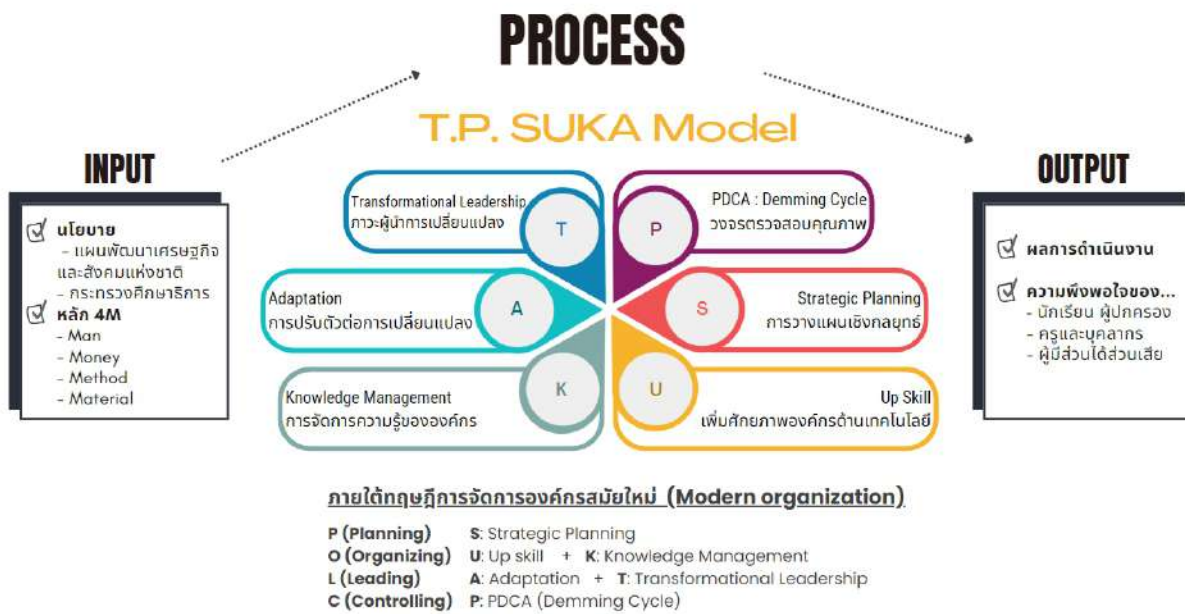
เป็นนวัตกรรมในการบริหารสถานศึกษา ร่วมกับการใช้กลยุทธ์

4 ส่งเสริม

1. ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้
3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม เป็นผู้นำ รักความเป็นไทยและสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญ

2 สนับสนุน

1. สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. สนับสนุน เสริมสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย



น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ขอน้อมนำหลัก “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

3. ทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) มีสถานะเป็นแผนระดับที่ ๒ ซึ่งเป็นกลไกที่สำคัญในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติ และใช้เป็นกรอบสำหรับการจัดทำแผนระดับที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินงานของภาคีการพัฒนาที่เกี่ยวข้องสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติตามกรอบระยะเวลาที่คาดหวังไว้ได้โดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ บัญญัติให้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ มีผลบังคับใช้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ส่งผลให้กรอบระยะเวลา ๕ ปีของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เริ่มต้น ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ซึ่งเป็นระยะ ๕ ปีที่สอง ของยุทธศาสตร์ชาติ ทั้งนี้ การจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ อยู่บนความตั้งใจที่จะให้แผนมีจุดเน้นและเป้าหมายของการพัฒนาที่เป็นรูปธรรมสามารถบ่งบอกทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนที่ประเทศควรมุ่งไปในระยะ ๕ ปีถัดไป โดยเป็นผลที่เกิดจากกระบวนการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้าน ทั้งสถานะของทุนในมิติต่าง ๆ บทเรียนของการพัฒนาที่ผ่านมา ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยและเงื่อนไขที่จะมีอิทธิพลต่อองค์กร ต่าง ๆ ของประเทศ รวมถึงการสนับสนุนให้ภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างกว้างขวางตั้งแต่นั้นขึ้นตอนการกำหนดกรอบทิศทางของแผนไปจนถึงการยกร่างแผน

ที่มา : https://www.nesdc.go.th/download/Plan13/Doc/Plan13_DraftFinal.pdf

เมื่อวันที่ 16 มี.ค. 67

4. แผนการศึกษาแห่งชาติ

➤ วิสัยทัศน์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Vision)

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑

➤ พันธกิจ

๑) พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่คนไทยทุกคนเข้าถึงโอกาสในการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิต สร้างความเสมอภาคด้านการศึกษาแก่ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ยกกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของการจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาที่สอดคล้องและรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑

๒) พัฒนาคุณภาพของคนไทยให้เป็นผู้มีความรู้คุณลักษณะ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สามารถพัฒนาศักยภาพและเรียนรู้ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๓) สร้างความมั่นคงแก่ประเทศไทยโดยสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และสังคมคุณธรรม จริยธรรมที่คนไทยทุกคนอยู่ร่วมกันอย่างปลอดภัย สงบสุข และพอเพียง

๔) พัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย เพื่อการก้าวข้ามกับดักประเทศรายได้ปานกลาง สู่การเป็นประเทศในโลกรุ่นหนึ่ง และลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยการเพิ่มผลิตภาพของกำลัง

แรงงาน (productivity) ให้มีทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่เป็นพลวัตของโลกศตวรรษที่ ๒๑ ภายใต้ยุทธศาสตร์กิจและสังคม ๔.๐

➤ เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations)

แผนการศึกษาแห่งชาติมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (3Rs 8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

- 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetics)
- 8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

➤ เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations)

แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษาในระยะ ๒๐ ปีไว้ ๕ ด้าน ประกอบด้วย

- ๑) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)
- ๒) ผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม (Equity)
- ๓) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถและเต็มตามศักยภาพ (Quality)
- ๔) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)
- ๕) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและ บริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

➤ ยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาของการจัดการศึกษา

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้าง ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

5. แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศ โดยมีเป้าหมาย ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ในระยะเวลา 5 ปี (พ.ศ. 2566 -2570) ดังนี้

■ วิสัยทัศน์

“ผู้เรียนมีความรู้และสมรรถนะที่จำเป็น มีความสุข และมีเป้าหมาย ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ”

■ พันธกิจ

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ 21

2. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

■ เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่เสมอภาค มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่าง ๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

■ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

นโยบายที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

นโยบายที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

นโยบายที่ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

6. วิสัยทัศน์ นโยบาย และจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ 2567-2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

❖ วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข

❖ นโยบายและจุดเน้น

1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่การปฏิบัติ

1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

1.2 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติให้ครอบคลุมทั้ง 4 ด้าน

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
 - 2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัยเพื่อคุณภาพผู้เรียน
 - 2.2 พัฒนาวีธีกรรมการจัดการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่ พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย เพื่อส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยดิจิทัล
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย
 - 3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข
 - 3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
 - 4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - 4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
5. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์ เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ
 - 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือเนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
 - 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วม ให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
 - 6.1 พัฒนาองค์ความรู้เจตคติและทักษะการจัดการเรียน การสอนสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ก่อนวัยเรียน
 - 6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือ ช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา กับทีมสหวิชาชีพ
 - 6.3 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่าย ในแต่ละจังหวัด
7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
 - 7.1 พัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ และด้านกีฬา
 - 7.2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา
 - 7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ตรวจสอบ ประเมินและปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน ทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 พัฒนาเครือข่าย ระบบ และกลไกในการดูแลความปลอดภัย ให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

8.3 ป้องกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัย ของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วย ระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวังและการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง

9.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการ และเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และ การฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติและมีทักษะ ในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยี ดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิวิญญาณ ความเป็นครู และ ทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

❖ นโยบายเร่งด่วน Quick Win

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

(1) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1 ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

(2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1 จัดตั้งสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 จัดทำแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู และดำเนินการตามแนวทางตามสภาพการเงิน

(3) การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก

3.1 จัดทำแผนการบริหารโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส

3.2 จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยาย

โอกาส

3.3 เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน

3.5 จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาส

3.6 สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล DLTV

(4) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

4.1 สํารวจรายการประเมินและการรายงานข้อมูลของสถานศึกษา

4.2 จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

4.3 ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

(5) สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

5.3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

(6) การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

6.1 พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

6.2 ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

6.3 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

6.4 สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียน และผู้ปกครอง

(1) การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ เทคโนโลยี

ดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

(2) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2.1 พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะ (Coaching) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

2.2 พัฒนาครูทุกคนให้เป็นครูแนะแนว

2.3 ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียนด้วยระบบ School Health Hero

(3) ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3 เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

ชาติ

(4) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.1 จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2 กำหนดมาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3 พัฒนาโรงเรียนคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐาน

(5) เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

5.3 ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

5.4 พัฒนาต่อยอดห้องแลปสอนอาชีพในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอน

ปลาย

7. ทิศทางการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง

○ วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรคุณภาพ ยกระดับการจัดการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออกสู่ความเป็นเลิศ สร้างคนดีมีความสุข

○ พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

3. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. ส่งเสริมสนับสนุน ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างรอบด้าน

5. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษา สู่ความเป็นเลิศในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวางแผนการศึกษาต่อ เพื่อการมีงานทำและปรับตัวในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

6. พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ

7. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals : SDGs) และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีคุณธรรมจริยธรรม สู่ความเป็นพลโลก

○ เป้าประสงค์ (Goals)

1. ระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. สถานศึกษามีการจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

3. สถานศึกษาจัดการศึกษา ตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. สถานศึกษามีระบบความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างรอบด้าน

5. สถานศึกษา มีการ จัดการศึกษา สู่ความเป็นเลิศในพื้นที่เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถวางแผนการศึกษาต่อ เพื่อการมีงานทำและปรับตัวในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

6. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตรงตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

7. สถานศึกษา จัดการศึกษาบรรลุเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals : SDGs) และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

8. ประชากรวัยเรียน ทุกคนได้รับโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมมีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีคุณธรรมจริยธรรม สู่ความเป็นพลโลก

○ กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

- การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- เสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน
- ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่

การปฏิบัติ

- จัดการเรียนรู้ศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมและประชาธิปไตย
- ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างศักยภาพ สมรรถนะและคุณภาพชีวิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- แก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
- ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
- สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต
- การสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์กร

กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว
- ส่งเสริมธนาคารหน่วยกิต
- เสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน
- หนึ่งอำเภอหนึ่งโรงเรียนคุณภาพ
- จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

ส่วนที่ 3

กลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

(ThungsulkaPittaya krungthaianukhao School)

ส่วนที่ 3

กลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จ

การพัฒนาคุณภาพฝ่าย/กลุ่มสาระ/งานของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
กลยุทธ์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบด้านสู่มาตรฐานสากล มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประสงค์ 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้นและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) 2.ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี	1. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้น มีเกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไปและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	65	68	71	74	77	โครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต
	2. ร้อยละของผู้เรียนที่ผลการประเมิน การอ่าน คติวิเคราะห์เขียนเป็นไปตามเกณฑ์	65	68	71	74	77	
	3.ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ	60	65	70	75	80	

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
	4. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	60	65	70	75	80	
กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เป้าประสงค์ 2 ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	85	87	89	91	93	โครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน โครงการที่ 3 โครงการคุณธรรม สพฐ.
กลยุทธ์ข้อที่ 3 บริหารการศึกษามีคุณภาพ เท่าเทียม ครอบคลุมและ	1. ร้อยละของหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับ	65	70	75	80	85	โครงการที่ 4 โครงการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ 3 ผู้เรียนสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ เป้าประสงค์ 4 ครูและบุคลากรทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และมีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	ผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น	80	82	84	86	88	โครงการที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
	2. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	80	82	84	86	88	
	3. ร้อยละของผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	65	70	75	80	85	
	4. ร้อยละของผู้เรียนได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเสมอภาค และมีคุณภาพ	65	70	75	80	85	
	5. ร้อยละของผู้ปกครองชุมชน ฟังพอใจ ต่อระบบ						

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
	บริหารจัดการคุณภาพ ของสถานศึกษา						
กลยุทธ์ข้อที่ 4 ส่งเสริมและ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสาร สนเทศและสภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ เป้าประสงค์ 5 สถานศึกษามี ระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีสภาพแวดล้อมและแหล่ง เรียนรู้เพียงพอพร้อมใช้ใน การจัดการเรียนรู้	1.ร้อยละของระบบเครือ ข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่มีความทัน สมัย สมองต่อความต้อง การของนักเรียนและผู้ใช บริการทั่วถึงและมีประ สิทธิภาพ	70	75	80	85	90	โครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพ แวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการ สอน โครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
	2.ร้อยละของครูและนัก เรียนที่ใช้สื่อและเทคโนโลยี ที่มาบูรณาการในการ จัดการเรียนรู้	65	70	75	80	85	
	3.ร้อยละของอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม มั่นคง	65	70	75	80	85	

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
	สะอาดและปลอดภัย และ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน						
กลยุทธ์ข้อที่ 5 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทาง การศึกษา เป้าประสงค์ 6 ครูและ บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ	1. ร้อยละของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มี ความก้าวหน้าในวิชาชีพ พัฒนาตนเองโดยการ อบรม สัมมนา ศึกษาดู งาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้ง ในและนอกสถานศึกษา	80	85	90	95	100	โครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการ ศึกษา
กลยุทธ์ข้อที่ 6 เสริมสร้าง ความเข้มแข็งและการมีส่วน ร่วมของภาคีเครือข่าย เป้าประสงค์ 7 ชุมชนมีส่วน ร่วมและมีความพึงพอใจต่อ	1. ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา 2. ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความรู้ ความเข้าใจ	65	70	75	80	85	โครงการที่ 11 สานความสัมพันธ์ชุมชนและ เสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา โครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

กลยุทธ์และเป้าประสงค์ (Objectives)	ตัวชี้วัด (Regular)	เป้าหมาย (Aim)					กิจกรรม /โครงการ (Initiatives)
		Baseline 2566	2567	2568	2569	2570	
การจัดการศึกษาของสถาน ศึกษา	และทักษะเพื่อรับมือกับ ภัยคุกคามทุกรูปแบบและ ทุกประเภท						

กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดความสำเร็จของสถานศึกษา
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

***1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมิน การอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาไทย อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินการอ่านการเขียน การสื่อสาร ภาษาต่างประเทศ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินการคิดคำนวณ อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหามาตรฐาน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77

3) มีความสามารถในการสร้างมาตรฐานนวัตกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง (IS1) ระดับ 3 ขึ้นไป	80	80	85	85	90
ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนในรายวิชาการออกแบบและเทคโนโลยี ระดับ 2.5 ขึ้นไป	65	65	70	70	75

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2567	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนรายวิชาการสื่อสารและการนำเสนอ องค์ความรู้ด้วยตนเอง (IS2) ระดับ 3 ขึ้นไป	80	80	85	85	90

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น ได้เกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป	73	76	79	82	85
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	73	74	75	77	79
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	70	70	72	74	75
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	70	72	72	75	75
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	73	75	77	79	80
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	80	80	82	84	85
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	70	70	73	73	75
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	75	78	78	80	80
ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับผลการเรียน 2.5 ขึ้นไป	65	68	68	70	70
ร้อยละของนักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	80	80	85	85	85

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินเจตคติและความถนัดทางอาชีพ ระดับ ดี ขึ้นไป	85	85	90	90	90
ร้อยละของผู้เรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการประเมินเจตคติและความถนัดทางอาชีพ ระดับ ดี ขึ้นไป	75	75	80	80	85
ร้อยละของผู้เรียนมี Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพระดับดี ขึ้นไป	75	75	80	80	85

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

*** 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามสถานศึกษากำหนด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับ ดีเยี่ยม ขึ้นไป	65	68	71	74	77
ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ตามหลักสูตรสถานศึกษากำหนด ระดับ ผ่าน	90	90	95	95	95
ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมิน รายวิชาการนำองค์ความรู้ไปใช้ บริการสังคม (IS3) ระดับ ผ่าน	90	90	95	95	95

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญทางศาสนา และท้องถิ่นอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี	83	86	89	92	95

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันอาเซียน	83	86	89	92	95
ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	83	86	89	92	95
ร้อยละของผู้เรียนเข้าร่วมการใช้สิทธิ์ ลงคะแนนเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียน	90	90	95	95	95

*** 2.2 มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
สถานศึกษามีแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถตรวจสอบได้	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม
สถานศึกษามีระบบนิเทศภายในของสถานศึกษา	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม

*** 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกระดับชั้น 1 ครั้ง/ปี	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม
สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551(ปรับปรุง 2560)	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม
สถานศึกษามีหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม	ยอด เยี่ยม

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

*** 3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ได้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่จัดกระบวนการทำแผนการจัดการเรียนรู้ ตาม มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ผ่าน กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง (Active Learning)	85	90	90	95	95
ร้อยละของครูที่มีนวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	80	85	85	90	90

*** 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน (EEC/ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง)	83	86	89	92	95
ร้อยละของครูที่ใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย มีการปรับปรุงตลอดเวลาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	83	86	89	92	95

***3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่มีการจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ส่งผลต่อความพึงพอใจ ของผู้เรียน อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	85	85	90	90	90

***3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลผู้เรียน อย่างเป็นระบบ นำผลที่ได้มาพัฒนาผู้เรียน	83	86	89	92	95
ร้อยละของครูที่มีเครื่องมือวัดและวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับ เป้าหมายของการเรียนรู้	70	75	75	80	80

***3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
	2566	2567	2568	2569	2570
ร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศและมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลสะท้อนกลับเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา	83	86	89	92	95
ร้อยละของครูที่ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อนำผลไปพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง	83	86	89	92	95

ส่วนที่ 4

โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย และงบประมาณ

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

(ThungsulkaPittaya krungthaianukhao School)

ส่วนที่ 4

โครงการ กิจกรรม เป้าหมาย และงบประมาณ (ระยะ 5 ปี)

โครงสร้างของโครงการ

วิสัยทัศน์	พันธกิจ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	นโยบาย สพฐ.	โครงการ/กิจกรรม
จัดการศึกษาสู่ โรงเรียนมาตรฐาน สากลตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	1. พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) 2. ส่งเสริมความเป็นเลิศ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยสู่ โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจ ภาคตะวันออก (EEC) แบบยั่งยืน "	1. ผู้เรียนมีผลสัม ฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้สูงขึ้นและมี ทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) 2. ผู้เรียนมีความ เป็นเลิศด้านกีฬา ศิลปะ ดนตรี	1. ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพผู้เรียนรอบด้าน สู่มาตรฐานสากล มี ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	นโยบายที่ 2 การยก ระดับคุณภาพการศึกษา นโยบายที่ 4 การศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน	โครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และทักษะชีวิต
	3. ปลุกฝังให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ และค่านิยมที่ดี เป็นไปตามเป้าหมายที่สถาน ศึกษากำหนด	3. ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะและค่า นิยมที่ดี เป็นไป	2. ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์	นโยบายที่ 1 การจัดการ ศึกษาเพื่อความปลอดภัย	โครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ของนักเรียน โครงการที่ 3 โครงการคุณธรรม สพฐ.

วิสัยทัศน์	พันธกิจ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	นโยบาย สพฐ.	โครงการ/กิจกรรม
		ตามเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน		
	4. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนบูรณาการทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3R x 8C) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	4. ผู้เรียนสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตรประจำวันได้	3. บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียมครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต	นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย นโยบายที่ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ	โครงการที่ 4 การพัฒนา หลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร โครงการที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 โครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
	5. บริหารสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามหลักธรรมาภิบาล สร้างโอกาสความเสมอภาคและจัดการการศึกษาอย่างเท่าเทียมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	5. ครูและบุคลากรทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข และมีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	3. บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียมครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต	นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย นโยบายที่ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ	

วิสัยทัศน์	พันธกิจ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	นโยบาย สพฐ.	โครงการ/กิจกรรม
	6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้	6. สถานศึกษามีระบบสารสนเทศที่ทันสมัย มีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้เพียงพอพร้อมใช้ในการจัดการเรียนรู้	4. ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริหารภาครัฐยุคดิจิทัล	โครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน โครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
	7. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	7. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	5. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	โครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
	8. ชุมชนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและสร้างสังคมแห่งความปลอดภัย	8. ชุมชนมีส่วนร่วมและมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	6. เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย	โครงการที่ 11 สานความสัมพันธ์ชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา โครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพผู้เรียนรอบด้านสู่มาตรฐานสากล มี ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยเน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
โครงการที่ 1 พัฒนา คุณภาพผู้เรียนและ ทักษะชีวิต	1. ร้อยละของผู้เรียนมีผล สัมฤทธิ์ ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการ เรียนรู้ทุก ระดับชั้น มีเกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไปและทักษะ ที่จำเป็นใน ศตวรรษที่ 21	65	1,080,350	68	1,080,350	71	1,080,350	74	1,080,350	77	1,080,350	กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
	2. ร้อยละของผู้เรียนที่ ผลการ ประเมิน การอ่าน คติวิเคราะห์ เขียนเป็นไป ตามเกณฑ์	65		68		71		74		77		
	3.ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการ จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะ อาชีพ	60		65		70		75		80		
	4.ร้อยละของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่ จำเป็นในศตวรรษที่ 21	60		65		70		75		80		

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
โครงการที่ 2 ส่งเสริม คุณลักษณะ ที่พึง ประสงค์ของนักเรียน	1. ร้อยละของผู้เรียน ที่มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตาม หลักสูตร	85	211,000	87	211,000	89	211,000	91	211,000	93	211,000	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป,กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ
โครงการที่ 3 โครงการคุณธรรม สพฐ.		85	116,500	87	116,500	89	116,500	91	116,500	93	116,500	

กลยุทธ์ที่ 3 บริหารการศึกษา อย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
โครงการที่ 4 โครงการพัฒนา หลักสูตรและ กิจกรรม เสริม หลักสูตร	1. ร้อยละของหลักสูตร สถานศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียน และสอดคล้องกับ ความต้องการ ของท้องถิ่น	85	813,670	87	813,670	89	813,670	91	813,670	93	813,670	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป,กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ ,กลุ่ม บริหารงาน งบประมาณ ,กลุ่ม บริหารงาน บุคคล
โครงการที่ 5 ส่งเสริม และพัฒนาการ บริหารจัดการเรียน การสอนในศตวรรษที่ 21	2.ร้อยละของครูที่จัดการ เรียนรู้ ตามมาตรฐานการเรียนรู้และ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	80	5,000	82	5,000	84	5,000	86	5,000	88	5,000	
โครงการที่ 6 พัฒนาการบริหาร จัดการจัดการ	3.ร้อยละของผู้เรียนที่สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตรและศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้น	80	6,244,800	82	6,244,800	84	6,244,800	86	6,244,800	88	6,244,800	

กลยุทธ์ที่ 3 บริหารการศึกษา อย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
คุณภาพของ สถานศึกษา	4. ร้อยละของผู้เรียนได้รับโอกาส ในการเข้ารับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึง เสมอภาคและมี คุณภาพ	65		70		75		80		85		
	5. ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน พึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการ คุณภาพของสถานศึกษา	65		70		75		80		85		

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
โครงการที่ 7 พัฒนา อาคารสถานที่ และ จัดสภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้	1.ร้อยละของระบบเครือ ข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การศึกษามีความทันสมัย สนองตอบความต้องการ ของ นักเรียนและผู้ใช้ บริการทั่วถึงและ มีประ สติภาพ	70	1,096,600	75	1,096,600	80	1,096,600	85	1,096,600	90	1,096,600	กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ ,กลุ่ม บริหาร ทั่วไป
โครงการที่ 8 พัฒนา ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ และ โสตทัศนูปกรณ์เพื่อ สนับสนุนการจัดการ เรียนการสอน	2.ร้อยละของครูและนักเรียนที่ใช้ สื่อและเทคโนโลยี ที่มาบูรณาการ ใน การจัดการเรียนรู้	65	83,000	70	83,000	75	83,000	80	83,000	85	83,000	

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
โครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศแหล่ง เรียนรู้ ภายในและ ภายนอกสถานศึกษา	3.ร้อยละของอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม มั่นคง สะอาดและ ปลอดภัย และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ งาน	65	328,400	70	328,400	75	328,400	80	328,400	85	328,400	

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
โครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนา บุคลากรทางการ ศึกษา	1.ร้อยละของระบบเครือข่าย เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การศึกษามีความทันสมัย สนองต่อความต้องการ การของ นักเรียนและผู้ให้บริการทั่วถึงและ มีประสิทธิภาพ	80	3,116,400	85	3,116,400	90	3,116,400	95	3,116,400	100	3,116,400	กลุ่ม บริหารงาน บุคคล,กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป,กลุ่ม บริหารงาน วิชาการ

กลยุทธ์ที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์ที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย												
โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ / งบประมาณ										กลุ่มงาน/ งานที่ รับผิดชอบ
		2566		2567		2568		2569		2570		
		เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	เป้า หมาย	งบ ประมาณ	
โครงการที่ 11 สาน ความสัมพันธ์ ชุมชน และเสริมสร้างความ เข้มแข็งทางการศึกษา	1.ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน เข้า มามีบทบาท และมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา	65	51,700	70	51,700	75	51,700	80	51,700	85	51,700	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป,กลุ่ม บริหารงาน
โครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและ อบายมุข	2.ร้อยละของผู้เรียนที่มี ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือ กับ ภัยคุกคามทุกรูปแบบและทุก ประเภท	65	243,000	70	243,000	75	243,000	80	243,000	85	243,000	วิชาการ

กลยุทธ์ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบด้านสู่มาตรฐานสากล มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21
โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

โครงการ ลำดับที่ 1

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อที่ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ข้อที่ 5 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรอบด้านสู่มาตรฐานสากล มีทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1 - 6

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เชนสุรีย์

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” จัดทำขึ้นเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน โดยมีเป้าหมายเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากกระบวนการเรียนรู้ ในกลุ่มสาระหลักให้มีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น สอดคล้องกับนโยบายและสภาพปัญหาความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพตามสภาพที่แท้จริงของโรงเรียน ซึ่งทางโรงเรียนขอขับเคลื่อนกระบวนการด้วยการดำเนินกิจกรรมไว้อย่างหลากหลายเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ปีการศึกษา 2566 ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ

ด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 และ พหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย โรงเรียน ทุ่่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” จึงตอบสนองเจตนารมณ์ดังกล่าวโดยกำหนดเป้าหมายให้สถานศึกษาระดับคุณภาพการศึกษาเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งการที่จะดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้นจำเป็นต้องพัฒนาการศึกษาอย่างตลอดแนวทั้ง ในด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนการบริหารจัดการตลอดจนการวัดและประเมินผล และเพื่อให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในระดับโรงเรียนและผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) การสอบ PISA และ NT ของโรงเรียนทุ่่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” สูงขึ้น จึงได้จัดโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา 2566 ให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จำนวน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งในระดับโรงเรียนและจากหน่วยงานภายนอก
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนแสดงศักยภาพในด้านวิชาการได้อย่างเต็มความสามารถ
- 2.5 เพื่อให้มีการใช้ภาษาต่างประเทศมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.6 เพื่อให้มีการจัดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองตามหลักสูตรมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

จำนวนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับโรงเรียนทุ่่งศุขลาพิทยาทุ่่งระดับชั้นและผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

3.2 ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 65 ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับโรงเรียนทุ่่งระดับชั้นได้เกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไปและผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุรีย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุรีย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
3	ขั้นดำเนินการ				
	กิจกรรม 1.1 ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายรัชวุฒิ แจ่มมาก นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุรีย์ นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 1.2 พัฒนาการ เรียนรู้แบบอิงมาตรฐาน	ต่อเนื่อง	15 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายรัชวุฒิ แจ่มมาก นางสาวอรพรรณ ทองคำ นายณัฐณิวัฒน์ ไพสีขาว นายภูเบศร์ ปลุกพันธ์ นางนงนุช อนุอัน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 1.3 โรงเรียน คุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ เทคโนโลยี (SMT)	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 1.4 ติดตามผล นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	ต่อเนื่อง	21 พ.ค. 66 ถึง 21 มี.ค. 67	นางสาวคณินิจ รุ่งวัฒนภักดี นางชมพูนุช สาธิตวงศ์เจริญ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 1.5 การศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง	ต่อเนื่อง	1 พ.ค. 66 ถึง 1 มี.ค. 67	นางสาวอำภา นาคสีทอง นางสาวอรพรรณ ทองคำ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 1.6 Math Camp	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 30 ก.ย. 66	นางสาวเมริษา จันทนา และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ คณิตศาสตร์)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 1.7 ส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวเมริษา จันทนา และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์)
	กิจกรรม 1.8 ค่ายภาษาไทย	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายปภักร ยังเมือง และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย)
	กิจกรรม 1.9 พัฒนาทักษะและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ต่อเนื่อง	15 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายปภักร ยังเมือง และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย)
	กิจกรรม 1.10 English Camp	ต่อเนื่อง	1 ส.ค. 66 ถึง 31 ต.ค. 66	นายธนุส กลิ่นสุคนธ์ นายณัฐพล ลำดวน นางสาวชลนิภา รินทร นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ)
	กิจกรรม 1.11 Chinese and English time	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์ นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า นายภูเบศวร์ ปลุกพันธ์ นางสาวอิสยาภรณ์ ประสิทธิ์ภาคิน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ)
	กิจกรรม 1.12 ค่ายส่งเสริมความรู้พื้นฐานทางการแพทย์ วิศวกรรมศาสตร์ และ STEM	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 20 มี.ค. 67	นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ นางสาวอำภา นาคสีทอง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 1.13 เตรียมความพร้อม กิจกรรมการแข่งขันภายนอก และ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ใหม่	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายประทีน บุญงาม นางสาวอรพรรณ ทองคำ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 1.14 Computer Camp	ใหม่	15 พ.ค. 66 ถึง 30 ก.ย. 66	นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 1.15 การแข่งขัน กีฬาคีฬาอิเล็กทรอนิกส์ T.P. ROV E-Sport Games	ใหม่	1 พ.ย. 66 ถึง 24 พ.ย. 66	นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร นางสาวสุภาฯ ศรีชะอุ่ม นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศล้ำทอง	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 1.16 ค่ายอบรม พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น การงานอาชีพ	ใหม่	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ การงาน อาชีพ)
	กิจกรรม 1.17 ส่งเสริม ทักษะอาชีพ	ใหม่	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ การงาน อาชีพ)
	กิจกรรม 1.18 ยุววานิช	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ การงาน อาชีพ)
	กิจกรรม 1.19 งานเกษตร	ต่อเนื่อง	15 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวชาคริยา บุญเทพ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ การงาน อาชีพ)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 1.20 งานช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวบุษกร สุภาพล	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ)
	กิจกรรม 1.21 งานช่างโยธาอุตสาหกรรม	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ)
	กิจกรรม 1.22 งานประดิษฐ์	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวชญาณิศ มุลาสินน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ)
	กิจกรรม 1.23 งานคหกรรม	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวพรพิมล ทาระเวทย์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ)
	กิจกรรม 1.24 ค่ายส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์และทักษะทางด้านกีฬา	ใหม่	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายปรกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน นายจรสสร เจริญสุข นายจรัญ ทองทา นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา)
	กิจกรรม 1.25 กีฬาสีภายในและกีฬากลางนอก	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายปรกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา)
	กิจกรรม 1.26 ส่งเสริมกีฬาวอลเลย์บอล	ใหม่	1 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายจรัญ ทองทา นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล นายพยุงค์ศักดิ์ บ้องแก้ว	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 1.27 พัฒนา ศักยภาพและทักษะทาง ดนตรีไทยและดนตรีสากล	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายวันชนะ เหมือนมิ่ง นายวุฒิสาร สุขศรี	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ ศิลปะ)
	กิจกรรม 1.28 ส่งเสริม สุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ของ นักเรียน	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายอนุชา ภูชนะศรี และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ ศิลปะ)
	กิจกรรม 1.29 แข่งขัน ทักษะทางคณิตศาสตร์เพื่อ คัดเลือกตัวแทนสหวิทยา เขตมุ่งสู่งานศิลปหัตถกรรม	ใหม่	1 ก.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวเมริษา จันทนา และ ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ คณิตศาสตร์)
	กิจกรรม 1.30 เตรียม ความพร้อมการแข่งขัน ทักษะด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายโสพล เจือจันทร์ นายอนุชา ภูชนะศรี นายวุฒิสาร สุขศรี นางสาววิระดา กันยา- ประสิทธิ์ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ ศิลปะ)
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงานผล	ต่อเนื่อง, ใหม่	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 1,080,350 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 401,750 บาท และงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 478,600 บาท

และงบรายได้สถานศึกษา 200,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 1.1 ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	267,000	-	-	267,000	-	-	-
2	กิจกรรม 1.2 พัฒนาการ เรียนรู้แบบอิงมาตรฐาน	62,250	-	36,000	26,250	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
3	กิจกรรม 1.3 โรงเรียน คุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ เทคโนโลยี (SMT)	5,000	-	-	5,000	-	-	-
4	กิจกรรม 1.4 ติดตามผล นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	5,000	-	-	-	5,000	-	-
5	กิจกรรม 1.5 การศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง	15,000	-	-	-	15,000	-	-
6	กิจกรรม 1.6 Math Camp	30,000	-	-	-	30,000	-	-
7	กิจกรรม 1.7 ส่งเสริม ทักษะคณิตศาสตร์	15,000	-	-	7,000	8,000	-	-
8	กิจกรรม 1.8 ค่าย ภาษาไทย	30,000	-	-	-	30,000	-	-
9	กิจกรรม 1.9 พัฒนาทักษะ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทย	30,000	-	-	8,600	21,400	-	-
10	กิจกรรม 1.10 English Camp	15,000	-	-	-	15,000	-	-
11	กิจกรรม 1.11 Chinese and English time	4,500	-	-	-	4,500	-	-
12	กิจกรรม 1.12 ค่าย ส่งเสริมความรู้พื้นฐานทาง การแพทย์ วิศวกรรมศาสตร์ และ STEM	10,000	-	-	-	10,000	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
13	กิจกรรม 1.13 เตรียม ความพร้อม กิจกรรมการ แข่งขันภายนอก และ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	15,000	-	-	-	15,000	-	-
14	กิจกรรม 1.14 Computer Camp	21,600	-	-	-	21,600	-	-
15	กิจกรรม 1.15 การแข่งขัน กีฬาลีเกิ้ลทรอนิกส์ T.P. ROV E-Sport Games	5,000	-	4,250	-	750	-	-
16	กิจกรรม 1.16 ค่ายอบรม พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น การงานอาชีพ	20,000	-	-	-	20,000	-	-
17	กิจกรรม 1.17 ส่งเสริม ทักษะอาชีพ	10,000	-	-	-	10,000	-	-
18	กิจกรรม 1.18 ยุววานิช	5,000	-	-	-	5,000	-	-
19	กิจกรรม 1.19 งานเกษตร	5,000	-	-	-	5,000	-	-
20	กิจกรรม 1.20 งานช่าง ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	5,000	-	-	-	5,000	-	-
21	กิจกรรม 1.21 งานช่าง โยธาอุตสาหกรรม	5,000	-	-	-	5,000	-	-
22	กิจกรรม 1.22 งาน ประดิษฐ์	5,000	-	-	-	5,000	-	-
23	กิจกรรม 1.23 งาน คหกรรม	5,000	-	-	-	5,000	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
24	กิจกรรม 1.24 ค่าย ส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ และทักษะทางด้านกีฬา	30,000	-	-	-	30,000	-	-
25	กิจกรรม 1.25 กีฬาสี ภายในและกีฬายานนอก	50,000	-	-	30,000	20,000	-	-
26	กิจกรรม 1.26 ส่งเสริม กีฬาวอลเลย์บอล	-	200,000	-	200,000	-	-	-
27	กิจกรรม 1.27 พัฒนา ศักยภาพและทักษะทาง ดนตรีไทยและดนตรีสากล	30,000	-	-	-	30,000	-	-
28	กิจกรรม 1.28 ส่งเสริม สุนทรีย์ภาพด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ของ นักเรียน	50,000	-	-	-	50,000	-	-
29	กิจกรรม 1.29 แข่งขัน ทักษะทางคณิตศาสตร์เพื่อ คัดเลือกตัวแทนสหวิทยา เขตมุ่งสู่งานศิลปหัตถกรรม	30,000	-	-	27,740	2,260	-	-
30	กิจกรรม 1.30 เตรียม ความพร้อมการแข่งขัน ทักษะด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	100,000	-	-	-	69,680	30,320	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		880,350	200,000	40,250	571,590	408,190	30,320	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกระดับชั้น มีเกรดเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป	การทดสอบวัดความรู้ การสรุป การรายงาน	แบบทดสอบวัดความรู้ แบบสรุป แบบรายงาน
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ผลการประเมิน การอ่าน คิด วิเคราะห์เขียนระดับดีเยี่ยม	การสรุป การรายงาน	แบบสรุป แบบรายงาน
3. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพตามหลักสูตรสถานศึกษา	การสรุป การรายงาน การสอบถาม	แบบสรุป แบบรายงาน แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	การสรุป การรายงาน	แบบสรุป แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะกระบวนการในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญาและจิตใจ

7.2 ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง ค้นคว้าหาความรู้ และ นำความรู้ไปใช้ ได้อย่างเหมาะสม

7.3 ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และ ทักษะชีวิต ที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอาทร ฐปทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรากร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผู้รับผิดชอบ

นายรัชวุฒิ แจ่มมาก, นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุรีย์, นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหาร นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	100	คน	120	12,000
2	ค่ารถโดยสารไม่ประจำทาง นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	10	คัน	1,500	15,000
3	ค่าวัสดุอุปกรณ์เตรียมแข่งขันทักษะทางวิชาการ	1	หน่วย	10,000	10,000
4	ค่าลงทะเบียนการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	1	หน่วย	10,000	10,000
5	ค่าอาหารนักเรียน แข่งขันศิลปหัตถกรรม	200	คน	240	48,000
6	ค่าจ้างรถโดยสารไม่ประจำทาง แข่งขันศิลปหัตถกรรม ระดับเขตพื้นที่	20	คน	1,000	20,000
7	ค่ารถโดยสารไม่ประจำทาง แข่งขันศิลปหัตถกรรม ระดับประเทศ	10	คัน	1,000	10,000
8	ค่าที่พัก นักเรียนแข่งขันศิลปหัตถกรรม ระดับประเทศ	50	คน	600	30,000
9	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหารนักเรียน เตรียมความพร้อมเข้าร่วมศิลปหัตถกรรม	1	รายการ	60,000	60,000
10	วัสดุ อุปกรณ์จัดกิจกรรมแต่ละกลุ่มสาระงาน OPEN HOUSE	1	หน่วย	40,000	40,000
11	ค่าของรางวัล นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรม งาน OPEN HOUSE	1	หน่วย	12,000	12,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				267,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการเรียนรู้แบบอิงมาตรฐาน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนงนุช อนุอัน, นางสาวอรพรรณ ทองคำ, นายณัฐณิวัฒน์ โพธิ์ขาว,
นายรัชวุฒิ แจ่มมาก, นายภูเบศวร์ ปลุกพันธ์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากรการติวสอบ	30	ชั่วโมง	1,200	36,000
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของนักเรียน สำหรับการจัดติวสอบ	750	ชุด	35	26,250
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				62,250

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนคุณภาพวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMT)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าใช้จ่ายสำหรับการนิเทศติดตามโครงการ	1	รายการ	5,000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 4 ติดตามผลนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

ผู้รับผิดชอบ นางสาวคณินจ รุ่งวัฒนภักดี, นางชมกฤษ สาทิตวงศ์เจริญ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	สายสะพาย	1	รายการ	5,000	2,660
2	ตะกร้าลวด	2	ใบ	290	290
3	ตะกร้าลวดชุบสี สามชั้น	2	ชุด	473	473
4	ตู้เอกสาร 5 ชั้นขาว	2	ตู้	980	980
5	เทปโฟม 21 มม. x 5ม.	1	ม้วน	56	56
6	กล่องจัดระเบียบบอเนกประสงค์	2	กล่อง	130	260
7	ช่องเอกสารน้ำตาล 1 แฟ้ม	1	แฟ้ม	180	180
8	ช่องเอกสารน้ำตาล 1 แฟ้ม	1	แฟ้ม	101	101
9	ช่องจดหมายขาว 1 แฟ้ม	1	แฟ้ม	290	290
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 5 การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอำภา นาคสีทอง, นางสาวอรพรรณ ทองคำ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม	1	รายการ	5,000	5,000
2	บอร์ดโครงงาน 3 พับ	5	บอร์ด	2,000	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				15,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 6 Math Camp

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจริยา สุนทรหาญ และครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ลูกปิงปอง	51	ลูก	5	255
2	แป้่งฝุ่น	10	กระป๋อง	55	550
3	ลิปสติก	10	แท่ง	50	500
4	ลูกบอลพลาสติก (100 ลูก)	3	ถุง	500	1,500
5	พลุกระดาษแบบใช้มือหมุน	8	อัน	60	480
6	กระดาษการ์ดสีขาว A4 180g (100 แผ่น)	4	แพ็ค	160	640
7	ลูกโป่ง (100 ลูก)	8	ถุง	100	800
8	ถุงขยะดำ ขนาด 30"x46"	1	แพ็ค	70	70
9	เชือกฟางม้วนใหญ่	12	ม้วน	25	300
10	ปากกาเคมี สีดำ (12 ด้าม)	1	โหล	180	180
11	มีดคัตเตอร์	3	อัน	30	90
12	กรรไกร 3M 7"	3	อัน	55	165

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
13	ค่าอาหารว่าง 120 ชุด ชุดละ 25 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท	120	ชุด	25	3,000
14	สีไม้ 2 หวี 12 สี	100	กล่อง	50	5,000
15	ชุดวงเวียน ตราม้า H-811	125	ชุด	40	5,000
16	ชุดครึ่งวงกลม	50	ชุด	12	600
17	ปากกาถูกลื่น 0.5 มม. สีน้ำเงิน	250	ด้าม	5	1,250
18	ปากกาถูกลื่น 0.5 มม. สีแดง	250	ด้าม	5	1,250
19	ปากกาเน้นข้อความ	50	อัน	25	1,250
20	ปากกาลบคำผิด	20	อัน	55	1,100
21	ยางลบดินสอ	104	ก้อน	5	520
22	สมุดโน้ตริมลวด ตราช้าง	110	เล่ม	50	5,500
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 7 ส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจริยา สุนทรหาญ และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	นาฬิกาจับเวลาแข่ง A-Math	2	อัน	3,000	6,000
2	เบี้ย A-Math	10	ชุด	200	2,000
3	ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขันคณิตศาสตร์ภายนอก	1	รายการ	3,683	3,683
4	ก้านบอลพิน ขนาด 2.5 cm.	1	อัน	41	41
5	ก้านต่างหู หัวแบน ขนาด 3 mm.	1	แพ็ค	52	52
6	ข้อต่อ แท่ง 2 ช่อง ขนาด 3 cm.	1	แพ็ค	62	62
7	ก้านบอลพิน ขนาด 1.6 cm.	1	แพ็ค	88	88
8	ตัวห้อย ทรงหยดน้ำ	4	แพ็ค	64.2	257

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
9	สติกเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด 3 mm. ขนาด 53.5*53.5	2	อัน	210	420
10	สติกเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด 3 mm. ขนาด 53.5*113.5	1	อัน	443	443
11	เทปโฟมกาวสองหน้า	3	ม้วน	148	444
12	เทปเยื่อขาว 2 หน้าแบบ	5	ม้วน	57	285
13	กล่องใส่ของที่ระลึก	10	กล่อง	42.5	425
14	ตุ๊กตา	5	ตัว	60	300
15	ของรางวัลกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	1	รายการ	8,500	8,500
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				15,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 8 ค่ายภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบ นายปัทมกรณ์ ยิ่งเมือง และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	รางวัลนักเรียน	22	รายการ	100	2,200
2	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดค่ายภาษาไทย	1	รายการ	3,010	3,010
3	ค่าจ้างวิทยากร	4	ชั่วโมง	1,200	4,800
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้ร่วมกิจกรรม	533	ชุด	30	15,990
5	ป้ายไวนิล	2	รายการ	2,000	4,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาทักษะและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบ นายปภักรณ์ ยังเมือง และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค้ำคมชุดมาตรฐาน	2	ชุด	43	86
2	เบ๊ยหนา ค้ำคม	3	ชุด	220	660
3	นาฬิกาจับเวลาในการเล่นค้ำคม	1	เครื่อง	104	104
6	แปรงทาสีขนสังเคราะห์ด้ามพลาสติก	4	ด้าม	43	172
7	กระดาษการ์ดสี One 150 แกรม	2	แพ็ค	220	440
8	ฟูกันเบอร์ 10 มาสเตอร์อาร์ต Jitrakorn	4	ด้าม	42	168
9	พลาสติกเคลือบบัตร A4 หนา 100	2	กล่อง	285	570
10	เครื่องยิงบอร์ดตราข้าง TS-13H	1	เครื่อง	914	914
11	ลวดเย็บ อโรม่า	2	กล่อง	17	34
12	ปืนยิงกาว One	2	อัน	520	1040
13	มีดคัทเตอร์ One	4	อัน	35	140
14	ใบมีดคัทเตอร์ ตราข้าง	2	หลอด	52	104
15	กระดาษโฟโต้ อิงค์เจ็ท เคลือบพิเศษผิว	1	แพ็ค	355	355
16	เชือกฟาง One จำนวน 1 ม้วน	1	ม้วน	155	155
17	เทปใสสก็อตซ์ จำนวน 1 แพ็ค	1	แพ็ค	290	290
18	แผ่นพลาสติกลูกฟูก 3 มม. 65x122 ซม. ดำ	5	แผ่น	105	525
19	แผ่นพลาสติกลูกฟูก 3 มม. 65x122 ซม. ฟ้ำ	5	แผ่น	105	525
20	แผ่นพลาสติกลูกฟูก 3 มม. 65x122 ซม. ส้ม	5	แผ่น	105	525
21	แผ่นพลาสติกลูกฟูก 3 มม. 65x122 ซม. เขียว	5	แผ่น	105	525
22	แผ่นโฟม เกรด A ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 10 แดง	10	แผ่น	50	500
23	สีทาบ้านกระป๋องกลาง (สีแดง/น้ำเงิน/เหลือง)	5	กระป๋อง	500	2500
24	ไม้จิ้มยี่ สีสรรรมชาติ	1	แพ็ค	600	600
25	ตะปูเกลียว ขนาด 1.5 นิ้ว	1	กล่อง	400	400
26	ลวดขาว จำนวน 1 กิโลกรัม	1	กิโลกรัม	200	200
27	สติ๊กเกอร์ใสหลังเหลือง 53x70 ซม.	24	แผ่น	45	1080

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
28	สีอะคริลิก สีฟ้า สะท้อนแสง 240 ml.	1	กระปุก	300	300
29	สีอะคริลิก สีส้ม สะท้อนแสง 240 ml.	1	กระปุก	300	300
30	สีอะคริลิก สีเหลือง สะท้อนแสง 240 ml.	1	กระปุก	300	300
31	สีอะคริลิก สีเขียว สะท้อนแสง 240 ml.	1	กระปุก	300	300
32	ชุดการแสดง จำนวน 7 ชุด	7	ชุด	700	4900
33	สเปรย์ สีเทา,เงิน,ทอง,น้ำเงิน	12	กระป๋อง	80	960
34	เชือกมัด 30มม. (100ตัว/ถุง)	1	ถุง	38	38
35	สเปรย์ฉีดผม จำนวน 2 กระป๋อง	1	กระป๋อง	120	120
36	ก๊อบดำติดผม จำนวน 1 กล่อง	1	กล่อง	120	120
37	ป้ายไวไพล (เนื่องในวันสุนทรภู่)	3	แผ่น	300	900
38	ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมภายนอก	1	รายการ	1,440	1,440
39	สติ๊กเกอร์ติดพิวเจอร์บอร์ด 5MM ขนาด 120 cm.(Standy)	4	แผ่น	1,200	4,800
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 10 English Camp

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชลนิภา รินทร์และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษการ์ดสี A4 150 แกรม ขาว	4	แพ็ค	235	940
2	กระดาษโปสเตอร์แข็ง1 หน้า ชมพู	2	แพ็ค	168	336
3	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม (แพ็ค 12ด้าม)	2	แพ็ค	289	578
4	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม (แพ็ค 12ด้าม)	2	แพ็ค	289	578
5	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม (แพ็ค 12ด้าม)	2	แพ็ค	289	578
6	หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด 30 ซีซี. นง.	5	ขวด	75	375

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
7	หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด 30 ซีซี. แดง	5	ขวด	75	375
8	หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด 30 ซีซี. ดำ	5	ขวด	75	375
9	กาวดินน้ำมัน 60 กรัม ขาว UHU	3	แพ็ค	90	270
10	ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว (แพ็ค12ด้าม)	3	แพ็ค	143	429
11	หมึกอิงค์เจ็ท แดงอมม่วง Canon PGI790	1	ขวด	250	250
12	หมึกอิงค์เจ็ท น้ำเงิน Canon PGI790	1	ขวด	250	250
13	หมึกอิงค์เจ็ท เหลือง Canon PGI790	1	ขวด	250	250
14	กระดาษฟลิปชาร์ต 70 แกรม 65x90ซม.	3	แพ็ค	216	648
15	แผ่นพลาสติกลูกฟูก 3 มม. 65x122 ซม.	8	แผ่น	106	848
16	คลิปปอร์ด A4 ดำ THINKIN BLT-8803	6	อัน	92	552
17	หมึกอิงค์เจ็ท ดำ Canon PG1790	1	แผ่น	251	251
18	กระดาษโปสเตอร์แข็ง1 หน้า แดง	1	กระป๋อง	168	168
19	กระดาษโปสเตอร์แข็ง1หน้า เหลือง	1	แพ็ค	168	168
20	กระดาษโปสเตอร์แข็ง1หน้า เทา-ขาว	24	แผ่น	13	312
21	กระดาษโปสเตอร์แข็ง สีแสด	11	แผ่น	13	143
22	กระดาษโปสเตอร์แข็ง สีเขียว	11	แผ่น	13	143
23	กระดาษโปสเตอร์แข็ง สีฟ้า	11	แผ่น	13	143
24	อาหารว่างนักเรียน 283 คน	302	ชุด	20	6,040
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				15,000

หมายเหตุ งบประมาณนี้จ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 11 Chinese and English time

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า, นางสาวอิสยาภรณ์ ประสิทธิ์ภาคิน,
นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์, นายภูเบศวร์ ปลุกพัน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษการ์ดสี วัน A4 180 แกรม สีขาว	2	533	533	533
2	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด แพนโก้ 3 มม. 65x122	3	294	294	294
3	ซองกระดุมพลาสติก ตราช้าง 425 ขนาด A4	1	107	107	107
4	ซองกระดุมพลาสติก ตราช้าง 425 ขนาด A4	1	107	107	107
5	ซองกระดุมพลาสติก ตราช้าง 425 ขนาด A4	1	107	107	107
6	เทปกาวสองหน้าแรงยึดติดสูง สก๊อตช์	2	428	428	428
7	สมุดปกอ่อนสันกาว ตราช้าง 70 แกรม คละ	15	603	603	603
8	สมุดปกอ่อนสันกาว ตราช้าง 70 แกรม คละ	13	522	522	522
9	พลาสติกเคลือบบัตร One Essentials A4	1	420	420	420
10	พลาสติกเคลือบบัตร One Essentials 6.5	3	137	137	137
11	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด แพนโก้ 3 มม. 65x12	3	294	294	294
12	สติ๊กเกอร์ พีวีซีใส บอส A4 (100 แผ่น)	1	392	392	392
13	กระดาษการ์ดสี วัน A4 230 แกรม สีขาว	2	273	273	273
14	เทปโอพีพี เดลต้า แกน 3 นิ้ว ขนาด 3*4	6	280	280	280
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				4,500

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 12 ค่ายส่งเสริมความรู้พื้นฐานทางการแพทย์ วิศวกรรมศาสตร์ และ STEM

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอำภา นาคสีทอง, นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	FREE JET กระดาษ High Glossy 120 แกรม	1	แพ็ค	200	200
2	กระดาษการ์ดขาว A4 180 แกรม 100 แผ่น	3	แผ่น	160	480
3	ลวดเย็บแม็กซ์ 10-1M 2 โหล	2	โหล	150	300
4	ตราช่าง ใบคัตเตอร์ 9 มม.(เล็ก)	1	แพ็ค	30	30
5	กระดาษกาวย่น 1 1/2 นิ้ว x 20 หลา	12	ม้วน	30	360
6	กระดาษกาวย่น 1 นิ้ว x 20 หลา	4	ม้วน	20	80
7	เทปกาวสองหน้า 3/4 นิ้ว. x 20 หลา	12	ม้วน	30	360
8	เทปกาวสองหน้า 1 นิ้ว. x 20 หลา	5	ม้วน	40	200
9	เครื่องเจาะกระดาษ 1 รู	1	อัน	60	60
10	เทปปิดกล่อง 48 มม. x 40 หลา สีใส OPP	8	ม้วน	25	200
11	เทปผ้า 1 1/2 นิ้ว x 10 หลา	8	ม้วน	45	360
12	สก็อตเทปใส 3/4 นิ้ว x 36 หลา แกน 1 นิ้ว	12	แพ็ค	30	360
13	ปรุฟน้ำตาล กระดาษ 50 แกรม 31 x 43 นิ้ว	24	แผ่น	5	120
14	กระดาษโปสเตอร์แข็ง คละสี	24	แผ่น	5	120
15	กระดาษโปสเตอร์อ่อน คละสี	11	แผ่น	7	77
16	กรรไกร 7 นิ้ว 3M 6 อัน	6	อัน	60	360
17	กรรไกร 9 นิ้ว 3M 6 อัน	6	อัน	70	420
18	ตราม้า ปากกาเคมี 2 หัว (สีดำ แดง น้ำเงิน)	24	แท่ง	15	360
19	TOA กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์ รุ่น LA22S	4	ขวด	75	300
20	TOA กาวลาเท็กซ์ 4 ออนซ์ รุ่น LA22S	16	ขวด	20	320
21	NASH กาวแท่ง 6 นิ้ว เส้นเล็ก (1 กก.)	1	กก.	330	330
22	เชือกมัดพัสดุ 80 เมตร สีขาวแดง	5	ม้วน	30	150
23	ไม้ไอติม	24	แพ็ค	10	240
24	ยางวงใหญ่	1	ถุง	13	13
25	คัตเตอร์พลาสติก 9 มม.	10	แพ็ค	20	200

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
26	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	160	ชุด	25	4,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 13 เตรียมความพร้อม กิจกรรมการแข่งขันภายนอก และศิลปหัตถกรรมนักเรียนกลุ่ม

สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นายประทีน บุญงาม, นางสาวอรพรรณ ทองคำ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	วัสดุอุปกรณ์โครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น-ปลาย	2	ชุด	1,750	3,500
2	วัสดุอุปกรณ์กิจกรรมเครื่องบินพลังยาง	1	ชุด	4,000	4,000
3	วัสดุ อุปกรณ์และสารเคมี กิจกรรม Science show	1	ชุด	5,000	5,000
4	การจัดแข่งขันภายในโรงเรียนเพื่อคัดเลือกตัวแทนกลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1	ชุด	2,500	2,500
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				15,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 14 Computer Camp

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร และครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)

ที่	รายการ	จำนวน		ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	ค่าจ้างวิทยากร	6	ชั่วโมง	1,200	7,200
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	240	ชุด	35	8,400
3	ค่าอาหารกลางวัน	120	ชุด	50	6,000

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย	รวม เงิน
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป			21,600

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 15 การแข่งขันกีฬาสีอิเล็กทรอนิกส์ T.P. ROV E-Sport Games

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร และครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เทคโนโลยี)

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กระดาษเกียรติบัตร 180 แกรม	5	ริ้ม	100	500
2	หมึกพิมพ์	1	รายการ	250	250
3	ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ผู้ดำเนินกิจกรรม	10	ชุด	60	600
4	ค่าอาหารว่าง ผู้ดำเนินกิจกรรม	10	ชุด	30	300
5	รางวัล	1	รายการ	3,350	3,350
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				21,600

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 16 ค่ายอบรมพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นการงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัดและครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	วัสดุอุปกรณ์ค่ายอิเล็กทรอนิกส์และหุ่นยนต์	1	รายการ	6,000	6,000
2	วัสดุอุปกรณ์ค่ายเกษตรสมัยใหม่	1	รายการ	6,000	6,000
3	วัสดุอุปกรณ์ค่ายนวัตกรรมและการแปรรูปอาหาร	1	รายการ	6,000	6,000
4	วัสดุอุปกรณ์หลักสูตรระยะสั้นการงานอาชีพ	1	รายการ	2,000	2,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				20,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 17 ส่งเสริมทักษะอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัดและครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดตลาดนัดและค่าวัสดุดิบ	1	รายการ	10,000	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 18 ยุววานิช

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เตาแก๊สปิคนิค	4	เตา	299	1,196
2	แก๊สกระป๋อง	1	กล่อง	999	999
3	เชิยง	4	อัน	105	420
4	กล่องล้อเลื่อน 100 ลิตร	2	ใบ	209	418
5	น้ำยาล้างจาน	4	ถัง	80	320
6	กล่องพลาสติกใส่ขนม	1	แพ็ค	280	280
7	เติมแก๊ส 15 กก.	1	ถัง	450	450
8	ชามผสมแป้งสแตนเลส ขนาด 24 ซม.	2	ใบ	240	480
9	เครื่องบดสับอเนกประสงค์	1	เครื่อง	437	437
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 19 งานเกษตร

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชาครียา บุญเทพ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ข้อต่อท่อพีวีซีสี่ทางฉาก ขนาด 3/4 นิ้ว	6	ตัว	16	96
2	ก๊อบจับท่อพีวีซี ขนาด 2 นิ้ว	4	ตัว	20	80
3	ข้อต่อสี่ทาง 90 องศา ขนาด 3/4 นิ้ว	4	ตัว	19	76
4	ข้อต่อสามทางตั้งฉาก ขนาด 3/4 นิ้ว	4	ตัว	23	92
5	กาวทาท่อ ขนาด 100 กรัม	1	กป.	67	67
6	เคเบิลไทด์	1	ถุง	40	40
7	ปั้มน้ำพู่ กำลัง 40 วัตต์	5	ตัว	339	1,695
8	บล็อกยางพร้อมสายไฟ 2 ขนาด 5 เมตร	3	อัน	318	954
9	ฟางอัดก้อน	10	ก้อน	80	800
10	เชื้อเห็ดฟาง + อาหารเสริม	11	ชุด	100	1,100
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 20 งานช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวบุษกร สุภาพล

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	สาย IEC52(VKF)2X0.5X100ม.	2	ม้วน	576	1,152
2	ปลั๊กตัวผู้ 2 ขา	36	ชิ้น	17	612
3	เทปพันสายไฟ 10M ดำ	1	แพ็ค	104	104
4	ดัดปากจิ้งจก 6"	9	ชิ้น	130	1,170
5	ไขควงลองไฟ	18	ชิ้น	39	702
6	ปลั๊กลอย 3 ช่อง	21	ชิ้น	60	1,260
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 21 งานช่างโยธาอุตสาหกรรม

ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ษา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เลื่อยชัก 750 W HD-304 HYNDAI	1	เครื่อง	2617	2,617
2	ที่ยิงเวท HR-003 YOSHINO	1	ชิ้น	407	407
3	เครื่องเจียร 4 นิ้ว 720 w สวิทช์ท้าย	1	ตัว	790	790
4	คีมล๊อค 10 นิ้ว	1	อัน	160	160
5	ไขควงเช็คไฟ	1	อัน	26	26
6	ดอกไขควงกลมสีดำ	5	อัน	20	100
7	ลัมเมตร 5 ม	5	อัน	90	450
8	ระแจเลื้อน 8	1	ตัว	150	150
9	ส่ว 1 นิ้ว 1/2	1	ตัว	98	98
10	ส่ว 1/2	1	ตัว	65	65
11	ส่ว 1/4	1	ตัว	59	59
12	ใบเลื่อยจิ๊กซอ t244D	1	ใบ	20	20
13	ใบเลื่อยจิ๊กซอ t101aq	1	ใบ	20	20
14	ใบเลื่อยจิ๊กซอ t118a	1	ใบ	20	20
15	กระดาษทราย 0	3	แผ่น	6	18
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 22 งานประดิษฐ์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กรรไกรอเนกประสงค์ ขนาด 7 นิ้ว	10	690	690	690
2	เทปใส แกน 1 นิ้ว ขนาด 1 นิ้ว x 36 หลา	1	255	255	255

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
3	เทปเยื่อถาวรสองหน้า ขนาด 12มม. x 20หลา	2	198	198	198
4	เทปผ้า คละสี หน้ากว้าง 36 มม.	5	200	200	200
5	ถาวรสารพัดประโยชน์ ขนาด 60 มล.	2	196	196	196
6	ถาวรแท่ง ขนาด 0.7 x 15ซม.	10	220	220	220
7	เครื่องเย็บ เบอร์10	2	374	374	374
8	ลวดเย็บ No.10-1M ขนาด 8.4x5 มม.	1	200	200	200
9	ลวดเย็บ No. 23/10	8	448	448	448
10	ปลั๊กไฟทาวเวอร์ 2 สวิตช์ 7 ช่อง	1	990	990	990
11	กระดานไวท์บอร์ด แม่เหล็ก	1	559	559	559
12	มีดคัตเตอร์ ใบมีดขนาด 9 มม. (2 อัน)จ	2	164	164	164
13	ลวดเย็บ No.1 จำนวน 1 แพ็ค ราคาต่อหน่วย	1	110	110	110
14	กล่องใส่บัตรขนาด 4.25x8 นิ้ว	4	396	396	396
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณนี้จ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 23 งานคหกรรม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรพิมล ทาระเวทย์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กรรไกรถนอมประสงค์ ขนาด 7 นิ้ว	10	690	690	690
2	เทปใส แกน 1 นิ้ว ขนาด 1 นิ้ว x 36 หลา	1	255	255	255
3	เทปเยื่อถาวรสองหน้า ขนาด 12มม. x 20หลา	2	198	198	198
4	เทปผ้า คละสี หน้ากว้าง 36 มม.	5	200	200	200
5	ถาวรสารพัดประโยชน์ ขนาด 60 มล.	2	196	196	196
6	ถาวรแท่ง ขนาด 0.7 x 15ซม.	10	220	220	220
7	เครื่องเย็บ เบอร์10	2	374	374	374
8	ลวดเย็บ No.10-1M ขนาด 8.4x5 มม.	1	200	200	200
9	ลวดเย็บ No. 23/10	8	448	448	448

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
10	ปลั๊กไฟทาวเวอร์ 2 สวิตช์ 7 ช่อง	1	990	990	990
11	กระดานไวท์บอร์ด แม่เหล็ก	1	559	559	559
12	มีดคัตเตอร์ ใบมีดขนาด 9 มม. (2 อัน)จ	2	164	164	164
13	ลวดเสียบ No.1 จำนวน 1 แพ็ค ราคาต่อหน่วย	1	110	110	110
14	กล่องใส่โบรชัวร์ ขนาด 4.25x8 นิ้ว	4	396	396	396
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 24 ค่ายส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์และทักษะทางด้านกีฬา

ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล, นายจรัญ ทองทา, นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1	รายการ	30,000	30,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 25 กีฬาสีภายในและกีฬายานนอก

ผู้รับผิดชอบ นายจรัญ ทองทา และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ปูนขาว (50 ถุง x 35 บาท) รวม 1,750 บาท	170	ถุง	35	5,950
2	ตาข่ายตะกร้อ (4 ผืน x 280 บาท) รวม 1,1	7	ผืน	280	1,960
3	ตาข่ายประตูฟุตบอล (1 คู่ x 3,000 บาท)	3	คู่	3,000	9,000
4	กระดาษเกียรติบัตร A4 ไม่มีลาย (18 ห่อ)	18	ห่อ	120	2,160
5	แปรงทาสี ขนาด 2 นิ้ว (5 อัน x 35 บาท)	5	อัน	35	175

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
6	เทปกาวผ้า 1 นิ้วครึ่ง (10 อัน x 45 บาท	10	อัน	45	450
7	เทปกาวผ้า 2 นิ้ว (5 อัน x 60 บาท) รวม	5	อัน	60	300
8	ลูกตะกร้อ (4 ลูก x 280 บาท) รวม 1,120	4	ลูก	280	1,120
9	ลูกฟุตบอล (2 ลูก x 850 บาท) รวม 1,700	2	ลูก	850	1,700
10	ไม้คธา หรือไม้วิ่งผลัด (6 อัน x 100 บ	6	อัน	100	600
11	เงินรางวัลการแข่งขันกีฬา	1	รายการ	18,078	18,078
12	ค่าน้ำดื่มแต่ละสัปดาห์	72	ถัง	15	1,080
13	ค่าน้ำแข็ง	30	ถุง	30	900
14	ป้ายไวเนล	1	รายการ	1,712	1,712
15	ค่ารถยกแอสตันเชียร์	1	รายการ	4,815	4,815
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				50,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 26 ส่งเสริมกีฬาโอลิมปิก

ผู้รับผิดชอบ นายจรูญ ทองทา และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1	รายการ	30,000	30,000
2	ค่าอาหารนักเรียน	1	รายการ	20,000	20,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				50,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 27 พัฒนาศักยภาพและทักษะทางดนตรีไทยและดนตรีสากล

ผู้รับผิดชอบ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กลองยาว	2	ใบ	2,000	4,000
2	สายซอฮู้	7	ชุด	100	700
3	หนังผูก	3	ม้วน	800	2,400
4	หวายรองร้านฆ้อง	4	เส้น	350	1,400
5	เครื่องเทียบเสียง	1	เครื่อง	1,500	1,500
6	ลิ้นคราริเน็ต	1	กล่อง	1,480	1,480
7	ลิ้นอัลโต้แซ็ก	1	กล่อง	2,080	2,080
8	ลิ้นเทเนอร์แซ็ก	1	กล่อง	2,760	2,760
9	ลิ้นบาริโทน	1	กล่อง	3,530	3,530
10	น้ำมันหล่อลื่น ลูกสูบ เครื่องเป่า	1	ชุด	350	350
11	น้ำมันหล่อลื่น ลูกสูบ เครื่องเป่า	1	ชุด	350	350
12	Violin 4/4 string	2	ชุด	2,000	4,000
13	Fom shoulder rest violin	2	ชิ้น	380	760
14	Daddario violin rosin	2	ชิ้น	200	400
15	Pirastro cello green cello rosin	1	ชิ้น	550	550
16	Jade double bass rosin	1	ชิ้น	500	500
17	Violin Bow 4/4	2	ชิ้น	1000	2,000
18	Viola Bow	1	ชิ้น	1240	1,240
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 28 ส่งเสริมสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ของนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายอนุชา ภูชนะศรี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	สเปย์ฝุ่น	4	กป.	95	380
2	เจลเช็ดผม	2	กป.	99	198
3	ชุดแปลงแต่งหน้า	1	ชุด	149	149
4	เครื่องสำอางค์สำหรับแต่งหน้า	1	ชุด	1,215	1,215
5	ดอกไม้ปลอม	1	ชุด	160	160
6	กิปดำ	1	กิโลกรัม	390	390
7	กาวยืดคนตา	1	ชุด	190	190
8	รองพื้น	1	ชุด	867	867
9	ขนตาปลอม	1	ชุด	550	550
10	ต่างหู	8	คู่	100	800
11	หัวเข็มขัด	8	คู่	120	960
12	สายเข็มขัด	8	คู่	100	800
13	สร้อยคอ+ต่างหู เครื่องทอง	10	ชุด	179	1,790
14	หัวเข็มขัดทอง	10	อัน	120	1,200
15	รองเท้าส้นสูงสีขาว	3	คู่	150	450
16	กระดาษกาวย่น 1 นิ้ว	51	ม้วน	33	1,683
17	กระดาษเขียนสีน้ำCANSON190แกรม56X76ซม	1	แพ็ค	234	234
18	ชุดสีบาติกชุดรวม12สี	2	กล่อง	320	640
19	กระดาษA3doubleA	2	รีม	259	518
20	ลิปดำตราม้าเบอร์09	60	แพ็ค	46	2,760
21	ลิปดำตราม้าเบอร์111	60	แพ็ค	22	1,320
22	ผ้าป่านมัสลิน1เมตร	50	ชิ้น	80	4,000
23	ขาตั้งวาดรูปBigTableEasel#HJ-10	4	ชิ้น	640	2,560
24	เทปกระดาษกาวนิโต้	40	ชิ้น	22	880
25	ฟูกันกลมสง่าเบอร์2	29	ชิ้น	9	261

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
26	พู่กันกลมสง่าเบอร์5	28	ชิ้น	13	364
27	พู่กันกลมสง่าเบอร์8	28	ชิ้น	19	532
28	พู่กันกลมสง่าเบอร์10	28	ชิ้น	28	784
29	พู่กันกลมสง่าเบอร์12	42	ชิ้น	42	1,764
30	เครื่องเย็บกระดาษMAX#HD-10สีเขียวอ่อน	2	ชิ้น	92	184
31	สีน้ำSILPAKORNPRADIT12สี	5	ชิ้น	360	1,800
32	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#2LemonYellow	15	ชิ้น	40	600
33	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#3Yellow	12	ชิ้น	40	480
34	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#7Orange	12	ชิ้น	40	480
35	โปสเตอร์Sakura30cc.#12BumtSienna	12	ชิ้น	40	480
36	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#19Carmine	6	ชิ้น	40	240
37	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#24Purple	4	ชิ้น	40	160
38	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#25CeruleanBlue	6	ชิ้น	40	240
39	โปสเตอร์Sakura30cc.#27YellowGreen	12	ชิ้น	40	480
40	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#38Ultramarine	12	ชิ้น	40	480
41	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#43Prussian Blue	12	ชิ้น	14	168
42	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#49Black	12	ชิ้น	40	480
43	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#50White	15	ชิ้น	40	600
44	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#121OperaRed	5	ขวด	40	200
45	สีโปสเตอร์Sakura30cc.#5Orange	7	ชิ้นละ	40	280
46	กระดาษสีน้ำอาร์เซ่ 300กรัม/หยาบ/A100g	2	ชิ้น	415	830
47	FlatBrush	5	ชิ้น	82	410
48	ถังล้างพู่กัน2ช่องพร้อมหัวหัวรุ่นSE50	9	ถัง	7	63
49	ประยงค์พู่กันกลมขนสั้นเบอร์ 15	15	ชิ้น	7	105
50	สีทอง(อะคริลิคสีศิลปะ)ประดิษฐ์500ml.	2	ชิ้น	650	1,300
51	กาวนิโต้(NITTOTAPENO.270	6	ชิ้น	99	594
52	กระดาษเขียนสีน้ำฝอยหยาบ	40	ชิ้น	22	880
53	สีโปสเตอร์SAKURA130cc.#3Yellow	6	ชิ้น	220	1,320
54	สีโปสเตอร์SAKURA130cc.#18Carmine	3	ชิ้น	220	660
55	สีสีโปสเตอร์SAKURA130cc.#50White	5	ชิ้น	220	1,100

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
56	สีโปสเตอร์SAKURA130cc.#38Ultramarinre	4	ชิ้น	220	880
57	สีโปสเตอร์SAKURA130cc.#29Green	3	ชิ้น	220	660
58	สีโปสเตอร์SAKURA130cc.#49Black	3	ชิ้น	220	660
59	กระดาษเขียนสีน้ำแคนสันชนิดหยาบ	50	ชิ้น	20	1,000
60	ดินไทยเบอร์1250กรัม	50	ชิ้น	75	3,750
61	สีชอล์กoilPastelsPHN-12	1	ชิ้น	37	37
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					50,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 29 แข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์เพื่อคัดเลือกตัวแทนสภวิทยาเขตมุ่งสู่งานศิลปหัตถกรรม

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจริยา สุนทรหาญและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม คณะกรรมการ	1	รายการ	11,700	11,700
2	ค่าวัสดุ	1	รายการ	2,260	2,260
3	ค่าอาหาร คณะกรรมการ	1	รายการ	6,000	6,000
4	ค่าอาหาร ผู้ดำเนินงาน	1	รายการ	5,000	5,000
5	ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ผู้ดำเนินงาน	1	รายการ	5,040	5,040
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและทักษะชีวิต

กิจกรรมที่ 30 เตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

ผู้รับผิดชอบ นายอนุชา ภูชนะศรี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	แอมป์กีตาร์ไฟฟ้า ยี่ห้อ KUSTOM	1	ตัว	12,500	12,500
2	แอมป์กีตาร์เบสไฟฟ้า ยี่ห้อ WARWICK	1	ตัว	17,820	17,820
3	สายเบส WARWICK 5 สาย(ชุด)	1	ชุด	1,510	1,510
4	สายกีตาร์ไฟฟ้า FRAMUS (ชุด)	6	ชุด	250	1,500
5	สายสัญญาณ 6 เมตร ROCKBAND(สาย)	3	สาย	750	2,250
6	ที่รัดลิ้น ALTO SAXOPHONE ยี่ห้อ CONN	3	อัน	420	1,260
7	ที่รัดลิ้น TENOR SAXOPHONE ยี่ห้อ CON	3	อัน	420	1,260
8	ที่รัดลิ้น CLARINET ยี่ห้อ CONN-SELME	5	อัน	380	1,900
9	ชุดการแสดง	1	รายการ	30,000	30,000
10	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1	รายการ	30,000	30,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				100,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนโครงการ

ลำดับที่ 2

ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 1 ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการ ศึกษาสู่การ ปฏิบัติ

ข้อที่ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อที่ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

ข้อที่ 4 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์ พลังงาน และ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนโครงการ

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองประเด็นที่ 1 - 4

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เชนสุรีย์ , นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน อันเป็นคุณลักษณะที่สังคม ต้องการในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งใน ฐานะพลเมืองและพลโลก ซึ่งหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดคุณลักษณะ

อันพึงประสงค์ไว้ 8 ประการ ได้แก่ รักษา ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ดังกล่าวต้องได้รับการปลูกฝัง และพัฒนาผ่านการจัดการเรียนการสอน ในยุคปัจจุบัน อนึ่งการปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในลักษณะต่าง ๆ ในตัวผู้เรียนให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์นั้น จำเป็นต้องอาศัยการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ครูผู้สอน ครูประจำชั้น ผู้ปกครอง และชุมชนต้องร่วมมือกันปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดแก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งกิจกรรมเกี่ยวกับประเพณีต่างๆ ของไทย วันสำคัญของชาติ เพื่อร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมของไทย และกิจกรรมที่สืบสานขนบธรรมเนียมอันดีงาม รักษาไว้ ซึ่งเอกลักษณ์ของไทยเคารพในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์เห็นคุณค่าความเป็นไทย โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้เห็นความสำคัญของโครงการนี้

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นสิ่งยึดเหนี่ยวการครองตนในสังคม
- 2.2 เพื่อให้เกิดความสงบและเรียนร้อยในสังคม
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการให้ผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 100 มีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกอยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภทกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 66	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 66	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
3	ขั้นตอนดำเนินการ				
	กิจกรรม 2.1 ส่งเสริมการอ่าน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวกานดา โรจน์สัตต- รัตน์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 2.2 ส่งเสริม กิจกรรมนักศึกษาวิชา ทหาร	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายปรกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน นายชาติชาย ตรุษดี	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 2.3 วันสำคัญ ต่างๆ	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า นางเมตตา ณ ปัตตานี นางสาวสายชล พลระนงค์ นางสาวชลธิชา กาศมัย- จันทร์ นางสาวน้ำทิพย์ สุทน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 2.4 ธนาคาร โรงเรียน	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางวินิตา จำนงค์ นางสาวบุษกร สุภาพล นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 2.5 กิจกรรมของ หายได้คืน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวศศิประภา ศรีแสง นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 2.6 บริหาร จัดการขยะอินทรีย์	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายวันชนะ เหมือนมิ่ง นายวุฒิสาร สุขศรี นายอดิศักดิ์ ปัญญา นางสาวชลธิชา กาศมัย- จันทร์ ว่าที่ ร.ต.อำพล คัมวงษ์ษา นายโสพล เจือจันทร์ นายวิทย์ยากร ปุบุตร	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 2.7 ปฐมนิเทศ เตรียมพร้อมการศึกษา ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน	ต่อเนื่อง	1 พ.ค. 66 ถึง 16 พ.ค. 66	นายเบญจรงค์ ตรวจมรรคา	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 2.8 น้องส่งพี่ ยินดีจากใจ	ต่อเนื่อง	1 ม.ค. 67 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสุภารัตน์ ศิลปศร นางสาวชลดา มากไหม นายเบญจรงค์ ตรวจมรรคา	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 2.9 ชมรมจิต อาสาป้องกันเอดส์ เทิดพระเกียรติฯ	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางฐิติมา เสือหนู	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 2.10 งานสภา นักเรียนและสารวัตร นักเรียน	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 2.11 วินัยจราจร	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายโสพล เจือจันทร์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 2.12 ระบบ สารสนเทศนักเรียน Student care	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวศศิประภา ศรีแสง	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 2.13 ประเมิน พฤติกรรมSDQ	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวศศิประภา ศรีแสง นางสาวชลดา มากไหม	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 2.14 วัน คริสต์มาส	ต่อเนื่อง	1 ธ.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์ นายณัฐพล ลำดวน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ)
	กิจกรรม 2.15 วันตรุษจีน	ต่อเนื่อง	1 ม.ค. 67 ถึง 28 ก.พ. 67	นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์ นายภูเบศวร์ ปลุกพันธ์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ)
	กิจกรรม 2.16 Traveling through western culture (Halloween Day)	ต่อเนื่อง	1 ต.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นางสาวอิสราวดี สีนโ นางมารีสา ประทุมสอน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 2.17 มัคคุเทศก์ น้อยรักถิ่นเกิด	ต่อเนื่อง	1 พ.ค. 66 ถึง 9 มี.ค. 67	นายธนวรรณ สุตะโท นางมารีสา ประทุมสอน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ)
	กิจกรรม 2.18 อาเซียน	ต่อเนื่อง	1 ก.ค. 66 ถึง 31 ต.ค. 66	นางเมตตา ณ ปัตตานี และ ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ สังคม ศึกษาฯ)
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง, ใหม่	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 211,000 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 91,000 บาท และงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 117,000 บาท

และเงินรายได้สถานศึกษา 3,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 2.1 ส่งเสริมการ อ่าน	2,000	-	-	-	2,000	-	-
2	กิจกรรม 2.2 ส่งเสริม กิจกรรมนักศึกษาวิชา ทหาร	-	-	-	-	-	-	-
3	กิจกรรม 2.3 วันสำคัญ ต่าง ๆ	15,000	-	-	-	15,000	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
4	กิจกรรม 2.4 ธนาคาร โรงเรียน	20,000	-	-	-	20,000	-	-
5	กิจกรรม 2.5 กิจกรรมของ หายได้คืน	2,000	-	-	-	2,000	-	-
6	กิจกรรม 2.6 บริหาร จัดการขยะอินทรีย์	-	-	-	-	-	-	-
7	กิจกรรม 2.7 ปฐมนิเทศ เตรียมพร้อมการศึกษา ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน	70,000	-	-	-	70,000	-	-
8	กิจกรรม 2.8 นื่องส่งพี ยินดีจากใจ	30,000	-	-	-	30,000	-	-
9	กิจกรรม 2.9 ชมรมจิต อาสาป้องกันเอดส์ เทิดพระเกียรติฯ	5,000	-	-	-	5,000	-	-
10	กิจกรรม 2.10 งานสภา นักเรียนและसारวัตร นักเรียน	1,000	-	-	-	1,000	-	-
11	กิจกรรม 2.11 วินัยจรรยา	-	3,000	-	-	3,000	-	-
12	กิจกรรม 2.12 ระบบ สารสนเทศนักเรียน Student care	-	-	-	-	-	-	-
13	กิจกรรม 2.13 ประเมิน พฤติกรรม SDQ	-	-	-	-	-	-	-
14	กิจกรรม 2.14 วัน คริสต์มาส	15,000	-	-	-	15,000	-	-
15	กิจกรรม 2.15 วันตรุษจีน	15,000	-	-	-	15,000	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
16	กิจกรรม 2.16 Traveling through western culture (Halloween Day)	5,000	-	-	5,000	-	-	-
17	กิจกรรม 2.17 มัคคุเทศก์น้อยรักถิ่นเกิด	4,500	-	-	-	4,500	-	-
18	กิจกรรม 2.18 อาเซียน	23,500	-	-	-	23,500	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		208,000	3,000	-	5,000	206,000	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับดีเยี่ยม	การวัดผลประเมินผล การสรุป การรายงาน	แบบการวัดผลประเมินผล แบบสรุป แบบรายงาน
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติตามค่านิยม 12 ประการ	การสรุป การรายงาน	แบบสรุป แบบรายงาน
3. ร้อยละของผู้เรียนที่ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม	การรายงาน การสอบถาม	แบบรายงาน แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายร่วมกันปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามเป้าหมายของสถานศึกษาที่กำหนดได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐทิภัสร์ ธนรัฐไชยศรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทร ชูปทอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณัฐกิตต์ ไมตรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรากร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการอ่าน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกานดา โรจน์สัตตรัตน์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม	1	รายการ	2,000	2,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				2,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

ผู้รับผิดชอบ นายชาติชาย ตรุษดี, นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 3 วันสำคัญต่างๆ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า,นางเมตตา ณ ปัตตานี,นางสาวสายชล พลระนงค์
นางสาวชลธิชา กาศมัย-จันทร์,นางสาวน้ำทิพย์ สุทน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุและป้ายไวโนลในการจัดกิจกรรม	1	รายการ	15,000	15,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				15,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 4 ธนาคารโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุชาดา เพิ่มพูล, นางสาวบุษกร สุภาพล, นางวินิตา จำนงค์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	อุปกรณ์สำนักงาน	1	รายการ	10,000	10,000
2	รางวัลห้องออมดีเด่น	1	รายการ	6,000	6,000
3	ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์	1	รายการ	4,000	4,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				20,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมของหายได้คืน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศศิประภา ศรีแสง, นางสาวสุชาดา เพิ่มพูล

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	วัสดุอุปกรณ์	1	รายการ	2,000	2,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				20,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 6 บริหารจัดการขยะอินทรีย์

ผู้รับผิดชอบ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง, นายวุฒิสาร สุขศรี, นายอดิศักดิ์ ปัญญาภู, นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์, ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ชา, นายโสพล เจือจันทร์, นายวิทย์ยากร ปุบุตร

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรมที่ 7 ปฐมนิเทศเตรียมพร้อมการศึกษา ปฐมวัยคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
ผู้รับผิดชอบ นายเบญจรงค์ ตรวจจับราคา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุ	1	รายการ	12,500	12,500
2	ค่าอาหารกลางวัน	1	รายการ	25,000	25,000
3	ค่าอาหารว่าง	1	รายการ	32,500	32,500
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				70,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรมที่ 8 น้องส่งที่ยินดีจากใจ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชลดา มากไหม, นางสาวสุภารัตน์ ศิลปสร, นายเบญจรงค์ ตรวจจับราคา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	พานบายสีสั้วขวัญแบบสำเร็จรูป	1	รายการ	4,900	4,900
2	ด้ายสายสิญจน์-ด้ายมงคล	6	อัน	130	780
3	ซุ้มแสดงความยินดี	5	รายการ	3,000	15,000
4	ดอกไม้	10	ชิ้น	450	4,500
5	กระดาษการ์ด สีขาว เอ4 180 แกรม	6	ชิ้น	160	960
6	เทปแลคซันสีแดง นิ้วครึ่ง	6	ม้วน	45	270
7	เทปโฟม กว 2 หน้า 3M 5 เมตร	4	ม้วน	240	960
8	ถ่าน AA พานาโซนิค(ถ่านโทรโข่ง)	16	แพ็ค	30	480
9	แผ่นใสเคลือบเอกสาร เอ4	1	รายการ	1,500	1,500
10	กระดาษโฟโต้ปรี้นเกียรติบัตร	1	รีม	650	650
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 9 ชมรมจิตอาสาป้องกันเอดส์เทิดพระเกียรติฯ

ผู้รับผิดชอบ นางฐิติมา เสือหนู

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เครื่องเหลาดินสอ คละสี SDI 0163	2	เครื่อง	472	944
2	สีชอล์กพาสเทล เพนเทล PHN-36	4	กล่อง	136	544
3	ที่ตัดเทปพร้อมเทปโอพีพี แกน 3"2" x 45y.	2	ชุด	64	128
4	กาวแท่ง 21 กรัม ขาว (แพ็ค6แท่ง) UHU	2	ชิ้น	328	656
5	เทปโฟม 21x3ม. สก๊อตช์ 110	4	ม้วน	114	456
6	เครื่องยิงบอร์ด ตราม้า H-9891	1	เครื่อง	638	638
7	ลวดยิง Max แม็กซ์ T3-13MB	3	กล่อง	71	213
8	ใบมีดคัดเตอร์ 9x80 มม.(หลอด10ใบ)SDI	3	หลอด	51	153
9	ใบมีดคัดเตอร์ 17.7x100 มม.(หลอด10ใบ)	2	หลอด	93	186
10	กรรไกร Triple (3 อัน/แพ็ค) ONE Triple	3	แพ็ค	93	279
11	ลวดเย็บ ชนิดกลม (แพ็ค10กล่อง) ONE	2	แพ็ค	78	156
12	ป้ายชื่อสองหน้า 3.5 นิ้วx15นิ้ว	2	อัน	236	472
13	กระดาษอาร์ตมันเลเซอร์ A4 160 แกรม	1	แพ็ค	175	175
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 10 งานสภานักเรียนและสารวัตรนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหารว่างผู้สังเกตการณ์การเลือกตั้ง	5	ชุด	25	125
2	กระดาษจุดบัตร A4 ขอบทอง จำนวน 1 ห่อ	1	แพ็ค	240	240
3	กระดาษโฟโต้ A4 (180แกรม) จำนวน 2 ห่อ	2	แพ็ค	300	600
4	กาวแท่งเล็ก จำนวน 1 อัน อันละ 35 บาท	1	อัน	35	35
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 11 วินัยจราจร

ผู้รับผิดชอบ นายโสพล เจือจันทร์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	สติ๊กเกอร์จราจร ขนาด 6x6 ตารางเซนติเมตร	1,000	แผ่น	3	3,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				3,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 12 ระบบสารสนเทศนักเรียน Student care

ผู้รับผิดชอบ นางสาวศศิประภา ศรีแสง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 13 ประเมินพฤติกรรมSDQ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชลดา มากไหม, นางสาวศศิประภา ศรีแสง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 14 วันคริสต์มาส

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์, นายณัฐพล ลำดวน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	โฟม	10	แผ่น	60	600
2	กระดาษโปสเตอร์สองหน้าเขียวแก่	1	แพ็ค	380	380

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
3	กระดาษโปสเตอร์สองหน้าแดง	1	แพ็ค	380	380
4	กระดาษการ์ดสี A4 180g ขาว	1	แพ็ค	280	280
5	เทปผ้าคละสี	24	ม้วน	40	960
6	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 18 มม.x20 หลา	2	แพ็ค	100	200
7	ลูกอม	10	แพ็ค	65	650
8	พลาสติกเคลือบบัตร A4	1	แพ็ค	590	590
9	ลูกอม	10	แพ็ค	65	650
10	มาร์ชเมโล่	4	แพ็ค	60	240
11	พลู	15	อัน	39	585
12	ขนมเลย์	15	แพ็ค	55	825
13	น้ำอัดลม	6	แพ็ค	190	1,140
14	ตุ๊กตาใหญ่	6	ตัว	120	720
15	มงกุฏ	4	อัน	100	400
16	ลวด	4	ชุด	30	120
17	ชุดซานตาคลอส	1	ชุด	350	350
18	รางวัลสำหรับการประกวด แข่งขัน	1	รายการ	5930	5,930
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				15,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 15 วันตรุษจีน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์, นายภูเบศวร์ ปลุกพันธ์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด แพนโก้ 3 มม. 65x122	4	แผ่น	110	440
2	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด แพนโก้ 3 มม. 65x61	10	แผ่น	60	600
3	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด แพนโก้ 3 มม. 65x61	4	แผ่น	60	240
4	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด แพนโก้ 3 มม. 65x61	4	แผ่น	60	240
5	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีเหลือง	1	แพ็ค	80	80
6	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีส้ม	1	แพ็ค	80	80

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
7	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีเขียวอ่อน	1	แพ็ค	80	80
8	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีแดง	3	แพ็ค	80	240
9	กระดาษโปสเตอร์ 100 แกรม PP-206 สีน้ำตาล	1	แพ็ค	90	90
10	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีดำ	1	แพ็ค	80	80
11	โฟม 1 นิ้ว (60x120ซม.) ขาว	5	แผ่น	65	325
12	เทปโฟม (PE) 12 มม.x10 หลา อาร์มสตรอง	6	ม้วน	135	810
13	เทปโฟมกาวสองหน้า ONE 21 มม.X 5 เมตร	5	ม้วน	130	650
14	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 24 มม.x20 หลา	1	ม้วน	90	90
15	เทปผ้า หลุยส์ CL177 ขนาด 2 นิ้ว	1	แพ็ค	330	330
16	เทปผ้า หลุยส์ CL177 ขนาด 2 นิ้ว	1	แพ็ค	330	330
17	. กระดาษสีถ่ายเอกสาร เอสบี (A4)	1	แพ็ค	310	310
18	. กระดาษสีถ่ายเอกสาร เอสบี (A4)	1	แพ็ค	310	310
19	. กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ทเคลือบพิเศษ ผิวมัน	1	แพ็ค	410	410
20	. กระดาษ Sticker Matt Inkjet 90G A4	1	แพ็ค	350	350
21	. กระดาษทำปก เคทีวี ACQ ขนาด A4	3	แพ็ค	350	1,050
22	. ฟูก้น มาสเตอร์อาร์ต จิตรกรน้อย	2	แพ็ค	90	180
23	แปรงทาสีขนเคมี เอที อินดี้ ขนาด 1 นิ้ว	2	อัน	20	40
24	แปรงทาสีขนเคมี เอที อินดี้ ขนาด 2 นิ้ว	2	อัน	30	60
25	แปรงทาสีขนเคมี เอที อินดี้ ขนาด 3 นิ้ว	2	อัน	35	70
26	สีน้ำอะคริลิก อิมัลชัน เนชั่นแนล ขนาด 1/4 แกลลอน สีดำ	1	กระป๋อง	160	160
27	สีน้ำอะคริลิก อิมัลชัน เนชั่นแนล ขนาด 1/4 แกลลอน สีขาว	3	กระป๋อง	160	480
28	สีน้ำอะคริลิก อิมัลชัน เนชั่นแนล ขนาด 1/4 แกลลอน สีแดง	1	กระป๋อง	160	160
29	สีน้ำอะคริลิก อิมัลชัน เนชั่นแนล ขนาด 1/4 แกลลอน สีเหลือง	2	กระป๋อง	160	320
30	สีน้ำอะคริลิก อิมัลชัน เนชั่นแนล ขนาด 1/4 แกลลอน สีน้ำเงิน	1	กระป๋อง	160	160
31	สีน้ำอะคริลิก อิมัลชัน เนชั่นแนล ขนาด 1/4 แกลลอน สีเขียว	1	กระป๋อง	160	160
32	ชุดจินโบราณ ราคา 350 บาท	3	ชุด	350	1,050
33	ส้อมแมงดาริน ราคา 80 บาท	6	กก.	80	480
34	ไวน์วันตรุษจีน 1.5X2 เมตร	1	ผืน	450	450
35	ถุงใส่ส้มมงคล ราคา 20 บาท	15	อัน	25	375
36	กรรไกร 8 นิ้ว สก๊อตซ์ Multi Purpose	5	อัน	80	400

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
37	กาวแท่ง ตราช้าง สติ๊กเกอร์ 22 กรัม	2	แพ็ค	205	410
38	แผ่นยางรองตัด 22x30 ซม. A4 เขียว ONE	5	แผ่น	150	750
39	สีน้ำ 5 มล. (กล่อง 12 สี) มาสเตอร์อาร์	6	กล่อง	60	360
40	แก้วกระดาษขาว	1	แพ็ค	75	75
41	ปากกาสีน้ำ มาสเตอร์อาร์ต 24 สี	4	กล่อง	140	560
42	ดินสอสี 24 สี มาสเตอร์อาร์ต	3	กล่อง	113	339
43	น้ำตาลอ้อยธรรมชาติ 1 กก. มิตรผล	3	ถุง	30	90
44	แอปเปิล	1	กก.	140	140
45	สมุดริมลวด A5 เนื้อในแบบมีเส้น 75 แกรม KK1-232-1	2	เล่ม	55	110
46	สมุดริมลวด A5 เนื้อในแบบมีเส้น 75 แกรม KK1-232-2	1	เล่ม	55	55
47	สมุดริมลวด A5 เนื้อในแบบมีเส้น 75 แกรม KK1-232-3	2	เล่ม	55	110
48	สมุดริมลวด A5 เนื้อในแบบมีเส้น 75 แกรม KK1-232-4	2	เล่ม	55	110
49	ซองกระดุมพลาสติก ตราช้าง 425 ขนาด A4	1	แพ็ค	115	115
50	ปากกาสีน้ำ 2 หัว มี.สไตล์ DY-10000	8	ด้าม	12	96
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					15,000

หมายเหตุ งบประมาณนี้จ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรมที่ 16 Traveling through western culture (Halloween Day)
ผู้รับผิดชอบ นางมารีสา ประทุมสอน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระเป๋าผ้า	5	ใบ	129	645
2	ชุดอุปกรณ์การเรียน	5	ชุด	99	495
3	ดินสอสีไม้	3	กล่อง	99	297
4	กระเป๋าดินสอ	2	ใบ	89	178
5	ถุงพลาสติก	1	ใบ	6	6
6	กาต้มน้ำ	2	ชิ้น	399	798
7	หมอนการ์ตูน	2	ชิ้น	99	198
8	แก้วเก็บความเย็น	2	ชิ้น	100	200

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
9	รางวัลสำหรับนักเรียนทำกิจกรรม	1	รายการ	2,183	2,183
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

กิจกรรมที่ 17 มัคคุเทศก์น้อยรักถิ่นเกิด

ผู้รับผิดชอบ นายธนวรรณ สุตะโท, นางมารีสา ประทุมสอน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวม เงิน
1	กระดาษการ์ดสี วัน A4 180 แกรม สีขาว	1	แพ็ค	267	267
2	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด แผ่นโก้ 3 มม. 65x122	12	แผ่น	99	1,188
3	เข็มกลัด 25 มม. (100ตัว/ถุง) ONE SP25	4	ถุง	40	160
4	กาวแท่ง ทรายขาว สติ๊กเกอร์ 22 กรัม	2	แพ็ค	210	420
5	เชือกขาว บอสดัน ความหนา 15 เส้น	12	ม้วน	16	192
6	กระดาษการ์ดสีชมพู ทรายขาว 160 แกรม A4	1	แพ็ค	90	90
7	กระดาษการ์ดสีเขียว ทรายขาว 160 แกรม A4 (50	1	แพ็ค	90	90
8	กระดาษการ์ดสีเหลือง ทรายขาว 160 แกรม A4 (50	1	แพ็ค	90	90
9	กระดาษการ์ดสีครีม ทรายขาว 160 แกรม A4 (50	1	แพ็ค	90	90
10	กระดาษการ์ดสีฟ้า ทรายขาว 160 แกรม A4 (5	1	แพ็ค	90	90
11	สติ๊กเกอร์พีวีซี แผ่นโก้ ขนาด 53*70 ซม	1	แพ็ค	400	400
12	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 24 มม.x20 หลา (แพ	2	แพ็ค	86	172
13	ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว ทรายขาว ราคา 17	2	แพ็ค	185	370
14	ซองกระดาษพลาสติก ทรายขาว 425 ขนาด A4	2	แพ็ค	110	220
15	เทปโฟม (PE) 12 มม.x10 หลา อาร์มสตรอง	1	ม้วน	161	161
16	. เทปโฟมขาวสองหน้า ONE 21 มม.X 5 เมตร	4	ม้วน	125	500
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				4,500

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 2 ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
กิจกรรมที่ 18 อาเซียน

ผู้รับผิดชอบ นางเมตตา ณ ปัตตานี และครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	พลุกระดาษ แบบกดปั๊ม ขนาด 40 ซม.	4	แท่ง	55	220
2	พลุกระดาษ แบบหมุน ขนาด 30 ซม.	3	แท่ง	35	105
3	พลุกระดาษ แบบหมุน ขนาด 30 ซม.	3	แท่ง	42	126
4	มงกุฏ	3	แท่ง	300	900
5	สายสะพายกำมะหยี่	5	แท่ง	600	3,000
6	เสาธง	2	ต้น	350	700
7	แก้วหุ้มฝาปิด 22 ออนซ์	2	แท่ง	400	800
8	กระดิกน้ำหุ้ม ฝาเลื่อนเปิดปิด	2	แท่ง	450	900
9	กระบอกน้ำ my bottle	2	แท่ง	250	500
10	สมุด (กระดาษ คละสี)	8	แท่ง	250	2,000
11	กระบอกน้ำ sweet pororo	2	แท่ง	260	520
12	โบว์รางวัล	5	แท่ง	120	600
13	ธงอาเซียน	1	ชุด	450	450
14	ก้านลูกโป่ง	1	แท่ง	100	100
15	ริบบิ้นม้วนใหญ่	4	ม้วน	50	200
16	กระดาษการ์ดขาว ขนาด A4 180 แกรม	1	แท่ง	95	95
18	กรอบรูปเกียรติบัตรทองคำ	10	อัน	200	2,000
19	ช่อดอกไม้ปลอม	4	ช่อ	500	2,000
20	รางวัลสำหรับการประกวด แข่งขัน	1	รายการ	8,284	8,284
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				4,500

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนโครงการ

ลำดับที่ 3

ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย มีภาวะผู้นำ อนุรักษ์ พลังงาน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนโครงการ

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองประเด็นที่ 1 - 4

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เชนสุรีย์ , นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายที่จะเร่งรัดการปฏิรูปการศึกษา โดยยึดหลักคุณธรรม นำความรู้ สร้างความตระหนักสำนึกในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาคนโดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยง ความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนาและสถาบันการศึกษา เพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดี มีความรู้ และอยู่ดีมีสุข ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประสบความสำเร็จสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทย อนุเคราะห์” จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนขึ้น โดยน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักปฏิบัติ ปลูกฝังค่านิยมในการรังสรรค์สังคมปลอดทุจริต อุดมคุณธรรมและสามัคคีธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ความกตัญญูรู้คุณ โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลายในการสนับสนุนให้สอดคล้องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของโครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิต

2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือ ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" ทุกคน

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร การปฏิบัติตนตามค่านิยม 12 ประการ ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภทกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 66	นายสุทธิพงษ์ เข็นสุรีย์ นางณัฐทิภัสร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 66	นายสุทธิพงษ์ เข็นสุรีย์ นางณัฐทิภัสร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ขึ้นดำเนินการ				
	กิจกรรม 3.1 ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ต่อเนื่อง	1 ต.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายจรัญ ทองทา นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล นายโสพล เจือจันทร์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)

				นายเบญจรงค์ ตรวจมรรคา	
	กิจกรรม 3.2 สถานศึกษา คุณธรรม	ต่อเนื่อง	1 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางณัฐทิพย์ ธีรรัฐไชยศรี นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 3.3 โรงเรียนวิถี พุทธ	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสุจิตรา เอียดซัง นางสาวทศวรรณ เพ็ชรโยยั้ง นางสาวสุธิดา ทองยั้ง นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ)
	กิจกรรม 3.4 วันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 30 ก.ย. 66	นางเมตตา ณ ปัตตานี นางสาวสุจิตรา เอียดซัง นางสาวทศวรรณ เพ็ชรโยยั้ง นายรณธัช ชำระศรี	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ)
	กิจกรรม 3.5 ส่งเสริม มารยาทไทย	ต่อเนื่อง	5 ม.ค. 67 ถึง 28 ก.พ. 67	นางเมตตา ณ ปัตตานี นางสาวสุธิดา ทองยั้ง นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ)
	กิจกรรม 3.6 สถานศึกษา สุจริต	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสายชล พลระนงค์ นางสาวเกศินี มังครัด นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ)
	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 116,500 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 10,000 บาท และงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 106,500 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 3.1 ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมนักเรียน	75,000	-	10,000	48,000	17,000	-	-
3	กิจกรรม 3.2 สถานศึกษา คุณธรรม	1,500	-	-	-	1,500	-	-
4	กิจกรรม 3.3 โรงเรียนวิถี พุทธ	23,000	-	-	-	23,000	-	-
5	กิจกรรม 3.4 วันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา	10,000	-	-	-	10,000	-	-
6	กิจกรรม 3.5 ส่งเสริม มารยาทไทย	5,000	-	-	-	5,000	-	-
7	กิจกรรม 3.6 สถานศึกษา สุจริต	2,000	-	-	2,000	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		116,500	-	10,000	50,000	56,500	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรระดับดีเยี่ยม	การวัดผลประเมินผล การสรุป การรายงาน	แบบการวัดผลประเมินผล แบบสรุป แบบรายงาน
2. ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติตามค่านิยม 12 ประการ	การสรุป การรายงาน	แบบสรุป แบบรายงาน
3. ร้อยละของผู้เรียนที่ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม	การรายงาน การสอบถาม	แบบรายงาน แบบประเมินความพึงพอใจ

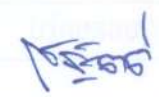
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เป็นคนดีด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับวัย
- 7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะและเกิดจิตสำนึกในความเป็นชาติไทย
- 7.3 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐทิภัสร์ ชนรัฐไชยศรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทร อุปทอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณัฐกิตต์ โมตรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจันทรีชา ชัยวัฒนธีรากร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 3 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ 1 ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายโสพล เจือจันทร์, นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล, นายจรัญ ทองทา, นายเบญจรงค์ ตรวจรรคา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1	รายการ	10,000	10,000
2	ค่าที่พักนักเรียน	1	รายการ	13,000	13,000
3	ค่าอาหาร เครื่องดื่มนักเรียน	1	รายการ	35,000	35,000
4	อุปกรณ์สำหรับจัดค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน	1	รายการ	17,000	17,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					75,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 3 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ 2 สถานศึกษาคุณธรรม

ผู้รับผิดชอบ นางณัฐทิพย์ ธีรรัฐไชยศรี, นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กระดาษทำเกียรติบัตรแก่นักเรียน	1	รายการ	1,500	1,500
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					1,500

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 3 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนวิถีพุทธ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ, นางสาวสุธิดา ทองยิ่ง, นางสาวสุจิตรา เอียดซัง,

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่ารถ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร กิจกรรมการประกวดสวดมนต์ หมู่สรรเสริญสรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะ	1	รายการ	18,000	18,000
2	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1	รายการ	5,000	5,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					23,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 3 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ 4 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

ผู้รับผิดชอบ นางเมตตา ณ ปัตตานี, นางสาวสุจิตรา เอียดซัง, นางสาวทศวรรณ เพ็ชรโยยง

นายรณธ ขำระศรี

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เครื่องดื่ม	1	รายการ	3,372	3,372
2	ถังน้ำแข็ง	3	รายการ	200	600
3	น้ำแข็ง	5	ถุง	55	275
4	ถุงขยะ ECO ตรา HERO ขนาด 30 * 40 นิ้ว	2	แพ็ค	60	120
5	ผ้าดิบ	40	เมตร	8	320
6	พุ่มฝ้าย	10	พุ่ม	275	2,750
7	เทียนเบอร์ 6	6	กล่อง	35	210
8	ชุดเวียนเทียน (ธูป,เทียน,ดอกไม้สด)	10	ชุด	40	400
9	ไม้เสียบลูกชิ้น ขนาด 8 นิ้ว	6	แพ็ค	30	180
10	ถุงหิ้ว ขนาด 8*16 นิ้ว	5	แพ็ค	45	225
11	เชือกฟาง	2	แพ็ค	165	330
12	ลวดชูปักลานโซ (กันสนิม) เบอร์ 24	2	ม้วน	420	840
13	เทียนเบอร์ 6	4	กล่อง	30	120
14	เทียนเบอร์ 3	2	กล่อง	85	170
15	ดอกไม้สด	4	กำ	22	88
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 3 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมมารยาทไทย

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุธิดา ทองยิ่ง, นางเมตตา ณ ปัตตานี, นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	หมึกเติม ดำ Epson T00V100	2	ขวด	220	440
2	หมึกเติม ฟ้ำ Epson T00V200	2	ขวด	220	440
3	หมึกเติม ม่วงแดง Epson T00V300	2	ขวด	220	440
4	หมึกเติม เหลือง Epson T00V400	2	ขวด	220	440
5	กระดาษการ์ดสี A4 150 แกรม ขาว	1	แพ็ค	252	252
6	เทปโฟมกาวสองหน้า 24มมx5ม ครอคโค	5	ม้วน	58	290
7	เครื่องเย็บกระดาษ ชมพู แม็กซ์ HD-10D	2	คร.	250	500
8	มีดคัตเตอร์ ตราช้าง 1801	5	อัน	60	300
9	รูป	3	แพ็ค	110	330
10	เทียนเบอร์ 6	6	กล่อง	38	228
11	กระดาษรูป	2	กระดาษ	220	440
12	กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง	6	แพ็ค	150	900
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 3 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

กิจกรรมที่ 6 สถานศึกษาสุจริต

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ, นางสาวเกศิณี มังครัด

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสถานศึกษาสุจริต	1	รายการ	2,000	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					2,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 3 บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ลำดับที่ 4

ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 3 บริหารการศึกษา อย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน สอนประเด็นที่ 1

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สอนประเด็นที่ 2 - 3

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอนประเด็นที่ 1 - 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เชนสุรีย์

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้เป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศ โดยกำหนดจุดหมาย และมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก การจัดทำหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานจะประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่คาดหวังได้ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งระดับชาติ ชุมชน ครอบครัว และบุคคลต้องร่วมรับผิดชอบ โดยร่วมกันทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ในการวางแผนดำเนินการ ส่งเสริมสนับสนุน ตรวจสอบ ตลอดจนปรับปรุงแก้ไข ดังนั้นหลักสูตรซึ่งถือว่าเป็นหัวใจของการจัดการเรียนรู้ หากสถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางแล้ว ก็จะทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
ผู้เรียนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
3	ขั้นตอนการ				
	กิจกรรม 4.1 พัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวจรรยา สุนทรหาญ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 4.2 ปรับพื้นฐาน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 15 พ.ค. 66	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 4.3 การจัดการ ศึกษารองรับเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก	ต่อเนื่อง	15 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายรัชวุฒิ แจ่มมาก นายประทีน บุญงาม นางสาวเมธิชา จันทนา นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด นางสาวบุษกร สุภาพล นางสาวชาคริยา บุญเทพ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 4.4 ลูกเสือ-เนตร นารี	ใหม่	1 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายอดิศักดิ์ ปัญญาภู นางสาวคณินิจ รุ่งวัฒนภักดี นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงศ์ษา	
	กิจกรรม 4.5 ยุวกาชาด	ใหม่	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวจรียา สุนทรหาญ นางสาวบุษกร สุภาพล	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 4.6 เข้าค่าย ลูกเสือ-เนตรนารี-ยุว กาชาด (รวมศึกษาแหล่ง เรียนรู้ ม.ต้น)	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค 67	นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวิน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 4.7 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระ ภาษาไทย	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค 67	นางสาวเบญจวรรณ สุรสุข- ศาสตร์ นางสาวสุชาดา เพิ่มพูล,	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ ภาษาไทย)
	กิจกรรม 4.8 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	ต่อเนื่อง	1 ก.ค. 66 ถึง 31 มี.ค 67	นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ ภาษาต่างประเทศ)
	กิจกรรม 4.9 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ต่อเนื่อง	22 พ.ค. 66 ถึง 31 ส.ค. 66	นางสาวอรพรรณ ทองคำ นายวิทย์ยากร ปุบุตร	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี)
	กิจกรรม 4.10 จัดซื้อตู้เก็บ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ (ห้อง312)	ใหม่	22 พ.ค. 66 ถึง 31 ก.ค. 66	นางสาวขวัญจิต สังข์ทอง นางสาวอรพรรณ ทองคำ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี)
	กิจกรรม 4.11 จัดหาวัสดุ สื่อซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอนกลุ่ม สาระสังคมศึกษาฯ	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางเมตตา ณ ปัตตานี นางสาวเกศินี มังครัด นางยรณธช ชำระศรี	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ สังคม ศึกษาฯ)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 4.12 จัดซื้อวัสดุ และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการงานอาชีพ	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวบุษกร สุภาพล	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ การงาน อาชีพ)
	กิจกรรม 4.13 ซ่อมแซม ครุภัณฑ์เครื่องดนตรีไทย และดนตรีสากล กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายวุฒิสาร สุขศรี นายวันชนะ เหมือนมิ่ง	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ ศิลปะ)
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 813,670 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 288,000 บาท และงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 525,670 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 4.1 พัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	4,000	-	3,000	-	1,000	-	-
2	กิจกรรม 4.2 ปรับพื้นฐาน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566	5,000	-	-	-	5,000	-	-
3	กิจกรรม 4.3 การจัดการ ศึกษารองรับเขตพัฒนา พิเศษภาคตะวันออก	5,000	-	-	5,000	-	-	-
4	กิจกรรม 4.4 ลูกเสือ-เนตร นารี	26,560	-	-	-	26,560	-	-
5	กิจกรรม 4.5 ยุวภาษา	21,120	-	-	21,120	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
6	กิจกรรม 4.6 เข้าค่าย ลูกเสือ-เนตรนารี-ยุว กาชาด (รวมศึกษาแหล่ง เรียนรู้ ม.ต้น)	477,990	-	-	477,990	-	-	-
7	กิจกรรม 4.7 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระ ภาษาไทย	10,000	-	-	-	10,000	-	-
8	กิจกรรม 4.8 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ	11,000	-	-	6,475	4,525	-	-
9	กิจกรรม 4.9 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	10,000	-	-	-	10,000	-	-
10	กิจกรรม 4.10 จัดซื้อตู้เก็บ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์11 ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ (ห้อง312)	98,000	-	-	80,000	18,000	-	-
11	กิจกรรม 4.11 จัดหาวัสดุ สื่อ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอนกลุ่ม สาระสังคมศึกษาฯ	15,000	-	-	-	15,000	-	-
12	กิจกรรม 4.12 จัดซื้อวัสดุ และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการงานอาชีพ	10,000	-	-	-	10,000	-	-
13	กิจกรรม 4.13 ซ่อมแซม ครุภัณฑ์เครื่องดนตรีไทย	120,000	-	-	120,000	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
	และดนตรีสากล กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ							
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	813,670	0	3,000	710,585	100,085	0	0

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละของหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับ ผู้เรียนและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น	การสอบถาม การสังเกต	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบรายงาน
2. ร้อยละของครูที่จัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการ เรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	การสังเกต	แบบรายงาน
3. ร้อยละของผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	การวัดผล การสังเกต	แบบทดสอบวัดความรู้ แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถจัดการเรียนการสอนด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่
หลากหลายตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนได้อย่างมีคุณภาพ

7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดี สามารถศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคตได้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทร รูปทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจันทร์ชา ชัยวัฒนธีรากร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจริยา สุนทรหาญ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเช่าเล่มหลักสูตรสถานศึกษา	15	เล่ม	200	3,000
2	วัสดุสำนักงานสำหรับงานหลักสูตรสถานศึกษา	1	ชุด	1,000	1,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				4,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 2 ปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ผู้รับผิดชอบ นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์,นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ทำสื่อการสอน	1	รายการ	5,000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 3 การจัดการศึกษารองรับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก

ผู้รับผิดชอบ นายรัชฎี แจ่มมาก,นายประทีน บุญงาม,นางสาวเมริษา จันทนา,นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด

นางสาวบุษกร สุภาพลนางสาวชาคริยา บุญเทพ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม/แข่งขันที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา EEC	1	รายการ	5,000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 4 ลูกเสือ-เนตรนารี

ผู้รับผิดชอบ นายอดิศักดิ์ ปัญญาญ,นางสาวคณินิจ รุ่งวัฒนภักดี,นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน
ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ษา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กลองทอมบ้าพร้อมขาตั้ง	1	คู่	6,500	6,500
2	ฉิ่งลงชัดชั้นหิน	1	คู่	500	500
3	ฉาบ	1	คู่	400	400
4	กลองบองโกพร้อมขา	1	ชุด	3,500	3,500
5	ไม้ตีกลอง	4	คู่	40	160
6	เชือกผูกเงื่อนลูกเสือ	4	ม้วน	750	3,000
7	เต็นท์ลูกเสือ	1	หลัง	6,500	6,500
8	พวงมาลา	2	พวง	1,000	2,000
9	ป้ายไวณิลวันสถาปนาลูกเสือ (สวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณ)	1	ป้าย	1,500	1,500
10	คำวัสดุ ดอกไม้ รูป เทียน วันสถาปนาลูกเสือ (สวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณ)	1	ชุด	500	500
11	ป้ายไวณิลวันถวายราชสดุดีสมาเด็จพระมหาธีรราชเจ้า	1	ป้าย	1,500	1,500
12	คำวัสดุ ดอกไม้ รูป เทียน วันถวายราชสดุดีสมาเด็จพระมหาธีรราชเจ้า	1	ชุด	500	500
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					26,560

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 5 ยุวกาชาด

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจริยา สุนทรหาญ,นางสาวบุษกร สุภาพล

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	หุ่น CPR	1	ตัว	10,000	10,000
2	ธงยุวกาชาด	2	ผืน	250	500
3	เครื่องหมายกิจกรรมพิเศษ	1	ชุด	2,000	2,000

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
4	เข็มยูกาชาด	1	ชุด	2,500	2,500
5	อาร์มกิจกรรมยูกาชาด	1	รายการ	6,120	6,120
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					21,120

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร
กิจกรรมที่ 6 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี-ยูกาชาด (รวมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ม.ต้น)

ผู้รับผิดชอบ นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวิน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าอาหาร ที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่ารถรับส่งนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	1	หน่วย	77,590	77,590
2	ค่าอาหาร ที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่ารถรับส่งนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	1	หน่วย	155,800	155,800
3	ค่าอาหาร ที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์/ค่ารถรับส่งนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	1	หน่วย	244,600	244,600
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					477,990

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 7 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ สุรสุขศาสตร์,นางสาวสุชาดา เพิ่มพูล,

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	อิงค์แท้งค์ T664100 70cc (L100/L200) สี	1	ขวด	236	236
2	อิงค์แท้งค์ T664200 ฟ้า 70cc (L100/L200)	1	ขวด	236	236
3	อิงค์แท้งค์ T664300 70cc. (L100/L200) สี	1	ขวด	236	236
4	อิงค์แท้งค์ T664400 เหลือง 70cc. (L100/L	1	ขวด	236	236
5	รางปลั๊กไฟ มอก. 4ช่อง 1สวิตช์ 2ม. 6 อัน	1	อัน	236	236
6	ถ่านอัลคาไลน์ AAA (แพ็ค10ก้อน) ทอง 1 แพ	1	แพ็ค	210	210

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
7	ถ่านอัลคาไลน์ AA (แพ็ค10ก้อน) ทอง 1 แพ้	1	แพ็ค	210	210
8	เทปโฟม 21 มม. x 1 ม. 6 ม้วน 48.60	1	ม้วน	55	55
9	เทปผ้า สีแดง 1 1/2 นิ้ว x 8 หลา 2 ม้วน 46	2	ม้วน	30	60
10	เทปผ้า สีเขียว 1 1/2 นิ้ว x 8 หลา 2 ม้วน 46	2	ม้วน	30	60
11	เทปผ้า ขนาด 1 1/2 นิ้ว x 8 หลา สีชมพู 2	2	ม้วน	30	60
12	เทปผ้า สีเหลือง 1 1/2 นิ้ว x 8 หลา 2 ม้วน	2	ม้วน	30	60
13	เทปผ้า สีฟ้า 1 1/2 นิ้ว x 8 หลา 2 ม้วน 46.7	2	ม้วน	30	1,895
14	คลิปดำ 32 มม. (กล่อง 12 ตัว) 4 กล่อง 26.	4	กล่อง	10	40
15	ลวดเย็บกระดาษกลม 33 มม. เงิน 1 กล่อง 93	1	กล่อง	120	120
16	ซีพิ้งนั้บแบงก์ 40 กรัม 1 ตลับ 30.88	1	ตลับ	35	35
17	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 12 มม. x 10 หลา 12 ม้วน	1	ม้วน	40	40
18	พลาสติกเคลือบบัตร A4 จำนวน 1 กล่อง กล่	1	กล่อง	380	380
19	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีชมพู จำนวน 10 แ	10	แผ่น	19	190
20	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีเหลือง จำนวน 10	10	แผ่น	19	190
21	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีเขียว จำนวน 10	10	แผ่น	19	190
22	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีแดง จำนวน 10 แผ	10	แผ่น	19	190
23	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีน้ำตาล จำนวน 1	10	แผ่น	19	190
24	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีส้ม จำนวน 10 แผ	10	แผ่น	19	190
25	กระดาษโปสเตอร์ 2 หน้า สีฟ้า จำนวน 10 แผ	10	แผ่น	15	150
26	คลิปดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 5 กล่อง กล่อ	5	กล่อง	30	150
27	ลวดเย็บกระดาษกลม 33 มม. เงิน จำนวน 1	1	กล่อง	120	120
28	แท่นตัดเทป จำนวน 1 ตัว ตัวละ 150 บาท	1	ชิ้น	150	150
29	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 แพ็ค แพ็ค	1	แพ็ค	150	150
30	กาวลาเท็กซ์ 16 ออนซ์ TOA จำนวน 2 กร	2	กระปุก	90	180
31	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 18 มม. x 20 หลา จำ	2	แพ็ค	150	300
32	เทปโฟม จำนวน 5 ม้วน ม้วนละ 50 บาท ร	5	ม้วน	50	250
33	กระดาษสี 100 แกรม จำนวน 1 แพ็ค แพ็คคล	1	แพ็ค	305	305
34	เทปกาวย่นสีเหลือง จำนวน 2 ม้วน ม้วนละ	2	ม้วน	50	100
35	เทปกาวย่นสีแดง จำนวน 2 ม้วน ม้วนละ 5	2	ม้วน	50	100
36	เทปกาวย่นสีฟ้า จำนวน 2 ม้วน ม้วนละ 5	2	ม้วน	50	100

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
37	เทพกาวย่นสีชมพู จำนวน 2 ม้วน ม้วนละ	2	ม้วน	50	100
38	ถ่านอัลคาไลน์ AA จำนวน 2 แพ็ค แพ็คละ	2	แพ็ค	250	500
39	ถ่านอัลคาไลน์ AAA จำนวน 2 แพ็ค แพ็คละ	2	แพ็ค	300	600
40	ชั้นวางหนังสือ 1 ตู้ ราคา 1,200 บาท	1	อัน	1200	1,200
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 8 จัดหาวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ปลั๊กไฟ มอก.4 ช่อง 5ม.	3	อัน	450	1,350
2	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	15	แพ็ค	75	1,125
3	ถ่านอัลคาไลน์ AA	8	แพ็ค	150	1,200
4	ปลั๊กไฟ มอก.6 ช่อง 10ม.	1	อัน	850	850
5	ค่าใช้สอยในการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	1	รายการ	6,475	5,475
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร

กิจกรรมที่ 9 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นายวิทย์ยากร ปุบุตร, นางสาวอรพรรณ ทองคำ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เครื่องมือวัดทางไฟฟ้า	5	เครื่อง	400	2,000
2	ชุดต้อนน้ำหนักโลหะ ชุบนิกเกล	6	ชุด	700	4,200
3	สารเคมี	1	ชุด	1,000	1,000
4	ชุดเครื่องแก้ว การทดลองทางเคมี	1	ชุด	1,800	1,800
5	แท่งแก้วคนสาร	8	อัน	15	120

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
6	ไม้โปรแทรกเตอร์พร้อมแขน	4	ชุด	220	880
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร
กิจกรรมที่ 10 จัดซื้อ ปรับปรุง ซ่อมแซม ตู้เก็บอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
ผู้รับผิดชอบ นายวิทยากร ปุบุตร, นางสาวอรพรรณ ทองคำ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ตู้เหล็ก ขนาด 39*85*180 cm	4	หลัง	4,500	18,000
2	ซ่อมแซมตู้เก็บอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	1	รายการ	80,000	80,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					98,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร
กิจกรรมที่ 11 จัดหาวัสดุ สื่อ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นายธนธ ชำระศรี, นางสาวเกศินี มังครัด, นางเมตตา ณ ปัตตานี

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เทปโฟมกาวสองหน้า 12มมX2ม. สก๊อตซ์	6	ม้วน	99	594
2	ตลับหมึกอิงค์เจ็ท EPSON / CANON / BRO	1	ชุด	3,240	3,240
3	เครื่องเย็บ+ลวดเย็บ ดราข้าง	9	คร.	79	711
4	เทปผ้า เดลต้า ขนาด 1 1/2 นิ้ว สีแดง	4	ม้วน	59	236
5	กาวแท่ง RP 0.7x15	4	แพ็ค	99	396
6	กระดาษโน้ตกาวในตัว วัน 1205 ขนาด 3x3	9	แพ็ค	39	351
7	คลิปดำ ทรายดำ	1	ชุด	250	250
8	ปากกาไวท์บอร์ด ไฟลิต สีนํ้าเงิน	3	แพ็ค	285	855
9	เครื่องเจาะกระดาษ คาร์ล 100XL คละสี	1	คร.	310	310
10	กระดาษการ์ดสีขาว ดับเบิล เอ 180 แกรม	4	แพ็ค	75	300
11	ปืนยิงกาว วัน	1	อัน	215	215

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
12	โปสเตอร์อ่อน หน้าเดียว/ สองหน้า	1	รายการ	500	500
13	กระดาษ HIGH GLOSS 150G. P(100) NASH	1	แพ็ค	161	161
14	แผ่นโฟมบอร์ด 5 มิล 2X4 ฟุต ขาว	10	แผ่น	90	900
15	โปสเตอร์กระดาษ ให้ความรู้	1	รายการ	573	573
16	ใบคัตเตอร์ไทเทเนียม 9 มม.SK2-945A	1	แพ็ค	69	69
17	พลาสติกเคลือบบัตร A4 ขาว 100	2	กล่อง	310	620
18	ถ่านไฟฉาย AA-R6NT/ASL Panasonic	2	แพ็ค	25	50
19	ปากกาฟีนท์ AOMY85011-P01 ขาว M&G	1	ชิ้น	25	25
20	แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด พลาสติก คละสี	11	อัน	25	275
21	เทปผ้า 48 X10 หลา E70 แดง SM	3	ม้วน	40	120
22	กาวลาเท็กซ์ TOA LA225 16ออนซ์	4	แผ่น	40	160
23	กาวดินน้ำมันSOG. PROPOWER ดำUHU	1	แพ็ค	119	119
24	เทป OPP 2'x100Y 38mic สีใส P.6 DRAGO	2	แพ็ค	185	370
25	เทปโฟมสองหน้า 24X5M.NUVO	6	ม้วน	55	330
26	ต้นไม้สื่อการสอน	2	ต้น	300	600
27	กระถางพร้อมดอกไม้	5	กระถาง	40	200
28	ถุงเท้านักเรียน	20	คู่	30	600
29	โบว์นักเรียน	20	ชิ้น	20	400
30	สมุดบัญชีมุมมน	2	เล่ม	210	420
31	แผ่นพลาสติกลูกฟูก 5 มม. น้ำเงิน	15	แผ่น	70	1,050
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					15,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร
กิจกรรมที่ 12 จัดซื้อวัสดุและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการงานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวบุษกร สุภาพล

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ผงหมึก ดำ HP 107A (W1107A)	3	กล่อง	99	297
2	หมึกเติม Epson รุ่น T00V100	3	ขวด	3,000	9,000
3	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวมัน A4 80 แกรม	1	แพ็ค	93	93
4	กระดาษการ์ดสี A4 150 แกรม ขาว	2	แพ็ค	59	118
5	รางปลั๊กไฟ(มอก.) 6 ช่อง 3 เมตรขาว	3	อัน	99	297
6	หลอดแอลอีดี A60 11 วัตต์ เดย์ไลท์	5	หลอด	39	195
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 4 พัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร
กิจกรรมที่ 13 ซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องดนตรีไทยและดนตรีสากล กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ผู้รับผิดชอบ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ซ่อมแซมเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต	1	รายการ	100,000	100,000
2	ซ่อมแซมเครื่องดนตรีไทย	1	รายการ	20,000	20,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					120,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 3 บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ลำดับที่ 5

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 2 เสริมสร้างศักยภาพ สมรรถนะและคุณภาพชีวิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 3 บริหารการศึกษา อย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สอนประเด็นที่ 4

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอนประเด็นที่ 5

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เซนสุรีย์

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เมื่อสังคมโลกยุคใหม่ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญการนำเทคโนโลยีมาเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวัน ครูในศตวรรษที่ 21 จึงต้องปรับตัวให้เข้ากับการเรียนรู้ให้เท่าทันยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย ทั้งนี้ต้องพัฒนาทักษะด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถชี้แนะและส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง ตลอดเวลา นอกจากนี้ครูไทยในอนาคตยังต้องมีความรู้จริงในเรื่องที่สอน และต้องมีเทคนิควิธีการให้นักเรียน สร้างองค์ความรู้จากประสบการณ์ รวมทั้งจัดกิจกรรมเชื่อมโยงความรู้จากแหล่งเรียนรู้ ฝึกให้นักเรียนทำงานเป็นทีม เป็นนักร้องแบบกิจกรรมเรียนรู้ที่เหมาะสม จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้และแสดงออกซึ่งความรักความห่วงใยต่อนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 นักเรียนได้ประสบการณ์ใหม่และฝึกทักษะจากการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ 21

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ร้อยละ 65 ของผู้เรียน ได้รับความรู้ ทักษะการเรียนรู้จากกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทันสมัย สอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ 21

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ทันสมัยสอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ 21

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภทกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุรีย์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุรีย์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ขั้นตอนดำเนินการ				
	กิจกรรม 5.1 การพัฒนา มาตรฐานการสอนด้วยการ นิเทศการสอนภายใน	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายภูเบศร์ ปลุกพันธ์ นางสาวอิสยาภรณ์ ประสิทธิ์-ภาคิน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง	1 มี.ค. 67 ถึง 20 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 5,000 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 5.1 การพัฒนา มาตรฐานการสอนด้วยการ นิเทศการสอนภายใน	5,000	-	-	5,000	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	5,000	-	-	5,000	-	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้เรียนได้รับโอกาสในการเข้ารับบริการทาง การศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและมีคุณภาพ	การรายงาน การสอบถาม การสรุป	แบบรายงาน แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสรุป

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้ประสบการณ์ใหม่และฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาแสวงหาความรู้อย่าง
สร้างสรรค์และชาญฉลาด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอาทร ฐปทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทรีชา ชัยวัฒนธรรกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนากาการบริหารจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนามาตรฐานการสอนด้วยการนิเทศการสอนภายใน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอิสยาภรณ์ ประสิทธิ์ภาคิน, นายภูเบศวร์ ปลุกพันธ์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการสอนด้วยการนิเทศการสอนภายใน	1	รายการ	5,000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 3 บริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต
ลำดับที่ 6

ชื่อโครงการ พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

ข้อที่ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล

ข้อที่ 4 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

ข้อที่ 5 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 3 บริหารการศึกษา อย่างมีคุณภาพเท่าเทียม ครอบคลุมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน สอนประเด็นที่ 4

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สอนประเด็นที่ 2 - 3 , 5 - 6

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารงานทั่วไป , กลุ่มบริหารงานงบประมาณ ,
กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

นางณัฐทิพย์ ธารัฐไชยศรี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

นางสาวพัชรี โปยทอง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 4 มาตรา 9 มาตรา 39 มาตรา 40
กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้มีการประเมินผล และติดตามตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา
ของสถานศึกษา ในส่วนของโรงเรียนทุ่งสุขลาพิทย “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง

การกระจายอำนาจการบริหาร การจัดการศึกษา กรรมการสถานศึกษา ชุมรมศิษย์เก่า การสนับสนุนความก้าวหน้า การเสริมสร้างการให้กำลังใจ การดูแลผู้เรียน ความปลอดภัยของนักเรียนและครู การจ้างครูและบุคลากร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา ตลอดจนการขับเคลื่อนกิจกรรมทุกอย่างทางการศึกษาที่โรงเรียนต้องดำเนินการ ให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงต้องมีการบริหารจัดการคุณภาพโดยให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมกับโรงเรียนทุก ๆ ด้าน เพื่อความพร้อมที่ต้องเตรียมให้กับผู้เรียนและการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

บริหารคุณภาพตามแผนปฏิบัติการประจำปีให้ได้ร้อยละ 90

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการจัดองค์กร โครงสร้าง การบริหารจัดการเชิงระบบ และสามารถนำไปบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภทกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี นางสาวพัชรี โปยทอง นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี นางสาวพัชรี โปยทอง	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ กลุ่มบริหารงาน บุคคล
3	ขั้นดำเนินการ				
	กิจกรรม 6.1 การรับ นักเรียน ม.1, ม.4	งาน ประจำ	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวอิสยาภรณ์ ประสิทธิ์- ภาคิน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 6.2 พัฒนา ระบบงานวิชาการ	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุริย์ นายรัชวุฒิ แจ่มมาก นางสาวเบญจวรรณ สรสุข- ศาสตร์ นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์ นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ นางสาวทศวรรณ เพ็ชรโยย นางสาวอรพรรณ ทองคำ นายณัฐณิวัฒน์ ไพสีขาว นางสาวชลนิภา รินทร นางสาวนงนุช อนุอัน นายภูเบศวร์ ปลุกพันธ์ นางสาวสุธิดา ทองยี่ง	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 6.3 พัฒนา ระบบงานแนะแนว	ต่อเนื่อง	20 พ.ค. 66 ถึง 20 มี.ค. 67	นางชมภูนุช สาคิตวงศ์เจริญ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 6.4 พัฒนาระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวอำภา นาคสีทอง นางสาวนงนุช อนุอัน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 6.5 ระบบจัดเก็บ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)	ต่อเนื่อง	6 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวทศวรรณ เพ็ชรโยย้ง	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 6.6 การวิจัย สถานศึกษา	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวจริยา สุนทรหาญ นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 6.7 ค่า สาธารณูปโภคของโรงเรียน	งาน ประจำ	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 6.8 ค่าเช่า คอมพิวเตอร์ของโรงเรียน	งาน ประจำ	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นายรัชวุฒิ แจ่มมาก	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 6.9 งาน โภชนาการ	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.10 งานธุรการ โรงเรียน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวน้ำทิพย์ สุกทน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.11 งานอนามัย โรงเรียน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า นางสาวสายชล พลระนงค์ นางเมตตา ณ ปัตตานี นางสาวสุจิตรา เอียดซัง นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์ นางสาวเกศิณี มังครัด	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.12 ร้านค้า สวัสดิการ	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวประยูร แสไพศาล นายปภักร ยังเมือง นางสาววิระดา กันยา- ประสิทธิ์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.13 ประกัน อุบัติเหตุ	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวเกศิณี มังครัด	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.14 พัฒนา สารสนเทศ	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.15 การอบรม บรรเทาสาธารณภัยใน สถานศึกษา	ต่อเนื่อง	15 พ.ค. 66 ถึง 15 มี.ค. 67	นายอดิศักดิ์ ปัญญา นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์ ว่าที่ ร.ต.อำพล คัมภวังษา	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 6.16 จัดซื้อและ บำรุงรักษาอุปกรณ์ ดับเพลิง	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายวันชนะ เหมือนมิ่ง นายอดิ ศักดิ์ บัณฑิต นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์ ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ษา	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.17 จัดซื้อและ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า นางสาวสายชล พลระนงค์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 6.18 งานบริหาร กิจการนักเรียน	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสุดารัตน์ ศิลปสร นางสาวชลดา มากไหม	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 6.19 งาน ระดับชั้น	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาววิระดา กันยา ประสิทธิ์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 6.20 งานกำกับ ดูแลความปลอดภัยครูเวร ประจำวัน	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสุดารัตน์ ศิลปสร	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 6.21 งาน งบประมาณ	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวพัชรี โปยทอง และครูในกลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ
	กิจกรรม 6.22 งบดำเนินการของโรงเรียน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวพัชรี โปยทอง	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ
	กิจกรรม 6.23 จัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์งานบุคคล	ใหม่	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ และครูในกลุ่มบริหารงาน บุคคล	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง, ใหม่ และงาน ประจำ	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
					กลุ่มบริหารงาน บุคคล

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 6,246,800 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 3,937,500 บาท และงบรายได้สถานศึกษา 2,309,300 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 6.1 การรับ นักเรียน ม.1, ม.4	21,525	-	-	1,000	20,525	-	-
2	กิจกรรม 6.2 พัฒนา ระบบงานวิชาการ	300,100	-	-	14,000	286,100	-	-
3	กิจกรรม 6.3 พัฒนา ระบบงานแนะแนว	31,500	-	-	-	11,500	20,000	-
4	กิจกรรม 6.4 พัฒนาระบบ ประกันคุณภาพการศึกษา	7,600	-	-	5,800	1,800	-	-
5	กิจกรรม 6.5 ระบบจัดเก็บ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)	5,000	-	-	-	5,000	-	-
6	กิจกรรม 6.6 การวิจัย สถานศึกษา	5,000	-	-	3,500	1,500	-	-
7	กิจกรรม 6.7 ค่า สาธารณูปโภคของโรงเรียน	2,400,000	-	-	2,400,000	-	-	-
8	กิจกรรม 6.8 ค่าเช่า คอมพิวเตอร์ของโรงเรียน	-	1,900,000	-	1,900,000	-	-	-
9	กิจกรรม 6.9 งาน โภชนาการ	-	-	-	-	-	-	-
10	กิจกรรม 6.10 งานธุรการ โรงเรียน	34,000	-	-	24,000	10,000	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
11	กิจกรรม 6.11 งานอนามัย โรงเรียน	60,000	-	-	60,000	-	-	-
12	กิจกรรม 6.12 ร้านค้า สวัสดิการ	-	-	-	-	-	-	-
13	กิจกรรม 6.13 ประกัน อุบัติเหตุ	-	-	-			-	-
14	กิจกรรม 6.14 พัฒนา สารสนเทศ	2,300	-	-	2,000	300	-	-
15	กิจกรรม 6.15 การอบรม บรรเทาสาธารณภัยใน สถานศึกษา	3,000	-	-	-	3,000	-	-
16	กิจกรรม 6.16 จัดซื้อและ บำรุงรักษาอุปกรณ์ ดับเพลิง	-	-	-	-	-	-	-
17	กิจกรรม 6.17 จัดซื้อและ ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	10,000	-	-	10,000	-	-	-
18	กิจกรรม 6.18 งานบริหาร กิจการนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-
19	กิจกรรม 6.19 งาน ระดับชั้น	6,000	-	-	6,000	-	-	-
20	กิจกรรม 6.20 งานกำกับ ดูแลความปลอดภัยครูเวร ประจำวัน	-	-	-	-	-	-	-
21	กิจกรรม 6.21 งาน งบประมาณ	244,000	22,000	-	167,000	99,000	-	-
22	กิจกรรม 6.22 งบดำเนินการของโรงเรียน	807,475	357,300	-	1,164,775	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
23	กิจกรรม 6.23 จัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์งานบุคคล	-	30,000	-	-	30,000	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		3,937,500	2,309,300	-	5,758,075	468,725	20,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน พึงพอใจต่อระบบบริหาร จัดการคุณภาพของสถานศึกษา	การสอบถาม การสรุป การรายงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสรุป แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีการบริหารจัดการคุณภาพของโรงเรียนอย่างชัดเจนและส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐาน
การศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธพงษ์ เชื้อนสุริย์) (นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพัชรี โพยทอง) (นางสาวธำปณันท์ ศรีสุวรรณ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทร รูปทอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณัฐกิตต์ ไมตรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกฤษณา ก้อนเพชร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจันทรีชา ชัยวัฒนธีรกร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 1 การรับนักเรียน ม.1, ม.4

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอิสยาภรณ์ ประสิทธิ์ภาคิน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุ	45	รายการ	145	6,525
2	ค่าป้ายไวนิล	7	รายการ	2,000	14,000
3	ค่าน้ำดื่ม	40	แพ็ค	25	1,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					21,525

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์,นายรัชวุฒิ แจ่มมาก,นางสาวเบญจวรรณ สุรสข-ศาสตร์

นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์,นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ, นางสาวอรพรรณ ทองคำ

นางสาวนงนุช อนุอัน,นายภูเบศร์ ปลุกพันธ์,นางสาวสุธิดา ทองยิ่ง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กระดาษ A4 สำหรับสำเนาเอกสาร	200	รีม	1,000	200,000
2	หมึกสำหรับสำเนาเอกสาร	20	ชิ้น	2,040	40,800
3	กระดาษไขสำหรับสำเนาเอกสาร	15	ม้วน	1,020	15,300
4	อาหารว่างและน้ำดื่ม	400	คน	35	14,000
5	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน และงานทะเบียน	1	รายการ	30,000	30,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					300,100

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาระบบงานแนะแนว

ผู้รับผิดชอบ นางชมภูณัฐ สาธิตวงศ์เจริญ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ทีวี LG SMART TV 55"	1	เครื่อง	20,000	20,000
2	โต๊ะญี่ปุ่น	10	ตัว	700	7,000
3	เบาะรองนั่ง	50	ชิ้น	50	2,500
4	อุปกรณ์ทำความสะอาด	1	ชุด	2,000	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					31,500

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวอำภา นาคสีทอง, นางสาวนงนุช อนุอัน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าจัดทำรูปเล่ม	8	เล่ม	125	1,000
2	ค่าหมึกพิมพ์	4	ขวด	250	1,000
3	ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง	40	คน	120	4,800
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดอบรม	40	ชุด	20	800
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					7,600

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 5 ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฏฐา ขุนภักดี

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เพิ่มเอกสารข้อมูลนักเรียน	10	อัน	100	1,000
2	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีดำ	2	ขวด	250	500
3	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีแดง	1	ขวด	250	250

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
4	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีเหลือง	1	ขวด	250	250
5	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีน้ำเงิน	1	ขวด	250	250
6	ลวดเสียบกระดาษ	2	แพ็ค	75	150
7	เครื่องเจาะรูกระดาษ 2 รู	1	อัน	150	150
8	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1	อัน	175	175
9	แล็คซีน เทปผ้าขาว 2 นิ้ว	4	ม้วน	25	100
10	วัสดุและอุปกรณ์	1	ชุด	2,175	2,175
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 6 การวิจัยสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ, นางสาวจริยา สุนทรหาญ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ดำเนินการวิจัย	1	รายการ	1,000	1,000
2	ติดตามการดำเนินงานวิจัยสถานศึกษา	1	รายการ	1,000	1,000
3	สรุปผลงานวิจัยสถานศึกษา	1	รายการ	1,000	1,000
4	เผยแพร่งานวิจัยสถานศึกษา	1	รายการ	500	500
5	วัสดุ อุปกรณ์	1	รายการ	1,500	1,500
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 7 ค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าน้ำประปา	1	รายการ	496,000	496,000
2	ค่าไฟฟ้า	1	รายการ	1,900,000	1,900,000
3	ค่าโทรศัพท์	1	รายการ	4,000	4,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				2,400,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 8 ค่าเช่าคอมพิวเตอร์ของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์, นายรัชวุฒิ แจ่มมาก

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเช่าคอมพิวเตอร์	1	รายการ	1,500,000	1,500,000
2	ค่าซ่อมบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	รายการ	50,000	50,000
3	ค่าซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์	1	รายการ	150,000	150,000
4	จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	1	รายการ	200,000	200,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				1,900,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 9 งานโภชนาการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 10 งานธุรการโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวน้ำทิพย์ สุกทน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	เช่าเครื่องถ่ายเอกสารและหมึกเครื่องพิมพ์	1	รายการ	24,000	24,000
2	วัสดุสำนักงาน	1	รายการ	10,000	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				34,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 11 งานอนามัยโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า,นางสาวสายชล พลระนงค์,นางเมตตา ณ ปัตตานี

นางสาวสุจิตรา เอียดซัง,นางสาวชลธิชา กาตมัยจันทร์,นางสาวเกศินี มังครัด

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ยารักษาโรคและชุดปฐมพยาบาล	1	รายการ	40,000	40,000
2	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ดูแลผู้ป่วย	1	รายการ	10,000	10,000
3	ซ่อมแซมครุภัณฑ์	1	รายการ	10,000	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				60,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 12 ร้านค้าสวัสดิการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวประยูร แสไพศาล, นายปภักร ยังเมือง, นางสาววิระดา กันยาประสิทธิ์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 13 ประกันอุบัติเหตุ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกศินี มังครัด

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 14 พัฒนาสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดทำรูปเล่มสารสนเทศ	1	รายการ	2,000	2,000
2	วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรูปเล่มวารสาร	1	รายการ	300	300
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				2,300

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 15 การอบรมบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายอดิศักดิ์ ปัญญา,นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์,ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ชา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม	1	รายการ	3,000	3,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				3,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 16 จัดซื้อและบำรุงรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง

ผู้รับผิดชอบ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง,นายอดิศักดิ์ ปัญญา,นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์
ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ชา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ตรวจสอบและเติมน้ำยาเครื่องดับเพลิง	1	รายการ	10,000	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				10,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 17 จัดซื้อและซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า,นางสาวสายชล พลระนงค์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ตลับหมึกอิงค์เจ็ท	1	รายการ	1,200	1,200
2	เมาส์ดำ	4	ชิ้น	160	640
3	ปลั๊กไฟ มอก.4ช่อง 5ม.	3	อัน	450	1,350
4	คีย์บอร์ด	2	ชุด	300	600
5	ดินสอดำ	1	แพ็ค	149	149
6	ถาดเอกสารพลาสติก	1	ชุด	450	450
7	กาวแท่ง 40 กรัม	1	แท่ง	110	110

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
8	กรรไกร 6 นิ้ว	1	อัน	100	100
9	คลิปดำ 1 นิ้ว	4	กล่อง	30	120
10	.คลิปดำ 2 นิ้ว	2	กล่อง	80	160
11	ลวดเสียบ	2	แพ็ค	120	240
12	กระดาษโฟโต้กลอสซีอิงค์เจ็ท	1	แพ็ค	251	251
13	ถ่านอัลคาไลน์	2	แพ็ค	75	150
14	เทปผ้า	1	รายการ	350	350
15	ถ่านอัลคาไลน์	1	แพ็ค	130	130
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					6,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 18 งานบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุตารัตน์ ศิลปสร,นางสาวชลดา มากไหม

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 19 งานระดับชั้น

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิระดา กันยาประสิทธิ์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
-	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 21 งานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรี โปยทองและครูในกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดหา ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ งานงบประมาณ	1	รายการ	94,000	94,000
2	ค่าต่อภาษีรถโรงเรียน	1	รายการ	5,000	5,000
3	วัสดุงานแผนงาน	1	รายการ	5,000	5,000
4	โปรแกรมงานแผนงาน	1	รายการ	6,000	6,000
5	โปรแกรมงานการเงิน พัสดุ	1	รายการ	11,000	11,000
6	ระดมทรัพยากร	1	รายการ	0	0
7	ค่าซ่อมรถโรงเรียนและค่าน้ำมันรถโรงเรียน	1	รายการ	145,000	145,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				266,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 22 งบดำเนินการของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรี โปยทอง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการของโรงเรียน	1	รายการ	805,475	805,475
2	ค่าใช้สอยที่ใช้ในการดำเนินการของโรงเรียน	1	รายการ	307,000	307,000
3	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	1	รายการ	50,300	50,300
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				1,162,775

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ลำดับที่ 7

ชื่อโครงการ พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหา ความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ข้อที่ 4 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สอนองประเด็นที่ 5

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอนองประเด็นที่ 2

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

นางณัฐทิพย์ ธีรรัฐไชยศรี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ.2545) ให้ความสำคัญต่อการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ นอกจากนั้น มาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานให้สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อม และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติ เต็มศักยภาพ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด อาคารเรียน อาคารประกอบ ภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน แหล่งเรียนรู้ การบริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศ การส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้มีอาคารสถานที่ที่พอเพียงและเหมาะสม

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เป็นประโยชน์และเอื้ออำนวยต่อการพัฒนานักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ของครู บุคลากร และนักเรียน มีความพึงพอใจต่อการพัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ อยู่ในสภาพดีและเอื้อต่อการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานในโรงเรียนมัธยมศึกษา

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภทกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ขั้นดำเนินการ				
	กิจกรรม 7.1 พัฒนาห้องสมุด	ต่อเนื่อง	1 มิ.ย. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นางสาวกานดา โรจน์สัตต-รัตน์	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
	กิจกรรม 7.2 พัฒนาซ่อมแซม บำรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานภายในโรงเรียน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายวันชนะ เหมือนมิ่ง นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า นายวุฒิสาร สุขศรี นายจรสสร เจริญสุข นายอดิศักดิ์ ปัญญาภู นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์ ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ษา นายชาติชาย ทรัพย์ดี นางสาวเกศิณี มังครัด	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				นายพยุงค์ศักดิ์ ป้องแก้ว นายวิทย์ยากร ปุบุตร	
	กิจกรรม 7.3 พัฒนา ซ่อมแซม บำรุงและ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียน	ต่อเนื่อง	18 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายวันชนะ เหมือนมิ่ง นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า นายวุฒิสาร สุขศรี นายจรสสร เจริญสุข นายอดิศักดิ์ ปัญญาภู นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์ ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงศ์ษา นายชาติชาย ตรุษดี นางสาวเกศินี มังครัด นายพยุงค์ศักดิ์ ป้องแก้ว นายวิทย์ยากร ปุบุตร	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 7.4 พัฒนาความ สะอาดของโรงเรียน	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางเมลดา ณ ปัตตานี นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์ ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงศ์ษา นายโสพล เจือจันทร์	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 7.5 ประดับและ ตกแต่งอาคารสถานที่ของ โรงเรียน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางจิตติมา เสือหนู นายจรสสร เจริญสุข นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 7.6 พัฒนากลุ่ม สาระคณิตศาสตร์	ใหม่	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวเมริษา จันทนา และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ คณิตศาสตร์)
	กิจกรรม 7.7 จัดสร้างสวน วิทยาศาสตร์	ใหม่	1 ก.ค. 66 ถึง 31 ส.ค. 66	นางสาวสุดารัตน์ ศิลปะศร	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
					วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 7.8 ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องเรียนภาษาไทย	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายปภักร ยังเมือง และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย)
	กิจกรรม 7.9 ปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 30 ก.ย. 66	นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ)
4	พัฒนา ปรับปรุงประเมินผล และรายงานผล	ต่อเนื่อง, ใหม่	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 1,096,600 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 163,000 บาท และงบรายได้สถานศึกษา 933,600 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 7.1 พัฒนาห้องสมุด	25,000	-	-	-	25,000	-	-
2	กิจกรรม 7.2 พัฒนาซ่อมแซม บำรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานภายในโรงเรียน	-	616,800	-	616,800	-	-	-
3	กิจกรรม 7.3 พัฒนาซ่อมแซม บำรุงและ	-	316,800	-	316,800	-	-	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
	ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียน							
4	กิจกรรม 7.4 พัฒนาความ สะอาดของโรงเรียน	60,000	-	-	-	60,000	-	-
5	กิจกรรม 7.5 ประดับและ ตกแต่งอาคารสถานที่ของ โรงเรียน	31,000	-	-	-	31,000	-	-
6	กิจกรรม 7.6 พัฒนากลุ่ม สาระคณิตศาสตร์	35,000	-	-	1,000	34,000	-	-
7	กิจกรรม 7.7 จัดสร้างสวน วิทยาศาสตร์	7,000	-	-	6,000	1,000	-	-
8	กิจกรรม 7.8 ปรับปรุงภูมิ ทัศน์ห้องเรียนภาษาไทย	5,000	-	-	-	5,000	-	-
9	กิจกรรม 7.9 ปรับปรุง ห้องเรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	-	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		163,000	933,600	-	940,600	156,000	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม มั่นคง สะอาดและปลอดภัย และอยู่ใน สภาพพร้อมใช้งาน	การสอบถาม การสังเกต	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกตการณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทร รูปทอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณัฐกิตต์ ไมตรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรกร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องสมุด

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกานดา โรจน์สัตตรัตน์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ในการพัฒนาห้องสมุด	1	รายการ	20,000	20,000
2	การจัดซื้อหนังสือใหม่	1	รายการ	5,000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				25,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 2 พัฒนา ซ่อมแซม บำรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานภายในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง,นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า,นายอดิศักดิ์ ปัญญาภู,นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน,นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์,ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ษา,นายชาติชาย ตรุษดี,นางสาวเกศินี มังครัด,นายพยุศักดิ์ ป้องแก้ว,นายวิทย์ยากร ปุบุตร

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าใช้จ่ายการพัฒนา ซ่อมแซม บำรุง ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานภายในโรงเรียน	1	รายการ	116,800	116,800
2	ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน	1	รายการ	500,000	500,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				616,800

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 3 พัฒนา ซ่อมแซม บำรุงและปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง,นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า,นายอดิศักดิ์ ปัญญาภู,นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน,นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์,ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ษา,นายชาติชาย ตรุษดี,นางสาวเกศินี มังครัด,นายพยุศักดิ์ ป้องแก้ว,นายวิทย์ยากร ปุบุตร

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าใช้จ่ายการพัฒนา ซ่อมแซม บำรุงและปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน	1	รายการ	85,000	85,000

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
2	ค่าจ้างเหมาตัดแต่งตัดไม้และขนทิ้ง	1	รายการ	31,800	31,800
3	สร้างฐานพระหลวงพ่อดำศรีวิสุทธิ	1	รายการ	200,000	200,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				316,800

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาความสะอาดของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นายโสพล เจือจันทร์, นางเมตตา ณ ปัตตานี, นางสาวชลธิชา กาสมัยจันทร์,
ว่าที่ ร.ต.อำพล คิมวงษ์ชา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าน้ำยาเคมีภัณฑ์	1	รายการ	30,000	30,000
2	ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด	1	รายการ	30,000	30,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				30,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 5 ประดับและตกแต่งอาคารสถานที่ของโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางจิตติมา เสือหนู , นายปรกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ธงประดับตกแต่ง	1	รายการ	3,500	3,500
2	ป้ายชื่ออาคาร ป้ายบอกสถานที่ ป้ายจราจร และป้ายอื่นๆ	1	รายการ	7,000	7,000
3	วัสดุตกแต่งอาคารสถานที่	1	รายการ	20,500	20,500
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				31,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 6 พัฒนากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจรรยา สุนทรหาญและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายบุคลากรกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	1	ป้าย	1,000	1,000
2	วงเวียน	100	ชุด	3,000	3,000
3	ไม้โปรแทรกเตอร์แบบครึ่งวงกลม	100	ชุด	1,000	1,000
4	สายHDMI 5 เมตร	5	ชุด	1,750	1,750
5	ถ่านรีโมทและถ่านนาฬิกา	10	แพค	300	300
6	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีแดง	2	ขวด	500	500
7	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีดำ	4	ขวด	1,000	1,000
8	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีเหลือง	2	ขวด	500	500
9	หมึกเติมเครื่องปริ้นสีน้ำเงิน	2	ขวด	500	500
10	ชั้นวางรองเท้านักเรียนหน้าห้อง211-218	8	อัน	20,000	20,000
11	ชั้นวางรองเท้านักเรียนหน้าห้อง211-218	1	ชุด	5,450	5,450
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					35,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 7 จัดสร้างสวนวิทยาศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภารัตน์ ศิลปสร

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดสร้างฐานรูปปั้นนักวิทยาศาสตร์ 7 ฐาน	1	รายการ	6,000	6,000
2	พันธุ์ไม้และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	1	รายการ	1,000	1,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					7,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 8 ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องเรียนภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบ นายปภักร ยังเมืองและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	สติ๊กเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด 5MM ขนาด 80x60	1	รายการ	520	520
2	สติ๊กเกอร์ติดฟิวเจอร์บอร์ด 5MM ขนาด 230 x144	1	รายการ	2,200	2,200
3	นาฬิกาแขวนผนังพลาสติก	6	เรือน	200	1,200
4	ป้ายไม้เลขห้อง	6	อัน	180	1,080
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 7 พัฒนาอาคารสถานที่และจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 9 ปรับปรุงห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัตและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

กลยุทธ์ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ลำดับที่ 8

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สมองประเด็นที่ 6

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สมองประเด็นที่ 2

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ
นางณัฐทิพย์ ธีรรัฐไชยศรี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่มีผลทำให้การทำงานและการพัฒนานวัตกรรมต่าง ๆ ในยุคปัจจุบันเป็นไปอย่างรวดเร็ว เห็นได้ว่าสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการเรียนรู้และการบริหารจัดการระบบการศึกษาที่ดีนั้น จะต้องอาศัยความรวดเร็วและความเสถียรภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์ ที่เป็นอีกหนึ่งปัจจัยสนับสนุนการจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยี การนำเสนอข้อมูล ที่พร้อมตอบสนองการเรียนการสอนในยุคใหม่ โสตทัศนูปกรณ์จึงมีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาไทยในอนาคต ทั้งในเรื่องการสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เช่น การนำเสนอข้อมูลและการทำกิจกรรมถามตอบภายในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมกับการใช้งานในสถานศึกษา

2.3 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอก

2.4 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบสื่อทัศนูปกรณ์ให้มีความพร้อมในการเรียนการสอนอยู่เสมอ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของผู้ใช้บริการพึงพอใจต่อการได้รับบริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา และสื่อทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมในทุกด้าน

3.2.2 สถานศึกษามีสื่อทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในทุกห้องเรียน

3.2.3 สถานศึกษามีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตครอบคลุมพื้นที่ในโรงเรียน

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภทกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ขั้นดำเนินการ				
	กิจกรรม 8.1 พัฒนางานสื่อทัศนูปกรณ์	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายจำนงค์ ทองลอย นายวุฒิสาร สุขศรี นายประทีน บุญงาม นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศหล้าทอง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
	กิจกรรม 8.2 ปรับปรุงสื่อทัศนูปกรณ์ประจำห้องศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ต่อเนื่อง	15 มิ.ย. 66 ถึง 31 ส.ค. 66	นายประทีน บุญงาม	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระฯ)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
					วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 8.3 การ บำรุงรักษาห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนรู้สาระ เทคโนโลยี	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางวินิตา จ้านงค์ นายจ้านงค์ ทองลอย นางสาวสุภัชชา ศรีช่อม	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี)
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 83,000 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 83,000 บาท (ขอถ่ายโอนทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 8.1 พัฒนางาน โสตทัศนูปกรณ์	40,000	-	-	-	40,000	-	-
2	กิจกรรม 8.2 ปรับปรุงโสต ทัศนูปกรณ์ประจำห้อง ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3,000	-	-	-	3,000	-	-
3	กิจกรรม 8.3 การ บำรุงรักษาห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนรู้สาระ เทคโนโลยี	40,000	-	-	3,900	36,100	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		83,000	-	-	3,900	79,100	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่มีความทันสมัย สอดคล้องความต้องการของนักเรียนและผู้ใช้บริการทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ	การสอบถาม การตรวจสอบ	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบตรวจสอบคุณภาพ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรสามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ และโรงเรียนได้เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อทุก ๆ คนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐทิภัทร์ ชนรัฐไชยศรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอาทร รูปทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณัฐกิตต์ ไมตรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุน

การจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์

ผู้รับผิดชอบ นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศหล้าทอง, นายประทีน บุญงาม, นายจันทน์ ทองลอย

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AA (แพค 20)	25	แพ็ค	429	10,725
2	ถ่านอัลคาไลน์ ขนาด AAA (แพค 20)	2	แพ็ค	429	858
3	Digital Time MP3 Ti-2600D Gen4	1	แพ็ค	11,000	11,000
4	4. ซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ	1	รายการ	2,500	2,500
5	Canon Lens EF85 mmf/1.8 USM	1	ชุด	13867	13,867
6	เทปพิมพ์อักษร	1	ม้วน	850	850
7	ไขควงลองไฟดิจิตอล cr-v	2	อัน	100	200
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					40,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุน

การจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงโสตทัศนูปกรณ์ประจำห้องศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นายประทีน บุญงาม

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ไมโครโฟนไร้สาย	3	เครื่อง	600	1,800
2	เครื่องขยายสัญญาณ Wifi	1	เครื่อง	1,200	1,200
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					3,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 8 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโสตทัศนูปกรณ์เพื่อสนับสนุน

การจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 3 การบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนรู้สาระเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบ นางวินิตา จ้านงค์, นายจ้านงค์ ทองลอย, นางสาวสุภัชชา ศรีช่อม

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ปรับปรุงซ่อมแซมพัสดุอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	รายการ	10,000	2,000
2	กล่องเก็บโทรศัพท์	4	ใบ	500	6,000
3	หมึกปริ้นเตอร์เลเซอร์	1	รายการ	6,000	5,000
4	อุปกรณ์ประจำห้องคอมพิวเตอร์	1	รายการ	5,000	2,000
5	อุปกรณ์ทำความสะอาด	1	รายการ	2,000	10,000
6	เครื่องมือซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	1	รายการ	10,000	1,100
7	อะไหล่ทดแทน/สำรองสำหรับคอมพิวเตอร์	1	รายการ	1,100	3,900
8	ขาตั้งกล้อง AI Fotto Model XTA215 Raccoon Series Portable Aluminium Tripod	3	รายการ	1,300	2,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				40,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ลำดับที่ 8

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 4 ส่งเสริมและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน สอนประเด็นที่ 2

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สอนประเด็นที่ 2-3,5

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอนประเด็นที่ 2

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ซึ่งความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นหนึ่งในสมรรถนะที่ต้องเกิดกับผู้เรียนโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเลือก และใช้ เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสม และมีคุณธรรม เพื่อสนองนโยบายดังกล่าวจึงต้องพัฒนาคุณภาพครูไปพร้อมกับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนให้มีสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีตามหลักสูตรกำหนดและรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูจะต้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีสื่อเทคโนโลยีประกอบการสอนหรือมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก นักเรียนจึงจะได้รับการพัฒนาก่อให้เกิดการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ หลายประการ คือ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการสอน ช่วยแก้ปัญหาพื้นฐานหรือภูมิหลังของผู้เรียน และช่วยให้โอกาสในการเรียนของผู้เรียนเท่าเทียมกัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

2.2 โรงเรียนพัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ตามความสนใจของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้เพียงพอแก่นักเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนร้อยละ 80 พึงพอใจต่อสื่อการเรียนการสอน แหล่งเรียนรู้ใน และนอกโรงเรียน

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
3	ขั้นตอนดำเนินการ				
	กิจกรรม 9.1 ทักษะศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายในและ ภายนอก ม.ปลาย	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวิน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 9.2 พัฒนาแหล่ง เรียนรู้ภาษาไทย	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวศศิประภา ศรีแสง นางสาวสุชาดา เพ็ญพูล นางสาวกมลรัตน์ ภิรมย์นุ่ม	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี)
	กิจกรรม 9.3 พัฒนาศูนย์ สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวชลนิภา รินทร	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี)
	กิจกรรม 9.4 พัฒนาศูนย์ วิทยาศาสตร์	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวขวัญจิต สังข์ทอง นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวิน นางสาวประยูร แสไพศาล	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
					วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 9.5 พัฒนาสื่อนวัตกรรมชีววิทยา	ต่อเนื่อง	1 มิ.ย. 66 ถึง 14 ส.ค. 66	นางสาวพัชรี โปยทอง นายประทีน บุญงาม	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 9.6 ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา (สวนกล้วยน้ำว้าและการนำส่วนต่างๆของกล้วยน้ำว้าใช้ประโยชน์)	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 ส.ค. 66	นางสาวขวัญจิต สังข์ทอง	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 9.7 จัดป้ายนิเทศส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์	ต่อเนื่อง	6 พ.ค. 66 ถึง 31 ส.ค. 66	นางสาวเพชรรัตน์ รอดทุกข์ นางสาวนงนุช อนุอัน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 9.8 จัดป้ายนิเทศห้องปฏิบัติการสอนคอมพิวเตอร์	ต่อเนื่อง	15 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร นายรัชวุฒิ แจ่มมาก นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศหล้าทอง นางสาวมลิวรรณ ผดุงภักดี	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
	กิจกรรม 9.9 พัฒนาศูนย์สังคมศึกษาฯ	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสุธิดา ทองยิ่ง นายธณช ชำระศรี นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ สังคมศึกษาฯ)
	กิจกรรม 9.10 แหล่งเรียนรู้พอเพียง "ชุมทรัพย์พอเพียง"	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางเมตตา ณ ปัตตานี นางสาวสายชล พลระนงค์ นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ สังคมศึกษาฯ)

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 9.11 พัฒนาศูนย์ การงานอาชีพ	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวชฎานิศ มุลาสินน์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ การงาน อาชีพ)
	กิจกรรม 9.12 แหล่ง เรียนรู้การงานพอเพียง	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด และครูในกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ การงาน อาชีพ)
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 328,400 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 67,000 บาท และงบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 261,400 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 9.1 ทักษะศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายในและ ภายนอก ม.ปลาย	256,400	-	-	256,400	-	-	-
2	กิจกรรม 9.2 พัฒนาแหล่ง เรียนรู้ภาษาไทย	5,000	-	-	-	5,000	-	-
3	กิจกรรม 9.3 พัฒนาศูนย์ สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	10,000	-	-	-	4,000	6,000	-
	กิจกรรม 9.4 พัฒนาศูนย์ วิทยาศาสตร์	6,000	-	-	-	-	6,000	-

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
	กิจกรรม 9.5 พัฒนาสื่อ นวัตกรรมการชีววิทยา	5,000	-	-	-	5,000	-	-
	กิจกรรม 9.6 ศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานศึกษา (สวนกล้วยน้ำว้าและการ นำส่วนต่างๆของกล้วย น้ำว้าใช้ประโยชน์)	5,000	-	3,000	2,000	-	-	-
	กิจกรรม 9.7 จัดป๋ายนิเทศ ส่งเสริมการเรียนรู้ทาง วิทยาศาสตร์	1,000	-	-	-	1,000	-	-
	กิจกรรม 9.8 จัดป๋ายนิเทศ ห้องปฏิบัติการสอน คอมพิวเตอร์	5,000	-	-	-	5,000	-	-
	กิจกรรม 9.9 พัฒนาศูนย์ สังคมศึกษาฯ	17,000	-	-	-	17,000	-	-
	กิจกรรม 9.10 แหล่ง เรียนรู้พอเพียง "ชุมทรัพย์ พอเพียง"	8,000	-	-	-	8,000	-	-
	กิจกรรม 9.11 พัฒนาศูนย์ การงานอาชีพ	5,000	-	-	-	5,000	-	-
	กิจกรรม 9.12 แหล่ง เรียนรู้การงานพอเพียง	5,000	-	-	-	5,000	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		328,400	-	3,000	258,400	55,000	12,000	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	การสอบถาม การประเมิน การสังเกต	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบรายงาน บันทึกการใช้สื่อ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทร ฐปทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจันทร์ชา ชัยวัฒนศิริกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
กิจกรรมที่ 1 ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก ม.ปลาย
ผู้รับผิดชอบ นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่ารถโดยสารไม่ประจำทาง	16	คัน	13,000	208,000
2	ค่าอาหารและน้ำดื่มนักเรียน	640	คน	60	38,400
3	ค่าเข้าชมนิทรรศการ (ถ้ามี)	1	หน่วย	10,000	10,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					256,400

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุชาดา เพิ่มพูล, นางสาวกมลรัตน์ ภิรมย์นุ่ม, นางสาวศศิประภา ศรีแสง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายความรู้ต่าง ๆ เกี่ยวกับภาษาไทย	1	รายการ	5,000	5,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาศูนย์สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวชลธิชา กาศมัยจันทร์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	พัดลมติดเพดาน	5	ตัว	1,200	6,000
2	หมึกสำหรับเติมเครื่องปริ้น	12	หลอด	300	3,600
3	คลิปดำสำหรับหนีบเอกสาร	1	กล่อง	400	400
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					6,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญจิต สังข์ทอง,นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน,นางสาวประยูร แสไพศาล

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	1	เครื่อง	6,000	6,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				6,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสื่อนวัตกรรมชีววิทยา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวพัชรี โปยทอง,นายประทีน บุญงาม

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กล่องใส่กรอบโครงกระดูกมนุษย์	1	กล่อง	3,100	3,100
2	ถุงมือยาง	10	กล่อง	100	1,000
3	กระดาษทิชชู	3	แพ็ค	300	900
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 6 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

(สวนกล้วยน้ำว้าและการนำส่วนต่างๆของกล้วยน้ำว้าใช้ประโยชน์)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวขวัญจิต สังข์ทอง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	2	คน	1,500	3,000

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
2	ค่าอุปกรณ์การนำกล้วยน้ำว้ามาใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน	1	ชุด	2,000	2,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 7 จัดป้ายนิเทศส่งเสริมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพชรรัตน์ รอดทุกข์,นางสาวนงนุช อนุอัน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่ากระดาษ	25	แผ่น	15	375
2	ค่ากระดาษโฟโต้	1	รีม	365	365
3	ค่าหมุดปักบอร์ด	1	กล่อง	60	60
4	ค่าดอกไม้ตกแต่งบอร์ด	2	ชุด	100	200
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					1,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 8 จัดป้ายนิเทศห้องปฏิบัติการสอนคอมพิวเตอร์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร,นายรัชฎี แจ่มมาก,นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศล้ำทอง

นางสาวมลิวรรณ ผดุงภักดี

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าวัสดุทำป้ายนิเทศ ชนิดสติ๊กเกอร์บอร์ด และฟิวเจอร์บอร์ด	1	รายการ	5,000	5,000
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป					5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 9 พัฒนาศูนย์สังคมศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุธิดา ทองยิ่ง,นายรณธ ชำระศรี,นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ลำโพงล้อยาก 12 นิ้ว SHERMAN APS-110 สีดำ	3	ตัว	3,000	9,000
2	ไมโครโฟนไร้สายตัดเสียงรบกวน	1	อัน	1,300	1,300
3	ลำโพงบลูทูธ	2	ตัว	1,200	1,200
4	หมึกเครื่องพิมพ์	1	ชุด	4,000	4,000
5	รางปลั๊กไฟ	2	อัน	450	900
6	กระดาษกลอสซีอิงค์เจ็ท A4 180 แกรม	2	แพ็ค	300	600
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 10 แหล่งเรียนรู้พอเพียง "ชุมชนทรัพยากรพอเพียง"

ผู้รับผิดชอบ นางเมตตา ณ ปัตตานี,นางสาวสายชล พลระนงค์,นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายพลาสติก	20	แผ่น	400	8,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				8,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
กิจกรรมที่ 11 พัฒนาศูนย์การงานอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัต

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายไวนิลขนาด 100*120 ซม.	5	แผ่น	1000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 9 ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา
กิจกรรมที่ 12 แหล่งเรียนรู้การงานพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัตและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ต่อตรงเกลียวนอก	18	อัน	5	90
2	บอลวาล์ว 3/4	18	ตัว	40	720
3	สามทาง 90	22	ตัว	23	506
4	ข้องอ 90	20	ตัว	7	140
5	ปลีกอุด	1	ตัว	5	5
6	ท่อ 3/4	20	เส้น	64	1,280
7	ต่อตรง 3/4	22	ตัว	6	132
8	ต่อตรงเกลียวในเกลียวใน พีวีซี 3/4	4	ตัว	6	24
9	ก๊อบบอล	4	ตัว	160	640
10	สปริงเกอร์ใบพัดสแตนเลส	18	ตัว	10	180
11	ปูนก่อ	2	ถุง	95	190
12	เคเบิลไทด	1	ถุง	165	165
13	สกรูยึดหลังคาลอน	1	กล่อง	450	450
14	ยางมะตอย	2	ถุง	165	330
15	ลวดขาว	1	กก.	80	80
16	กาวทาท่อ	1	กป.	65	65

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อ หน่วย	รวมเงิน
17	ก๊อปก้ามปู	1	ตัว	3	3
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับที่ 10

ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

ข้อที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ข้อที่ 2 เสริมสร้างศักยภาพ สมรรถนะและคุณภาพชีวิตข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและ

ประสิทธิผล

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 5 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สอนองประเด็นที่ 4

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารงานบุคคล , กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

นางณัฐทิพย์ ธีรรัฐไชยศรี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ ทั้งด้านเนื้อหาเนื้อหาตามหลักสูตร และความรู้ตามกระแสในโลยุคปัจจุบัน รวมทั้งยุทธวิธีในการถ่ายทอดความรู้ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร เป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ ที่สามารถนำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจ

ที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ครูได้รับการอบรมพัฒนาด้านวิชาชีพ และสามารถนำไปเพื่อเลื่อนวิทยฐานะได้
- 2.2 การร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในโรงเรียนที่มีเป้าหมายและภารกิจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันให้แก่
ผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลได้

3.2 ด้านคุณภาพ

ร้อยละของความประสพผลสำเร็จของการพัฒนาครูให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ นายสุทธิพงษ์ เข็นสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ นายสุทธิพงษ์ เข็นสุริย์ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงาน บุคคล กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
3	ขั้นตอนดำเนินการ				
	กิจกรรม 10.1 เดินทางไป ราชการ	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ นายธนวรรธน์ สุตะโท	กลุ่มบริหารงาน บุคคล

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 10.2 การประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนา ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ นางสาวอิสราวดี สีโน นายธนุส กลิ่นสุคนธ์ นายณัฐพล ลำดวน	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	กิจกรรม 10.3 ส่งเสริม บุคลากรด้านทักษะภาษา และการวัดผล ประเมินผล	ใหม่	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ นางสาวอิสราวดี สีโน นายสุทธิพงษ์ เชื้อนสุริย์ นายรัชวุฒิ แจ่มมาก นายณัฐพล ลำดวน	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
	กิจกรรม 10.4 จัดจ้างครู ต่างชาติ	ต่อเนื่อง	1 พ.ค 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อนสุริย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 10.5 การจัดจ้าง ครูอัตราจ้างในรายวิชาที่ ขาดแคลน	ต่อเนื่อง	1 พ.ค 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อนสุริย์	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 10.6 จ้างคนงาน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
	กิจกรรม 10.7 จัดจ้างยาม รักษาความปลอดภัย	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน บุคคล กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 3,116,400 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 600,000 บาท และงบรายได้สถานศึกษา 2,516,400 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 10.1 เดินทางไป ราชการ	-	160,000	-	160,000	-	-	-
2	กิจกรรม 10.2 การประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนา ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	-	130,000	-	130,000	-	-	-
3	กิจกรรม 10.3 ส่งเสริม บุคลากรด้านทักษะภาษา และการวัดผล ประเมินผล	-	40,000	-	40,000	-	-	-
4	กิจกรรม 10.4 จัดจ้างครู ต่างชาติ	-	900,000	900,000	-	-	-	-
5	กิจกรรม 10.5 การจัดจ้าง ครูอัตราจ้างในรายวิชาที่ ขาดแคลน	600,000	-	600,000	-	-	-	-
6	กิจกรรม 10.6 จ้างคนงาน	-	806,400	806,400	-	-	-	-
7	กิจกรรม 10.7 จัดจ้างยาม รักษาความปลอดภัย	-	480,000	480,000	-	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		600,000	2,516,400	2,786,400	330,000	-	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการ ส่งเสริมให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ พัฒนาตนเองโดย การอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา	การสอบถาม การสังเกต การรายงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบสังเกตการณ์ แบบบันทึกรายงานผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

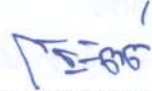
ครูได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามที่แผนที่ครูทุกคนได้วางแผนการพัฒนาด้านไว้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางณัฐทิพย์ ชาญไชยศรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธำปณันท์ ศรีสุวรรณ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทร รูปทอง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณัฐกิตต์ ไมตรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรากร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 เดินทางไปราชการ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญปัทม์ ศรีสุวรรณ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	1	รายการ	160,000	160,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				160,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 การประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญปัทม์ ศรีสุวรรณ,นางสาวอิสราวดี สีโน,นายธนุส กลิ่นสุคนธ์,นายณัฐพล ลำดวน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าใช้จ่ายในการอบรม	1	รายการ	130,000	130,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				130,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมบุคลากรด้านทักษะภาษา และการวัดผล ประเมินผล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญปัทม์ ศรีสุวรรณ,นางสาวอิสราวดี สีโน,นายสุทธิพงษ์ เข็นสุริย์,นายรัชวุฒิ แจ่มมาก,
นายณัฐพล ลำดวน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าจ้างวิทยากร	6	ชั่วโมง	1,200	7,200
2	ค่าอาหารว่างครู	100	คน	70	7,000
3	ค่าอาหารกลางวันครู	100	คน	58	5,800
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์	1	รายการ	10,000	10,000
5	ค่าสมัครสอบ CEFR	25	คน	400	10,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				40,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 4 จัดจ้างครูต่างชาติ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวธัญปัทม์ ศรีสุวรรณ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดจ้างครูต่างชาติ	3	คน	100,000	300,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				300,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 5 การจัดจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาที่ขาดแคลน

ผู้รับผิดชอบ นายสุทธิพงษ์ เข็นสุรีย์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดจ้างครูอัตราจ้างในรายวิชาที่ขาดแคลน	4	คน	150,000	300,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				600,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 6 การจัดจ้างจ้างคนงาน

ผู้รับผิดชอบ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดจ้างจ้างคนงาน	1	รายการ	806,400	806,400
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				806,400

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 10 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 7 จัดจ้างยารักษาความปลอดภัย

ผู้รับผิดชอบ จัดจ้างยารักษาความปลอดภัย

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	จัดจ้างยารักษาความปลอดภัย	1	รายการ	480,000	480,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				480,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

กลยุทธ์ข้อที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

ลำดับที่ 11

ชื่อโครงการ สานความสัมพันธ์กับชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

ข้อที่ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

ข้อที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล

ข้อที่ 5 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน สอนประเด็นที่ 2-3

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สอนประเด็นที่ 2 - 3

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุทธิพงษ์ เข็นสุรีย์ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ
นางณัฐทิพย์ ธีรรัฐไชยศรี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2552 หมวดที่ 4 มาตรา 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐบาลและเอกชนสถาบันต่างๆ ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โรงเรียนในแหล่งชุมชนก็เป็นส่วนหนึ่งในที่ชุมชนที่ต้องให้ความร่วมมือ โดยเฉพาะนโยบายในการบริหารจัดการเรียนการสอน การดูแลผู้เรียน ต้องมีนโยบายร่วมกัน เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่ดีได้ และดำรงตนอยู่ในสังคมต่อไปอย่างมีความสุข อีกทั้งกิจกรรมของนักเรียนก็มีส่วนที่จะเข้าไปสืบสานงานวัฒนธรรมชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพชีวิตประจำวัน อนึ่ง บ้าน วัด และโรงเรียนต้องมีความสัมพันธ์กันมีการฝึกให้ผู้เรียนใช้ความเป็นไทยเพื่อเผยแพร่ ตลอดจนแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ความพอเพียงที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน มีการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้เพื่ออาชีพ ร่วมกัน ตามหลักการและเหตุ

ผลต่าง ๆ ที่กล่าวมา โรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเชื่อมโยงชุมชนกับโรงเรียน ซึ่งประโยชน์ก็จะลงสู่ผู้เรียนและนำความเจริญมาสู่ชุมชน นับว่าเป็นโครงการที่ดีโครงการหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนจัดการบริหารการศึกษามิบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- 2.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความรักและความภาคภูมิใจ ความเชื่อมั่น และความศรัทธาต่อโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ร้อยละ 90 ชุมชน ผู้ปกครอง เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ <u>นางณัฐภัทร์ อนุรัฐไชยศรี</u>	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์ <u>นางณัฐภัทร์ อนุรัฐไชยศรี</u>	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป
3	ขั้นดำเนินการ				
	กิจกรรม 11.1 แนวทางการศึกษาต่อนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	ต่อเนื่อง	21 พ.ค. 66 ถึง 21 มี.ค. 67	นางสาวคณินิจ รุ่งวัฒนภักดี นางชมภูณัฐ สาสิตวงศ์เจริญ	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ
	กิจกรรม 11.2 พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์และสาน สัมพันธ์	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสายชล พลระนงค์ นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

ที่	กิจกรรม	ประเภท กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	กิจกรรม 11.3 เยี่ยมบ้าน นักเรียน	ต่อเนื่อง	20 พ.ค. 66 ถึง 20 มี.ค. 67	นางชมภูณัฐ สาธิตวงศ์เจริญ นางสาวชลดา มากไหม	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 11.4 วันพบครู ของลูก	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	<u>นางณัฐทิพย์ อนุรักษ์ไชยศรี</u> นางสาวศศิ ประภา ศรีแสง	กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป (กิจการ นักเรียน)
	กิจกรรม 11.5 ภาษาไทย เพื่อชุมชน	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางจิราพร ทัพสงเคราะห์ นางสาวศศิประภา ศรีแสง นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ (กลุ่ม สาระฯ ภาษาไทย)
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงาน ผล	ต่อเนื่อง	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงาน วิชาการ กลุ่มบริหารงาน ทั่วไป

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 51,700 บาท
แบ่งเป็น งบอุดหนุน 51,700 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 11.1 แนะนำ การศึกษาต่อนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6	2,000	-	2,000	-	-	-	-
2	กิจกรรม 11.2 พัฒนางาน ประชาสัมพันธ์และสาน สัมพันธ์	1,700	-	-	-	1,700	-	-
3	กิจกรรม 11.3 เยี่ยมบ้าน นักเรียน	28,000	-	28,000	-	-	-	-

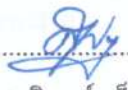
ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
4	กิจกรรม 11.4 วันพบครู ของลูก	20,000	-	-	20,000	-	-	-
5	กิจกรรม 11.5 ภาษาไทย เพื่อชุมชน	-	-	-	-	-	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		51,700	-	30,000	20,000	1,700	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีบทบาทและมี ส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	การสอบถาม การสังเกต	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบรายงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากร และชุมชนมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ การจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายสุทธิพงษ์ เช็นสุรีย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐทิภัทร์ ชาญชัยศรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอาทร รูปทอง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณัฐกิตต์ ไมตรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 11 สถานความสัมพันธ์กับชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 1 แผนแนวการศึกษาต่อนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

ผู้รับผิดชอบ นางสาวคณินิจ รุ่งวัฒนภักดี,นางชมภูษ สาทิตวงศ์เจริญ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ป้ายประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ	1	รายการ	2,000	2,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				2,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 11 สถานความสัมพันธ์กับชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานประชาสัมพันธ์และสานสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสายชล พลระนงค์,นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	หมึกอิงเจ็ท	1	ชุด	1,080	1,080
2	พานโตก	1	ชุด	240	240
3	ผ้าคลุมพานสีทอง ตะขาบโค้ง	1	ชุด	250	250
4	เครื่องเย็บกระดาษ	2	ตัว	65	130
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				1,700

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 11 สถานความสัมพันธ์กับชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 3 เยี่ยมบ้านนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางชมภูษ สาทิตวงศ์เจริญ,นางสาวชลดา มากไหม

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าตอบแทนคุณครูในการเยี่ยมบ้านนักเรียน	1	รายการ	28,000	28,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				28,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 11 สถานความสัมพันธ์กับชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 4 วันพบครูของลูก

ผู้รับผิดชอบ นางณัฐทิพย์ ธีรชัยศรี , นางสาวศศิประภา ศรีแสง

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ค่าเครื่องดื่ม(ผู้ปกครอง)	400	ชุด	10	4,000
2	ค่าวัสดุ	1	รายการ	2,000	2,000
3	ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง(ผู้ปกครองเครือข่าย)	1	รายการ	5,600	5,600
4	ค่าอาหาร(คณะครู)	280	รายการ	30	8,400
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				20,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 11 สถานความสัมพันธ์กับชุมชนและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการศึกษา

กิจกรรมที่ 5 ภาษาไทยเพื่อชุมชน

ผู้รับผิดชอบ นางจิราพร ทักษะเคราะห์,นางสาวศศิประภา ศรีแสงนางสาวสุชาดา เพิ่มพูน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

กลยุทธ์ข้อที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
ลำดับที่ 12

ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

นโยบาย สพฐ. ที่

ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพม.ชลบุรี ระยอง ที่

ข้อที่ 4 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่

ข้อที่ 6 เสริมสร้างความเข้มแข็งและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

สนองมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในของศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน สอนประเด็นที่ 4

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ , กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566 - มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมในปัจจุบัน มีการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ อย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อสังคมความเป็นอยู่ของทุกคน ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในด้านเศรษฐกิจ สังคมความเป็นอยู่ ผู้ปกครองต้องทำงานหนัก ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลานของตนเอง ส่งผลกระทบให้เกิดปัญหาหรือพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ต่อนักเรียน ซึ่งปรากฏให้เห็นมากมาย จึงต้องเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด อาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณค่าไม่สร้างปัญหาให้กับสังคม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มภูมิคุ้มกันยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

2.3 เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปักจี้เสียงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนทุกคนในโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องยาเสพติดและอบายมุขไม่ให้เกิดพฤติกรรมเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข

3.2 ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 65 ของผู้เรียนที่มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบและทุกประเภท

4. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ประเภทกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	ประชุมวางแผน	-	4 ม.ค. 66 ถึง 31 ม.ค. 67	นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	เสนอขออนุมัติ	-	1 ก.พ. 66 ถึง 28 ก.พ. 67	นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ขั้นดำเนินการ				
	กิจกรรม 12.1 TO BE NUMBER ONE	ต่อเนื่อง	5 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาววิระดา กันยา-ประสิทธิ์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)
	กิจกรรม 12.2 การรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาววิระดา กันยา-ประสิทธิ์	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)
	กิจกรรม 12.3 โรงเรียนสีขาว ปลอดภัย บุหรี่ไฟฟ้า และแอลกอฮอล์	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายจรัญ ทองทา นายเบญจรงค์ ตรวจมรรคา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)
	กิจกรรม 12.4 ศูนย์ปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาวสุภารัตน์ ศิลปะศร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)

	กิจกรรม 12.5 ห้องเรียนสีเขียว	ต่อเนื่อง	16 พ.ค. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นางสาววิระดา กันยา-ประสิทธิ์ นางสาวชลดา มากไหม	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)
	กิจกรรม 12.6 เชิงสร้างสรรค์ในโครงการสถานศึกษาสีขาวต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข	ต่อเนื่อง	1 มิ.ย. 66 ถึง 31 ก.ค. 66	นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล นายปกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)
	กิจกรรม 12.7 คลินิกเสมารักษ์ จัดสังคมบำบัดในสถานศึกษา	ต่อเนื่อง	19 พ.ค. 66 ถึง 19 มี.ค. 67	นางชมภูณัฐ สาทิตวงศ์เจริญ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)
	กิจกรรม 12.8 สุ่มตรวจปัสสาวะ	ต่อเนื่อง	1 เม.ย. 66 ถึง 31 มี.ค. 67	นายจรัญ ทองทา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (กิจการนักเรียน)
4	พัฒนา ปรับปรุง ประเมินผล และรายงานผล	ต่อเนื่อง	ภายใน 31 มี.ค. 67	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 243,000 บาท

แบ่งเป็น งบอุดหนุน 243,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม/รายการ รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ		ประเภทการใช้งบประมาณ				
		เงิน งบประมาณ	นอก งบประมาณ	ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	อื่น ๆ
1	กิจกรรม 12.1 TO BE NUMBER ONE	230,000	-	-	-	230,000	-	-
2	กิจกรรม 12.2 การรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-
3	กิจกรรม 12.3 โรงเรียนสีขาวปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และแอลกอฮอล์	-	-	-	-	-	-	-
4	กิจกรรม 12.4 ศูนย์ปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	5,000	-	-	-	5,000	-	-

5	กิจกรรม 12.5 ห้องเรียนสีขาว	-	-	-	-	-	-	-
6	กิจกรรม 12.6 เชิงสร้างสรรค์ ในโครงการสถานศึกษาสีขาว ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข	3,000	-	-	-	3,000	-	-
7	กิจกรรม 12.7 คลินิกเสมอ รักษ์ จิตสังคมบำบัดใน สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-
8	กิจกรรม 12.8 สุ่มตรวจ ปัสสาวะ	5,000	-	-	-	5,000	-	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		243,000	-	-	-	243,000	-	-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้เรียนได้รับการดูแลตามระบบดูแล ช่วยเหลือให้นักเรียนให้ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข	การสังเกต การรายงานผล	แบบสังเกต แบบบันทึกการรายงานผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้าใช้บริการศูนย์ปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว มีความพึงพอใจ
ได้รับความรู้ภูมิคุ้มกันยาเสพติด และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียน ดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมี
ความสุข

7.2 มีระบบการป้องกันแก้ไขปัญหา ยาเสพติดและอบายมุขอย่างเข้มแข็งตามระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียน
อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐทิพย์ ธนรัฐไชยศรี)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณัฐกิตต์ ไมตรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทรีฯ ชัยวัฒนธีรารกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข

กิจกรรมที่ 1 TO BE NUMBER ONE

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิระดา กันยาประสิทธิ์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	กรอบรูปและภาพถ่าย	1	อัน	6,000	6,000
2	อุปกรณ์ซ่อมเครื่องดนตรี	1	ชุด	2,752	2,752
3	ชาหญ้าดอกขาว	1	รายการ	1530	1,530
4	อุปกรณ์ทำลูกอม + เย็นลี	1	ชุด	3437	3,437
5	อุปกรณ์ตกแต่งพื้นที่และบุฉันทรรศการ	1	รายการ	65000	65,000
6	ธงสี	1	ชุด	1730	1,730
7	สีทาภายใน	1	รายการ	375	375
8	น้ำยาฟองสบู่	1	รายการ	1000	1,000
9	ซีโอทู	1	รายการ	4800	4,800
10	อุปกรณ์แต่งตัว และชุดทำการแสดง	1	รายการ	27920	27,920
11	ค่าฉากนำเสนอ	1	รายการ	15000	15,000
12	ค่าของข้าวรัยสำหรับคณะกรรมการ	8	ชุด	600	4,800
13	ค่าไวนิล	1	รายการ	1300	1,300
14	ค่าแฟลกชีท	10	เล่ม	500	5,000
15	ค่าเล่ม	8	เล่ม	970	7,760
16	น้ำยาฟองสบู่	1	รายการ	2000	2,000
17	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก	1	รายการ	9000	9,000
18	ป้ายที่แม่ค	1	รายการ	3596	3,596
19	เล่มแฟล็กชีท	1	รายการ	7040	7,040
20	ค่าป้ายบุฉันทรรศการ พร้อมออกแบบได้คัท	1	รายการ	29960	29,960
21	ค่าเช่ารถรวม	1	รายการ	30000	30,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				230,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 2 การรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิระดา กันยาประสิทธิ์

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสีขาว ปลอดภัย บุหรี่ไฟฟ้า และแอลกอฮอล์

ผู้รับผิดชอบ นายจรูญ ทองทา, นายเบญจรงค์ ธรรมจรรคา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

กิจกรรมที่ 4 ศูนย์ปฏิบัติการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภารัตน์ ศิลปสร

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	อุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการห้องเรียนสีขาว	1	รายการ	5,000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข

กิจกรรมที่ 5 ห้องเรียนสีขาว

ผู้รับผิดชอบ นางสาววิระดา กันยาประสิทธิ์,นางสาวชลดา มากไหม

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข

กิจกรรมที่ 6 เชิงสร้างสรรค์ในโครงการสถานศึกษาสีขาวต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข

ผู้รับผิดชอบ นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล,นายปรกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	วัสดุในการดำเนินกิจกรรม	1	รายการ	3,000	3,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				3,000

หมายเหตุ งบประมาณถัวจ่ายตามจริงทุกรายการ

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข

กิจกรรมที่ 7 คลินิกเสมารักษ์ จัดสังคมบำบัดในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นางชมภูณัฐ สาทิตวงศ์เจริญ

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	ไม่มีค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				-

ตารางแนบท้ายโครงการที่ 12 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข

กิจกรรมที่ 8 สุ่มตรวจปัสสาวะ

ผู้รับผิดชอบ นายจรูญ ทองทา

ที่	รายการ	จำนวน		ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1	อุปกรณ์สุ่มตรวจปัสสาวะ	1	รายการ	5,000	5,000
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น / ยอดยกไป				5,000

หมายเหตุ งบประมาณแล้วจ่ายตามจริงทุกรายการ

ส่วนที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

(ThungsulkaPittaya krungthaianukhao School)

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การดำเนินการบริหารแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” จัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วม ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างเป็นระบบ โดยอาศัยหลักวงจรคุณภาพในการปฏิบัติงาน จึงมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ดำเนินการประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร โดยกำหนดทิศทางการขับเคลื่อน มาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานในการวางแผนงาน โครงการและงบประมาณ ตรง เป้าหมายสู่ความสำเร็จสูงสุด

2. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”ตามคำสั่งโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ที่ 80/2566

3. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยนำเสนอรายละเอียดแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ตามที่คณะกรรมการจัดทำแผน ได้วางแผน โดยขอ มติความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์"

ที่ ๐๗๑/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง กำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน วันพุธ ที่ ๘ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง วันพฤหัสบดี ที่ ๙ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตาม วัตถุประสงค์

จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรค ๑ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | | |
|------|--------------------------|--|----------------------------|
| ๑.๑ | นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธรรกร | ผู้อำนวยการโรงเรียน/ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | นายธรรมนิทย์ บ้านพวน | รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | นายณัฐกิตต์ ไผตรี | รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ | นางกฤษณา ก้อนเพชร | รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ | นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุริย์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | กรรมการ |
| ๑.๖ | นางสาวพัชรี โปยทอง | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | กรรมการ |
| ๑.๗ | นางสาวฐาปนันท์ ศรีสุวรรณ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๑.๘ | นายทรงคุณ มังกรแสงแก้ว | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๑.๙ | นางสาวกนกวรรณ บุญหอม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑๐ | นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร | ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๑ | นายรณธ ขำระศรี | ครูผู้ช่วย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการในระบบแผนงาน ประกอบด้วย

๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๑.๑ นายปภักร ยังเมือง	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางฐิติมา เสือหนู	ครู	กรรมการ
๒.๑.๓ นางจิราพร ทัพสงเคราะห์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๔ นางสาวเบญจวรรณ สุรสุขศาสตร์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๕ นายอดิศักดิ์ ปัญญาภู	ครู	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวกมลรัตน์ ภิรมย์นุ่ม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวศศิประภา ศรีแสง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๗ นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๒.๑ นางสาวเมธิชา จันทนา	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวจริยา สุนทรหาญ	ครู	กรรมการ
๒.๒.๓ นางสุดารัตน์ มณีขัตติย์	ครู	กรรมการ
๒.๒.๔ นายทรงคุณ มังกรแสงแก้ว	ครู	กรรมการ
๒.๒.๕ นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุรีย์	ครู	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวชลดา มากไหม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒.๘ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๙ นายณัฐณิวัฒน์ โพธิ์ขาว	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๓.๑ นายประทีป บุญงาม	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายรัชวุฒิ แจ่มมาก	ครู	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวขวัญจิต สังข์ทอง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๔ นางวินิตา จำนงค์	ครู	กรรมการ
๒.๓.๕ นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน	ครู	กรรมการ
๒.๓.๖ นางสาวพัชรี โปยทอง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๗ นางสาวสุดารัตน์ ศิลปศรี	ครู	กรรมการ
๒.๓.๘ นายจำนงค์ ทองลอย	ครู	กรรมการ
๒.๓.๙ นางสาวสุภัชชา ศรีชะอุ่ม	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๐ นางสาวอำภา นาคสีทอง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๑ นางสาวประยูร แสไพศาล	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๒ นางสาวเพชรรัตน์ รอดทุกข์	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๓ นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๔ นางสาวอรพรรณ ทองคำ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๕ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๖ นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศหล้าทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๒.๓.๑๗ นายวิทย์ยากร ปุบุตร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๓.๑๘ นางสาวนงนุช อนุอัน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๑๙ นางสาวมลิวรรณ ผดุงภักดี	ครูอัตราจ้างชั้นวิกฤต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
๒.๔.๑ นางเมตตา ณ ปัตตานี	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางสาวอรนาถ เพียรราชโยธา	ครู	กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวสุจิตรา เอียดซัง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวทศวรรณ เพ็ชรโยย้ง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๕ นางสาวบุษกร ดำเกลี้ยง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๖ นายรณธ ขำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔.๗ นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔.๘ นางสาวสุธิดา ทองยั้ง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔.๙ นางสาวจุฬาลักษณ์ อภัยรุณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔.๑๐ นางสาวเกศินี มังครัด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๑๑ นางสาวสายชล พลระนงค์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา		
๒.๕.๑ นายจรัญ ทองทา	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๕.๒ นายจรสสร เจริญสุข	ครู	กรรมการ
๒.๕.๓ นายปรกรณ์เกียรติ คงพิมลสิน	ครู	กรรมการ
๒.๕.๔ นายชาติชาย ตรุษดี	ครู	กรรมการ
๒.๕.๕ นายณัฐวุฒิ กอพิทักษ์กุล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕.๖ นายพยุศักดิ์ ป้องแก้ว	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลป		
๒.๖.๑ นายอนุชา ภูชนะศรี	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๖.๒ นายวันชนะ เหมือนมิ่ง	ครู	กรรมการ
๒.๖.๓ นายจิรายุทธ์ คงศักดิ์	ครู	กรรมการ
๒.๖.๔ นายวุฒิสาร สุขศรี	ครู	กรรมการ
๒.๖.๕ นายเบญจรงค์ ตรวจมรรคา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๖.๖ นางสาววิระดา กันยาประสิทธิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖.๗ นายโสพล เจือจันทร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		
๒.๗.๑ นางสาวนุชนาฏ เยียดยัด	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๗.๒ นางสาวบุษกร สุภาพล	ครู	กรรมการ
๒.๗.๓ นางสาวชาครียา บุญเทพ	ครู	กรรมการ
๒.๗.๔ นางสาวชญาณิศ มุลาสินน์	ครู	กรรมการ
๒.๗.๕ นางสาวพรพิมล ทาระเวทย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗.๖ ว่าที่ ร.ต. อำพล คัมภังษา	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔		
๒.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ		
๒.๘.๑ นางสาวปรานี โยชิตะ	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๘.๒ นางสาวรุ่งฤดี แสงฟ้า	ครู	กรรมการ
๒.๘.๓ นางสาวอิสราวดี สีโน	ครู	กรรมการ
๒.๘.๔ นางสาวเบญจพร เลิศสุรัตน์	ครู	กรรมการ
๒.๘.๕ นางสาวธำปณันท์ ศรีสุวรรณ	ครู	กรรมการ
๒.๘.๖ นางสาววรารัตน์ โคกสถาน	ครู	กรรมการ
๒.๘.๗ นางสาวชลนิภา รินทร	ครู	กรรมการ
๒.๘.๘ นางสาวชลธิชา กาสมัยจันทร์	ครู	กรรมการ
๒.๘.๙ นายภูเบศวร์ ปลุกพันธ์	ครู	กรรมการ
๒.๘.๑๐ นายธนวรรณ สุตะโท	ครู	กรรมการ
๒.๘.๑๑ นางมารีสา ประทุมสอน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๘.๑๒ นายณัฐพล ลำดวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘.๑๓ นายธนุส กลิ่นสุคนธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๙ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๒.๙.๑ นางสาวกานดา โรจน์สัตตรัตน์	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๙.๒ นางสาวคณินิจ รุ่งวัฒนภักดี	ครู	กรรมการ
๒.๙.๓ นางชมภูษ สาทิตวงศ์เจริญ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ตามตัวชี้วัดเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ในการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. จัดทำกิจกรรม โครงการ กำหนดตัวชี้วัด กำหนดความเชื่อมโยงตัวบ่งชี้ของกลุ่มบริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ บริหารงานบุคคล บริหารงานทั่วไป และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ในโปรแกรมแผนงาน เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการโรงเรียน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมการ ประสานงาน และสถานที่จัดกิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๓.๓ นางสาวเมธิชา จันทนา	ครู	กรรมการ
๓.๓ นางสาวเพชรรัตน์ รอดทุกข์	ครู	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุดารัตน์ มณีขัติย์	ครู	กรรมการ
๓.๕ นางสาวน้ำทิพย์ สุขทน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๖ นายรณช ชำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงานกับวิทยากร จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ในการประชุม

๒. จัดเตรียมสถานที่การประชุม โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอกับครูและบุคลากรที่มาปฏิบัติหน้าที่

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๕

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ พิธีกร ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวธำปณันท์ ศรีสุวรรณ	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวศศิประภา ศรีแสง	ครู	กรรมการ
๔.๓ นางสาวสุชาดา เพิ่มพูน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมขั้นตอน คำกล่าวต้อนรับการเปิด-ปิด การจัดกิจกรรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๕.๑ นายจันทน์ ทองลอย	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายประทีป บุญงาม	ครู	กรรมการ
๕.๓ นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศหล้าทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมห้องประชุม เครื่องเสียง ให้พร้อมในการจัดกิจกรรม
๒. บันทึกภาพกิจกรรม ให้ครบถ้วนทุกกิจกรรมตามกำหนดขั้นตอน และนำภาพกิจกรรมใส่ DS-File
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวสุกษิชา ศรีชะอุ่ม	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ	ครู	กรรมการ
๖.๓ นางสาวมลิวรรณ ผดุงภักดี	ครูอัตราจ้างชั้นวิฤต	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนของครู บุคลากร และวิทยากร
๒. อำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนครู บุคลากร และวิทยากร ในการประชุม
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวพัชรี โปยทอง	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวชาคริยา บุญเทพ	ครู	กรรมการ
๗.๓ นางสาวชยานิศา มุลาสินน์	ครู	กรรมการ
๗.๔ นางสาวสุกษิชา ศรีชะอุ่ม	ครู	กรรมการ
๗.๕ นางสาวบุษกร ดำเกลี้ยง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมอาหารว่างให้เพียงพอกับครู บุคลากรและวิทยากรที่มาปฏิบัติหน้าที่
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๖

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนงานโครงการของโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์” ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๘.๓ นายธนธ ชำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมแผนงานโครงการทุกกลุ่มบริหาร และกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการ กิจกรรม ในโปรแกรมแผนงาน
๓. ประสานงานผู้รับผิดชอบรวบรวมโครงการจัดทำกิจกรรม กำหนดตัวชี้วัด กำหนดเชื่อมโยง ตัวบ่งชี้ของกลุ่มบริหารงานวิชาการ บริหารงานงบประมาณ บริหารงานบุคคล บริหารทั่วไป และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ
๔. จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๙.๓ นายธนธ ชำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้กับผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ สรุปรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการอำนวยการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถให้สำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์แก่นักเรียน โรงเรียน และราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจันทรีฯ ชัยวัฒนศิริกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”



คำสั่งโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์"

ที่ ๐๙๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน รวมทั้งต้องระดมความคิดจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้และเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑	นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธรรมากร	ผู้อำนวยการโรงเรียน/ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒	นายธรรมนิธย์ บ้านพวน	รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓	นายณัฐกิตติ์ ไผ่ตรี	รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๑.๔	นางกฤษฎณา ก้อนเพชร	รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ	รองประธานกรรมการ
๑.๕	นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุริย์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๖	นางสาวพัชรี โปยทอง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๗	นางสาวฐานันท์ ศรีสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๘	นายทรงคุณ มังกรแสงแก้ว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๙	นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐	นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑	นายธนธัช ชำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยความสะดวก และสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒.๑.๑	นายปภักร ยิ่งเมือง	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒	นางฐิติมา เสือหนู	ครู	กรรมการ
๒.๑.๓	นางจิราพร ทัพสงเคราะห์	ครู	กรรมการ
๒.๑.๔	นางสาวเบญจวรรณ สุรัสวดี	ครู	กรรมการ
๒.๑.๕	นายอดิศักดิ์ ปัญญา	ครู	กรรมการ
๒.๑.๖	นางสาวกมลรัตน์ ภิรมย์นุ้ม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑.๖	นางสาวศศิประภา ศรีแสง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๗	นางสาวสุชาดา เข็มพูน	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๒.๑ นางสาวเมริษา จันทนา	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางสาวจริยา สุนทรหาญ	ครู	กรรมการ
๒.๒.๓ นางสาวรัตน์ มณีชัย	ครู	กรรมการ
๒.๒.๔ นายทรงคุณ มังกรแสงแก้ว	ครู	กรรมการ
๒.๒.๕ นายสุทธิพงษ์ เชื้อสุรีย์	ครู	กรรมการ
๒.๒.๖ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	กรรมการ
๒.๒.๗ นางสาวชลดา มากไหม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๒.๘ นางณัฐทิภัทร์ ธนรัฐไชยศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๙ นายณัฐณิวัฒน์ ไพสีขาว	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๓.๑ นายประทีป บุญงาม	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายรัชฎาธิ์ แจ่มมาก	ครู	กรรมการ
๒.๓.๓ นางสาวขวัญจิต สังข์ทอง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๔ นางวินิตา จำนงค์	ครู	กรรมการ
๒.๓.๕ นางหทัยรัตน์ โลหิตนาวัน	ครู	กรรมการ
๒.๓.๖ นางสาวพัชรี โปยทอง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๗ นางสาวสุภารัตน์ ศิลปพร	ครู	กรรมการ
๒.๓.๘ นายจำนงค์ ทองลอย	ครู	กรรมการ
๒.๓.๙ นางสาวสุภัชชา ศรีชะอุ่ม	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๐ นางสาวอำภา นาคสีทอง	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๑ นางสาวประยูร แสไพศาล	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๒ นางสาวเพชรรัตน์ รอดทุกข์	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๓ นางสาวภัทริน เกื้อศิริเกียรติ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๔ นางสาวอรพรรณ ทองคำ	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๕ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๒.๓.๑๖ นายศักดิ์สิทธิ์ เลิศหล้าทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓.๑๗ นายวิทย์ยากร ปุบุตร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๓.๑๘ นางสาวนงนุช อนุอัน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๑๙ นางสาวมลิวรรณ ผดุงภักดี	ครูอัตราจ้างขั้นวิกฤต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒.๔.๑ นางเมตตา ณ ปัตตานี	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางสาวอรนาถ เพียรราชโยธา	ครู	กรรมการ
๒.๔.๓ นางสาวสุจิตรา เอียดซัง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๔ นางสาวทศวรรณ เพ็ชรโยียง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๕ นางสาวบุษกร ดำเกลี้ยง	ครู	กรรมการ
๒.๔.๖ นายรณธ ขำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔.๗ นางสาวปิยาภรณ์ หวานคำ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

๔

๒.๘.๑๑ นางมารีสา ประทุมสอน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๘.๑๒ นายณัฐพล ลำตวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘.๑๓ นายธนุส กลั่นสุคนธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๙ กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๒.๙.๑ นางชมภูษ สาสิตวงศ์เจริญ	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๙.๒ นางสาวคณินิจ รุ่งวัฒนภักดี	ครู	กรรมการ
๒.๙.๓ นางสาวกานดา โรจน์สัตตรัตน์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. นำเสนอข้อมูล ข้อคิดเห็น กิจกรรม โครงการ และแนวทางการดำเนินงานการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา
๒. กรอกข้อมูล กิจกรรมและโครงการในระบบโปรแกรมแผนงาน
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๓. คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลในระบบโปรแกรมแผนงาน จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๓.๓ นางสาวอำภา นาคสีทอง	ครู	กรรมการ
๓.๔ นางสาวนงนุช อนุอัน	ครู	กรรมการ
๓.๕ นายธนธ ชำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบข้อมูลกิจกรรม โครงการ ในระบบโปรแกรมแผนงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน
๒. เรียบเรียงกิจกรรม โครงการ จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถให้สำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์แก่นักเรียน โรงเรียน และราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจันทรีชา ชัยวัฒนธรรกร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”



คำสั่งโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์"

ที่ ๑๐๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐)

ด้วยโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐) โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครูและบุคลากรโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา "กรุงไทยอนุเคราะห์" คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษาใน วันศุกร์ ที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์

จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๘๖ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษาปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงานและจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐) ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|---------------------------|--|----------------------------|
| ๑.๑ | นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรากร | ผู้อำนวยการโรงเรียน/ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ | นายธรรมนิตย์ บ้านพวน | รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | นายณัฐกิตต์ ไผตรี | รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ | นางกฤษณา ก้อนเพชร | รองผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการชำนาญการ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ | นางสาวกนกวรรณ บุญหอม | ครู | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ | นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร | ครู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ | นายธนธ ขำระศรี | ครูผู้ช่วย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้ข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐) ให้เสร็จเรียบร้อย

๒

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวพัชรี โปยทอง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	หัวหน้ากลุ่มงานแผนงาน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายสุทธิพงษ์ เซ็นสุริย์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวธำปันธ์ ศรีสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๕ นายทรงคุณ มังกรแสงแก้ว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๖ นางสาวรัตน์ มณีขัติย์	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๒.๗ นายรัชวุฒิ แจ่มมาก	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวอิสราวดี สีโน	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๙ นางเมตตา ณ ปัตตานี	รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวอำภา นาคสีทอง	ครู	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวนงนุช อนุอัน	ครู	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๓ นายรณธ ขำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในโรงเรียน ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประเมินสถานภาพของโรงเรียนและดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐) ให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมการ ประสานงาน ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๓.๓ นายรณธ ขำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ติดต่อประสานงาน จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร ในการประชุม

๒. จัดเตรียมสถานที่การประชุม โต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอกับครูและบุคลากรที่มาปฏิบัติหน้าที่

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวกนกวรรณ บุญหอม	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสมใจ แก้วดอนไพร	ครู	กรรมการ
๔.๓ นายรณธ ขำระศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐)

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๓

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถให้สำเร็จลุล่วงเป็น
ประโยชน์แก่นักเรียน โรงเรียน และราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจันทร์ษา ชัยวัฒนธีรกร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

โรงเรียนทุ่งศุขลาพิทยา “กรุงไทยอนุเคราะห์”

Thungsuklapittaya “krungthai Anukroh” School

